

HUMANSOFT

Empowering People Through Knowledge

التقرير
السنوي

2 0 2 5

www.human-soft.com



صاحب السمو الشيخ
صباح خالد الحمد الصباح
ولي عهد دولة الكويت



صاحب السمو الشيخ
مشعل الأحمد الجابر الصباح
أمير دولة الكويت

نبذة عن هيومن سوفت

إن التزامنا وشغفنا بالتعليم كان وما زال ما يميزنا في "هيومن سوفت" منذ أكثر من 20 عاماً. وإن إيماننا الراسخ بهذه الرسالة هو سبب نجاحنا وثباتنا على قيمنا بالرغم من كافة التحديات التي نواجهها.

بدأت رحلتنا في "هيومن سوفت" عام 1994 تحت اسم مركز نيو هورايزن، وقد كان مركزاً متواضعاً للتدريب على استخدام الحاسوب في مكتب صغير في مدينة الكويت. ومع ازدهار ثورة تكنولوجيا المعلومات، نمت معها شركتنا "الصغيرة" آنذاك، وتمكنت من التوسع خلال 5 سنوات فقط، حتى وصلت إلى الإمارات العربية المتحدة وقطر. وقد أدى هذا التطور الكبير إلى لفت الأنظار إلينا من شتى أرجاء العالم، حيث أصبح مركز "نيو هورايزن" يمنح شهادات التدريب إلى الآلاف من الطلبة في منطقة الخليج العربي.

سرعان ما ارتأينا أن طلابنا بحاجة إلى المزيد من التطوير في معارفهم، ليس فقط على صعيد البرمجيات ومعدات الحاسوب، بل على أصعدة أخرى مثل مهارات اللغة الإنجليزية. ومن هنا، أسسنا شركة "هيومن سوفت" لتحضن كافة المبادرات المتعلقة بالتعليم. ولتحقيق ذلك، استثمرنا في مجال التعليم عن بعد بالاشتراك مع منصة "نيت جي" التي تعتبر واحدة من أكبر مزودي خدمات التعليم عن بعد حول العالم في ذلك الوقت.

قمنا بإعداد عدد كبير من البرامج التدريبية المصممة خصيصاً لكي تناسب شريحة المتدربين في منطقة الشرق الأوسط والمغرب والجزائر ومصر ولبنان. ولضمان نجاح عملنا، قمنا بإنشاء شبكات التوزيع والدعم اللازمة لذلك. ومع كل ذلك، فإن شغفنا والتزامنا تجاه التعليم والتطوير لم ينته ولم يقترب حتى من نهايته.

في الألفية الثالثة، بدأنا بتحقيق حلمنا المتمثل بإنشاء جامعة في الكويت، تلبى كافة الاحتياجات الأكاديمية لشبابنا. وشرعنا بتأسيس منشأة للتعليم العالي تلبى كافة المتطلبات الرقابية المحلية. وهكذا تأسست كل من جامعة الشرق الأوسط الأمريكية (AUM) وكلية الشرق الأوسط الأمريكية (ACM)، وبعد البحث المضني والالتزام المتفاني، بدأت الجامعة والكلية بتدريس الدفعة الأولى في العام الدراسي 2009/2008 في حرم جامعي يعد الأكبر في الجامعات الخاصة في الكويت.

وعلى صعيد آخر، حققت "هيومن سوفت" نجاحاً جديداً في سلسلة نجاحاتها بإدراج أسهمها في بورصة الكويت عام 2005، محافظة على مكانتها المرموقة في مجال المعرفة والتعليم في الشرق الأوسط.

واليوم، لا يزال تميزنا وإخلاصنا في قطاع التعليم العالي في أوجه كما عهدناه دائماً. ويظهر ذلك جلياً للجميع في حرم الجامعة والكلية. وفي كل سنة، نقدم مجموعة كبيرة من المؤهلات المصممة خصيصاً لشباب القرن الحادي والعشرين التي من شأنها أن تؤهلهم بجدارة إلى دخول سوق العمل. ولذلك، فإن عدد طلابنا الذي يحقق زيادة مطردة يشكل عنصراً أساسياً في جذب مختلف الكفاءات المحلية والإقليمية والعالمية.

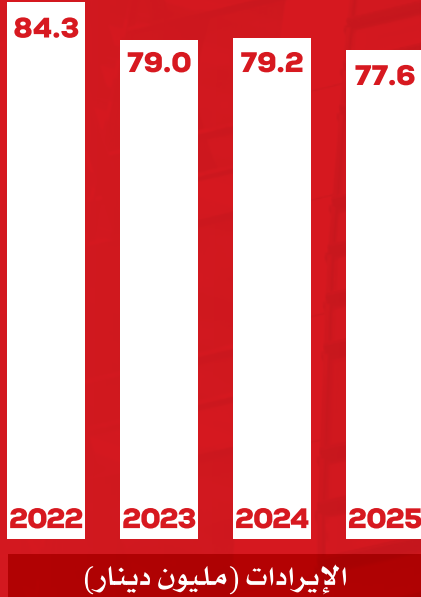
الرؤية

تهدف هيومن سوفت أن تصبح شركة عالمية تستقطب الاستثمارات الإبداعية والتقنية في مجال التعليم وإدارة الموارد البشرية والخدمات الصحية.

الرسالة

تعزز جودة الحياة في المجتمع من خلال التمكين بالمعرفة

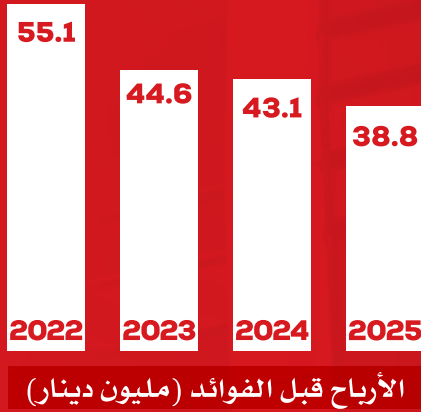
لمحة سريعة



12,900+
طالب مقيد

24,500+
خريج

أكثر من
50%
نسبة الطالبات الإناث



أكثر من
60
جنسية مختلفة

أكثر من
1500
شجرة مغروسة في الحرم الجامعي



26
برنامج دراسي

90+
مختبر هندسي

أكثر من
150
مبادرة اجتماعية منذ عام 2021

المحتويات

الإستراتيجية

2	كلمة رئيس مجلس الإدارة
5	ابرز احداث العام
8	القوة المؤسسية
10	كلمة الرئيس التنفيذي
12	البيئة والحياة الاجتماعية والحوكمة

الحوكمة

18	هيكل الحوكمة
31	ضمان نزاهة التقارير المالية
32	وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية
34	تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية
35	الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب
37	احترام حقوق المساهمين
39	إدراك دور أصحاب المصالح
40	تعزيز وتحسين الأداء
41	التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية
43	تقرير لجنة التدقيق

البيانات المالية

46	تقرير مجلس الإدارة
49	النمو المالي
52	تقرير مراقب الحسابات المستقل
57	بيان المركز المالي المجمع
58	بيان الربح أو الخسارة المجمع
59	بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر المجمع
60	بيان التغيرات في حقوق الملكية المجمع
61	بيان التدفقات النقدية المجمع
62	ايضاحات حول البيانات المالية المجمعة



الإستراتيجية



كلمة رئيس مجلس الإدارة

طارق فهد العثمان
رئيس مجلس الإدارة

السادة المساهمون الأعزاء،

الأداء المالي

شهد عام 2025 تحقيق نتائج مالية مستقرة تعكس متانة الشركة ومرونتها في التعامل مع مختلف المتغيرات، إلى جانب قدرتها على استثمار الفرص المتاحة بكفاءة وفعالية.

وواصلت الشركة العمل على رفع كفاءتها التشغيلية وتطوير أدائها المؤسسي، ما أسهم في تحقيق ربحية مستدامة، مستندة إلى منهجية مرنة تضع الجودة والابتكار في صدارة أولوياتها، مع الحرص على إدارة التكاليف بفاعلية وتعزيز القيمة المضافة والعوائد لمساهميها.

تعزيز مبادئ الحوكمة المؤسسية الرشيدة

تؤمن شركة هيومن سوفت بأن أساس النجاح المستدام يكمن في الشفافية والحوكمة الرشيدة، والتي تضمن توازن مصالح جميع أصحاب العلاقة. وفي عام 2025، حرصت الشركة على تعزيز إطار الحوكمة من خلال تحديث سياساتها الداخلية بما يتماشى مع المعايير العالمية لأفضل الممارسات.

كما استمرت هيومن سوفت في دمج معايير الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية (ESG) ضمن عملياتها التشغيلية، تأكيداً على التزامها بمبادئ الاستدامة لضمان النمو طويل الأجل وتعزيز قيمة الشركة لجميع شركائها.

تنفيذ استراتيجيتنا

أ- التميز الأكاديمي

في عام 2025، واصلت جامعة وكلية الشرق الأوسط الأمريكية ترسيخ مكانتهما كمؤسسات أكاديمية رائدة، من خلال تركيزهما على جودة التعليم والإعتمادات الأكاديمية العالمية. وفي إطار سعيهما المستمر نحو الارتقاء بالمستوى الأكاديمي. ومنها حصلت AUM على الاعتماد المؤسسي العالمي من هيئة ضمان الجودة (QAA) في المملكة المتحدة، إحدى أبرز الجهات الدولية في مجال ضمان الجودة التعليمية، مما يعكس التزام الجامعة بالمعايير العالمية ويعزز من قدرتها التنافسية على المستويين الإقليمي والدولي.

يسعدني أن أرفع إليكم، باسمي وباسم زملائي أعضاء مجلس الإدارة، التقرير السنوي لشركة هيومن سوفت القابضة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025.

شهد هذا العام استمرار الشركة في تعزيز حضورها ومكانتها في قطاع التعليم العالي، مستندة إلى استراتيجية واضحة وطموحة تواكب التطورات المتسارعة في مجالي التعليم والتكنولوجيا. ونعتز بما تحقق من إنجازات خلال عام 2025، ونجدد التزامنا بمواصلة تطوير كفاءة الأداء، وتعزيز البنية التحتية الرقمية، بما يدعم نمو الشركة ويعظم قيمتها، ويلبي تطلعات مساهميننا وشركائنا.

ريادة مستدامة في التعليم والاقتصاد

تواصل الشركة ترسيخ مكانتها كمؤسسة مؤثرة في قطاعي التعليم والاقتصاد، من خلال تحديث وتطوير برامجها الأكاديمية بما يواكب المتغيرات العالمية، وتعزيز ممارسات الاستدامة في مختلف عملياتها، إلى جانب توسيع نطاق الشراكات البحثية القائمة على المعرفة مع جامعات ومؤسسات أكاديمية دولية مرموقة. ويأتي ذلك إيماناً بدورها في دعم التنمية الاقتصادية عبر إعداد كوادر مؤهلة تمتلك المهارات والقدرة على التكيف مع متطلبات مستقبل سريع التطور.

كما تحرص الشركة على الاستثمار في التحول الرقمي وتبني أحدث التقنيات التعليمية، بما في ذلك أنظمة التعلم الذكية والمنصات التفاعلية، لتعزيز تجربة الطلبة ورفع جودة المخرجات التعليمية. وتولي اهتماماً خاصاً بتتمة مهارات الابتكار وريادة الأعمال لدى الطلبة، وربط البرامج الأكاديمية باحتياجات سوق العمل من خلال التدريب العملي والتعاون مع قطاعات الصناعة المختلفة.

وتؤمن الشركة كذلك بأهمية المسؤولية المجتمعية، فتسهم في دعم المبادرات التعليمية والبحثية التي تخدم المجتمع، وتعزز ثقافة التعلم المستمر، بما يرسخ دورها كشريك فاعل في بناء اقتصاد معرفي مستدام.



الإستراتيجية المستقبلية

أنهت شركة هيومن سوفت عامها بتحقيق أهدافها السنوية، وتواصل تعزيز مسيرة نجاحها عبر تنفيذ خارطة الطريق الاستراتيجية. وتركز الشركة على استدامة هذا الأداء من خلال الأداء المالي المستقر، وذلك من حيث الإيرادات والربحية، بالإضافة إلى الاستثمار في تطوير مؤسساتها التعليمية، لا سيما مشروع جامعة وكلية الشرق الأوسط الأمريكية، والإرتقاء بجودة التعليم، لمواكبة التحولات التقنية والذكاء الاصطناعي.

لقد حافظت جامعة وكلية الشرق الأوسط الأمريكية على التزامها بأعلى معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي الدولي، وذلك من خلال حصولها على الإعتمادات الأكاديمية العالمية، كما تحظى الجامعة بتصنيفات عالمية متقدمة، الأمر الذي يعزز مكانتها الأكاديمية على المستويين الإقليمي والعالمي.

تواصل الشركة دراسة استحداث تخصصات جديدة في كلية الهندسة، وذلك بما يلبي احتياجات سوق العمل، بالتوازي مع استكمال تدشين كلية العلوم الصحية، وماجستير الهندسة، وإنهاء الموافقات الرسمية اللازمة لذلك.

كما تسعى هيومن سوفت إلى استكشاف فرص استثمارية في مجالات التعليم والتكنولوجيا الحديثة، المرتبطة بقطاعي التعليم والتدريب. وذلك بهدف تنويع مصادر الدخل، وخلق قنوات استثمارية جديدة، تدعم النمو المستدام، وتعزز القيمة طويلة الأجل.

كما تواصل الجامعة ترسيخ ثقافة الابتكار من خلال دمج التكنولوجيا في التجربة التعليمية، لا سيما في مجالات الذكاء الاصطناعي وريادة الأعمال عبر شراكات استراتيجية مع مؤسسات أكاديمية مرموقة، مثل جامعة كاليفورنيا - بيركلي، بالإضافة إلى توسيع شراكات مع مؤسسات عالمية أخرى كجامعة بابسون (Babson College) وجامعة إتش إي سي مونتريال (HEC). حيث تضمنت هذه الشراكات مبادرات تعليمية تسهم في دعم التطور الأكاديمي وتعزيز جودة التعليم بالإضافة إلى تنمية ثقافة ريادة الأعمال والابتكار وتمكين الطلبة من تطوير المهارات واطلاق المشروعات الناشئة.

ب- كفاءة التشغيل

تسعى "هيومن سوفت" إلى رفع مستوى كفاءتها التشغيلية عبر تبني حلول ذكية ورقمية متكاملة، وتعزيز الابتكار في جميع عمليات شركاتها التابعة لضمان تحسين الأداء وتسريع الإجراءات. كما تولي الشركة اهتماماً خاصاً بتطوير كوادرها البشرية من خلال التدريب المستمر وتنمية المهارات، بما يعزز جاهزيتها لمواجهة تحديات المستقبل واستدامة التميز المؤسسي. وفي الوقت نفسه، تعمل على تحديث البنية التحتية والمرافق وفق أعلى معايير الجودة العالمية، مع دمج أفضل الممارسات المستدامة في إدارة الموارد والخدمات، لتقديم بيئة تعليمية ومحترفة متقدمة، توازن بين الأداء الفعّال، الابتكار، والاستدامة المؤسسية.

ج- القيمة للمساهمين

يوصي مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية بقيمة 275 فلساً للسهم الواحد، وتخضع هذه التوصية لمصادقة المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية السنوي، إلى جانب الحصول على موافقة الجهات الرقابية المختصة.



الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية

تلتزم "هيومن سوفت" بالاستدامة والمسؤولية الاجتماعية كركيزة أساسية في رؤيتها واستراتيجيتها التشغيلية، حيث تتجسد هذه القيم في مبادراتها المجتمعية المستمرة وشراكاتها الفعّالة مع مؤسسات تشاركها التوجه نحو خدمة المجتمع وتعزيزه. ومن خلال مؤسساتها التعليمية، تعمل الشركة على إحداث أثر إيجابي في دعم التعليم وتممية المهارات والمشاركة في المبادرات البيئية والتطوعية، بما يعزز دورها المجتمعي ويسهم في الصالح العام.

كما تولي "هيومن سوفت"، بصفتها شركة رائدة في مجالات التعليم والتدريب، اهتماماً خاصاً بتوفير بيئة عمل إيجابية تقوم على التقدير والاحترام وتكافؤ الفرص، مع تمكين موظفيها من تطوير مهاراتهم ومواكبة متطلبات المستقبل. وفي إطار شفافيتها والتزامها بالمسؤولية المؤسسية، تقوم الشركة بنشر تقرير الاستدامة الخاص بها سنوياً، ليعكس إنجازاتها ومبادراتها في هذا المجال.

شكر وتقدير

يتوجه مجلس الإدارة بخالص الشكر لكل من ساهم في إنجازات الشركة هذا العام من مساهمين وطلبة وشركاء وعملاء وموظفين، بالإضافة إلى الجهات الرقابية والمصارف الداعمة، على ثققتهم ومساندتهم التي أسهمت في نجاح الشركة واستدامتها.

ونتطلع لعام 2026 بتفاؤل وثقة، مستندين إلى إنجازاتنا السابقة، ومصممين على تحقيق مزيد من النجاحات والابتكارات لتعزيز مكانة الشركة ومساهمتها في مستقبل مستدام.



أبرز أحداث العام



أبرز أحداث العام

الربع الثاني 2025

الربع الأول 2025

1 عقدت شركة هيومن سوفت القابضة اجتماع الجمعية العامة العادية بتاريخ 14 أبريل 2025، حيث تمت الموافقة على توزيع أرباح نقدية بواقع 350 فلساً للسهم الواحد عن السنة المالية 2024.

1 احتلت AUM المرتبة الأولى في الكويت، وجاءت ضمن أفضل 300 جامعة على مستوى العالم في مجالي العلوم الاجتماعية والإدارة، والهندسة والتكنولوجيا، وذلك في التخصصات المطروحة من كلية إدارة الأعمال وكلية الهندسة والتكنولوجيا.

2 أصدرت هيومن سوفت تقرير الاستدامة لعام 2024 تحت عنوان "جذور التأثير من أجل مستقبل مستدام".

2 حصلت الجامعة على تصنيف خمس نجوم (+5) ضمن نظام QS Starts Rating System الصادر عن وحدة المعلومات في مؤسسة Quacquarelli Symonds، في إنجاز بارز ضمن مسيرة الجامعة فيما يتعلق بالتصنيفات، والتي انطلقت عام 2020.

3 احتلت AUM المرتبة الأولى في الكويت وفق تصنيف QS World University Rankings لعام 2026، محافظةً على المركز الأول محلياً للعام الخامس على التوالي.

3 تم تنظيم منتدى AUM للذكاء الاصطناعي بالتعاون مع جامعة كاليفورنيا - بيركلي، حيث تضمنت خطابات مهمة، ونقاشات متخصصة، إلى جانب "تحدي الابتكار في الذكاء الاصطناعي 2025" الذي استعرض مواهب طلبة الجامعة وعزز إبداعاتهم في هذا المجال.

4 في تصنيف QS World University Rankings لعام 2026، تقدمت AUM إلى المرتبة 563 عالمياً، مقارنةً بالفئة 611-620 في العام السابق، ما يضعها ضمن أفضل 600 جامعة على مستوى العالم.

4 أقيمت مسابقة AUM Robotex 2025 بالتعاون مع منظمة Robotex العالمية، حيث وفرت منصة فريدة للمبتكرين الشباب والجيل القادم من المهندسين والتقنيين للإبداع في مجال الروبوتات.

5 جاءت AUM ضمن الفئة 201-300 عالمياً، وحافظت على المرتبة الأولى في الكويت، وفق تصنيف Times Higher Education Impact Rankings لعام 2025.

5 عُقد منتدى بابسون العالمي لريادة الأعمال 2025 في AUM تحت عنوان "مستقبل ريادة الأعمال في عصر الذكاء الاصطناعي" بالتعاون مع كلية بابسون الأمريكية، بمشاركة متحدثين بارزين، مع التأكيد على دمج الممارسات الريادية في التعليم ودور الذكاء الاصطناعي في تطوير الأعمال.

6 وفي تصنيف Times Higher Education Impact Rankings لعام 2025، أُدرجت AUM ضمن أفضل 400 جامعة عالمياً في ثمانية من أهداف التنمية المستدامة، كما حققت أربعة من هذه الأهداف مراكز ضمن أفضل 100 جامعة على مستوى العالم.

6 قدّم تحدي AUM للشركات الناشئة لعام 2025 منصة لرواد الأعمال الطموحين لعرض أفكارهم المبتكرة، حيث تميزت فرق طلبة الجامعة بتقديم حلول تسهم في تحقيق مستقبل مستدام.

7 نظمت AUM معرض الابتكار الأكاديمي 2025 تحت شعار "إطلاق ابتكارات المستقبل اليوم"، حيث عرض الطلبة مشاريعهم وإنجازاتهم المبتكرة من خلال عروض تفاعلية قدّموا عن طريقها أفكاراً ملهمة عززت روح ريادة الأعمال.

7 واصل طلبة AUM تحقيق النجاحات في المسابقات المحلية والإقليمية والعالمية لعام 2025، مثل جوائز ومسابقات معنية بمؤتمرات IEOM، وتحدي الابتكار الخليجي Hult GCC Innovation Challenge.

8 احتفلت AUM بتخريج دفعة 2024-2025 من برنامج الذكاء الاصطناعي وريادة الأعمال بالتعاون مع جامعة كاليفورنيا - بيركلي، تأكيداً على النجاح المستمر لهذه الشراكة المتميزة.

9 نظمت AUM معرضها الوظيفي الـ 11 تحت شعار "نؤمن بالكفاءات ونصنع الفرص"، بتتظيم من مركز توظيف للجامعة، حيث أتاحت للطلبة والخريجين فرص قيّمة للتواصل مع أكثر من 60 شركة محلية ودولية رائدة.

10 أقيم حفل توزيع جوائز الشركات المتميزة 2025 في نسخته الرابعة بـ AUM، لتكريم نخبة متميزة من القادة والشركات الرائدة في القطاعين العام والخاص في الكويت.

8 مع بداية عام 2025، سجلت الجامعة زيادة بنسبة 34% في عدد الأبحاث المنشورة والمفهرسة ضمن قاعدة بيانات Scopus خلال الفترة الممتدة من 2020 إلى 2024، مقارنةً بالفترة الخمسية السابقة من 2019 إلى 2023.

11 عقدت AUM شراكة مع منصة كورسييرا لتزويد طلبتها بشهادات مهنية معترف بها في مختلف القطاعات.



أبرز أحداث العام

الربع الرابع 2025

1 خلال أسبوع كامل، اجتمعت كلاً من AUM و ACM للاحتفال بإنجازات خريجي دفعة 2025. وحضر مراسم التخرج أعضاء الإدارة وأعضاء هيئة التدريس والموظفون وأولياء الأمور، تكريماً لتفاني الخريجين ومثابرتهم ونجاحهم.

2 حسب تصنيف QS Sustainability Rankings 2026، حافظت AUM على المرتبة الأولى محلياً، وصُنِّفت في المرتبة 509 عالمياً، وتقدمت من المرتبة 818 في العام السابق.

3 جاء تصنيف UI GreenMetric World University Rankings 2025 لـ AUM في المرتبة الأولى على مستوى الكويت، والمرتبة 176 عالمياً، والمرتبة الخامسة في منطقة الخليج.

4 استضافت AUM النسخة الثانية من مسابقة Robotex Kuwait 2025 لطلبة المدارس الكويتية، حيث شارك أكثر من 500 طالب وطالبة، في إطار التزام الجامعة بالتعلم التجريبي وتمكين الشباب في بيئة تقنية سريعة التطور.

5 شارك طلبة AUM في مؤتمر GPCA Youth Forum 2025 في البحرين، ضمن فعاليات المنتدى السنوي الـ 19 للاتحاد الخليجي للبتروكيماويات والكيماويات (GPCA).

6 حقق طلبة الجامعة إنجازاً مميزاً في بطولة World Interuniversity Championship (WIUC 2025) الرياضية التي أُقيمت في برشلونة، حيث فازوا ببطولة البادل - فئة الشباب.

7 نجح قسم الهندسة والتكنولوجيا في ACM في استلام البيان النهائي من ABET بشأن اعتماد وإعادة اعتماد سبعة من برامجهم في مجالي الهندسة والتكنولوجيا

الربع الثالث 2025

1 احتلت AUM المرتبة الأولى في الكويت والمرتبة 19 في المنطقة العربية وفق تصنيف QS Arab Region Rankings لعام 2026.

2 تم تكريم تسعة من أعضاء هيئة التدريس في الجامعة ضمن قائمة العلماء الأكثر تأثيراً عالمياً بحسب جامعة Stanford University، ما يعكس تزايد مكانة الجامعة العالمية وتأثيرها البحثي.

3 نظّم المركز الثقافي الصيني عرضاً ثقافياً بالتعاون مع AUM في الحرم الجامعي.

4 شاركت هيومن سوفت في مؤتمر EFG Hermes السنوي الحادي عشر في لندن بعنوان "الاستثمار الصحيح في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا" والذي أقيم في سبتمبر 2025.

5 نظّمت ACM زيارة إلى CERN في جنيف، سويسرا، وهو المركز العالمي الرائد لأبحاث فيزياء الجسيمات، بهدف تعريف الطلبة على أحدث الأبحاث العلمية والابتكار. وقد شارك ثلاثة عشر طالباً من نادي الفيزياء والفلك في ACM في جولات إرشادية، ومعارض تفاعلية، وورش عمل.



القوة المؤسسية

يكنم نجاح هيومن سوفت في إيمانها بأن المعرفة هي الأساس لتمكين المجتمع وازدهاره. وبالتالي فقد حرصت هيومن سوفت وشركاتها التابعة على تقديم مستوى عالمي من خلال التزامها بأفضل المعايير الدولية من حيث الاعتماد والتصنيف والتقييم.



وفيما يلي الاعتمادات الدولية والتصنيفات العالمية التي نفتخر بها:

AUM



Engineering
Accreditation
Commission



ACM



Engineering
Technology
Accreditation
Commission





كلمة الرئيس التنفيذي

د. جورج يحشوشي

الرئيس التنفيذي لهيومن سوفت

تحقيق نمو مستدام من خلال التميز والابتكار والحوكمة الرصينة

السادة المساهمون الكرام،

إن هذه التطورات تسهم مباشرة في تحقيق نمو مستدام في أعداد الطلبة المتفوقين، وتعزيز التميز الأكاديمي، ودعم استقرار الإيرادات على المدى الطويل.

نمو البحث العلمي ورأس المال الفكري

يواصل الاستثمار المستدام في البنية التحتية البحثية وتمكين أعضاء هيئة التدريس تعزيز بيئة البحث العلمي في الجامعة وتوسيع حضورها الأكاديمي عالمياً. ففي عام 2025، تم إدراج تسعة من أعضاء هيئة التدريس ضمن قائمة أفضل 2% من العلماء على مستوى العالم وفق تصنيف جامعة ستانفورد، وهو إنجاز يعزز السمعة الأكاديمية ويؤكد قوة رأس المال الفكري للمؤسسة.

ويُعد التميز البحثي ركيزة استراتيجية تساهم في تعزيز القدرة التنافسية، واستقطاب الكفاءات المتميزة، وبناء شراكات دولية، وفتح آفاق جديدة للنمو المستقبلي.

الابتكار والتحول الرقمي والكفاءة التشغيلية

يشكل الابتكار والتحول الرقمي محورياً أساسياً في استراتيجية هيومن سوفت لتعزيز الإنتاجية والاستدامة المؤسسية على المدى الطويل.

وقد أسهم دمج تقنيات الذكاء الاصطناعي والأنظمة المعتمدة على البيانات في العمليات الأكاديمية والإدارية في تحسين الكفاءة التشغيلية، وتعزيز اتخاذ القرارات المبنية على البيانات، والارتقاء بتجربة الطلبة. كما تساهم هذه المبادرات في ضبط التكاليف، ومتابعة الأداء، وتمكين نمو مؤسسي قابل للتوسع.

وتواصل الشراكات الاستراتيجية مع مؤسسات عالمية مرموقة، مثل جامعة كاليفورنيا بيركلي، وكلية بابسون، و HEC مونتريال، دعم مكانة الجامعة الدولية وتوسيع فرص تطوير البرامج والدراسات العليا وتنمية منظومات قيادة الأعمال.

خلال عام 2025، أثبتت شركة هيومن سوفت القابضة مرونتها وتحقيق أداء استراتيجي ومستدام عبر مؤسساتها: جامعة الشرق الأوسط الأمريكية (AUM) وكلية الشرق الأوسط الأمريكية (ACM).

تعكس نتائجنا التزاماً واضحاً بتقديم قيمة مضافة ومستدامة للمساهمين من خلال التميز الأكاديمي، الكفاءة التشغيلية، والإدارة المالية الرشيدة، والحوكمة المؤسسية الرصينة.

وقد تميز العام بأداء مؤسسي قوي عبر محركات القيمة الرئيسية، بما في ذلك جودة التعليم، السمعة الدولية، نمو البحث العلمي، التحول الرقمي، الريادة في الاستدامة، وتحسين الكفاءة التشغيلية. وقد تحققت هذه الإنجازات ضمن إطار من المتابعة الفاعلة من مجلس الإدارة، مما يعزز متانة ومرونة الإطار التشغيلي لهيومن سوفت.

تعزيز القدرة التنافسية وامكانات النمو

تواصل هيومن سوفت ترسيخ مكانتها كشركة رائدة في قطاع التعليم العالي على مستوى المنطقة، مستندة إلى سمعة مؤسسية قوية، واعتمادات دولية مرموقة، وشراكات عالمية رفيعة المستوى.

إذ حافظت جامعة الشرق الأوسط الأمريكية على أداء متميز في التصنيفات العالمية، بما في ذلك تصنيفات QS و Times Higher Education، مما عزز سمعتها الأكاديمية ومكانتها التنافسية. كما عززت كلية إدارة الأعمال تميزها الدولي بحصولها على 4 Plames of Excellence في تصنيف Eduniversal، مما يعزز القيمة التي نوفرها للطلبة والشركاء.

كما شكلت إنجازات الاعتماد الأكاديمي محطة استراتيجية مهمة، من بينها الحصول على اعتماد ABET لبرنامج الهندسة المعمارية، والتقدم المستمر نحو الاعتماد المؤسسي الأمريكي. وتعزز هذه الإنجازات السمعة الدولية، وتدعم إقبال الطلبة، وترسخ مكانتنا المؤسسية على المدى الطويل.



الاستدامة كمحرك استراتيجي للقيمة

في هيومن سوفت، لا تمثل الاستدامة مجرد التزام أخلاقي، بل تعد محركاً استراتيجياً لخلق القيمة.

فمن خلال AUM و ACM نواصل دمج مبادئ البيئة والمجتمع والحوكمة (ESG) في البرامج الأكاديمية، والبحث العلمي، وعمل الحرم الجامعي، والتفاعل مع الشركاء والمجتمع. كما يعكس التزامنا بأهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة رؤية واضحة لتعزيز الأثر المجتمعي والاستدامة طويلة الأجل.

وقد عزز استمرار تصنيف الجامعة ضمن أطر الاستدامة العالمية الرائدة بما في ذلك تصنيفات Times Higher Education Impact Rankings و QS Sustainability Rankings و UI GreenMetric مكانتها كأكثر مؤسسة تعليمية استدامة في دولة الكويت.

إن الأداء القوي في مجال الاستدامة يعزز سمعة المؤسسة، ويحد من المخاطر طويلة الأجل، ويرفع كفاءة استخدام الموارد، ويدعم الأداء المالي المستدام، بما يتماشى مع مصالح المساهمين.

الحوكمة الرشيدة

يرتكز الأداء المستدام لهيومن سوفت على منظومة حوكمة رصينة تعزز المساءلة والشفافية والرقابة الفعالة عبر مختلف عملياتها. كما تحافظ شركة هيومن سوفت القابضة على انضباط مالي قوي، وممارسات متينة لإدارة المخاطر، ونهج منظم في اتخاذ القرارات وتخصيص الموارد. ويسهم هذا النموذج في الحوكمة في ضمان تنفيذ مبادرات النمو بشكل مسؤول، وإدارة المخاطر بعناية، ومواءمة الأولويات الاستراتيجية مع الأهداف المؤسسية طويلة الأجل وتطلعات المساهمين.

النمو المستدام

مع تقدمنا في عام 2026، تواصل هيومن سوفت تركيزها على التوسع المنضبط، والابتكار الأكاديمي، والتميز التشغيلي، والنمو المستدام.

و بهدف تعزيز المقومات المؤسسية الأساسية سنواصل العمل على:

- توسيع البرامج الأكاديمية عالية الطلب في مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا
 - تعزيز التميز البحثي والقدرة على الابتكار
 - تطوير البنية الرقمية ودمج تقنيات الذكاء الاصطناعي
 - تعميق الشراكات الدولية مع مؤسسات عالمية مرموقة
 - الحفاظ على الانضباط المالي ومعايير الحوكمة الصارمة
- تبقى رؤيتنا طويلة الأجل واضحة: الارتقاء بالتعليم العالي من خلال التميز والابتكار، وتحقيق عوائد مستدامة وقوية لمساهميننا.

بالنيابة عن فريق الإدارة التنفيذية، أتقدم بخالص الشكر لمجلس الإدارة على دعمه المستمر وتوجيهه الاستراتيجي، كما أعبر عن تقديري لمساهميننا الكرام على ثقتهم ودعمهم الدائم.

نؤكد التزامنا ببناء مؤسسة قوية ومستدامة تواصل تحقيق قيمة طويلة الأجل لمساهميننا.



البيئة والحياة الإجتماعية والحوكمة



تعمل شركة هيومن سوفت القابضة على ترسيخ دورها كمستثمر رائد في القطاعين الاقتصادي والتعليمي، من خلال تطوير أدائها المؤسسي وتطبيق أفضل الممارسات الإدارية عبر المؤسسات التابعة لها. كما تولي اهتمامًا خاصًا بتعزيز الاستدامة، وترسيخ ثقافة التنوع والشمول داخل بيئة العمل، بما يساهم في تمكين موظفيها وتطوير قدراتهم المهنية.

وفي إطار التزامها تجاه المجتمع، تركز هيومن سوفت على دعم قطاع التعليم ورفع جودته، بهدف إعداد كوادر مؤهلة تمتلك المعارف والمهارات اللازمة لمواكبة متطلبات سوق العمل وتحقيق نجاحات مستدامة على المدى الطويل في مختلف التخصصات.

وانطلاقًا من إيمانها بأهمية الحوكمة كركيزة أساسية للنمو المؤسسي، تحرص هيومن سوفت على تطبيق مبادئ الحوكمة ضمن عملياتها التشغيلية، إضافة إلى تشجيع المؤسسات التابعة لها على تبني هذه الممارسات. ويعكس هذا الالتزام سعي الشركة إلى بناء علاقات قائمة على الثقة والشفافية مع المساهمين وأصحاب المصلحة، مع الالتزام بالمعايير الدولية وتعزيز قيم النزاهة والمسؤولية المؤسسية.



البيئة

- فضلاً عن حفاظها على المركز الأول محلياً ضمن تصنيف Times Higher Education للتتمية المستدامة (THE Impact Rankings) لإصدار 2025، ووجودها ضمن أفضل 300 جامعة على مستوى العالم. وتجدر الإشارة إلى أن تصنيف UI GreenMetric يقيّم التزام المؤسسات التعليمية بالاستدامة من خلال عدة محاور رئيسية، تشمل البنية التحتية، وإدارة الطاقة وتغير المناخ، والنفايات، والمياه، ووسائل النقل، فضلاً عن التعليم والبحث العلمي. أمّا بالنسبة لتصنيف QS للاستدامة، فهو يركّز على الالتزام العملي والأكاديمي بالاستدامة على مستوى البحث، التعليم، والمجتمع، والبنية التحتية. بينما يسلط تصنيف THE Impact Rankings الضوء على مدى مساهمة الجامعات في تحقيق أهداف التتمية المستدامة للأمم المتحدة (SDGs).
- تعكس الإنتاجية البحثية في AUM التزاماً مستمراً بدعم وتحقيق أهداف التتمية المستدامة (SDGs)، حيث تُظهر المخرجات البحثية توافقاً متزايداً مع أولويات الجامعة البحثية وتوجهاتها الاستراتيجية. وخلال دورة السنوات الأربع 2022-2025، كان الإسهام الأكبر موجّهاً نحو الهدف السابع من أهداف التتمية المستدامة (طاقة نظيفة وبأسعار معقولة)، بإجمالي 416 منشوراً علمياً.
- تحرص الجامعة على تعزيز تفاعلها مع المجتمع المحلي من خلال تنظيم والمشاركة في مبادرات وفعاليات متنوعة، من أبرزها تحدي الشركات الناشئة AUM Startup Challenge 2025، ومبادرات زراعة الأشجار بالتزامن مع اليوم العالمي للاستدامة.
- تُشكّل الاستدامة إحدى الركائز الأساسية في رؤية هيومن سوفت القابضة والمؤسسات التابعة لها، حيث تلتزم بترسيخ ثقافة بيئية مسؤولة في مختلف أنشطتها. وقد أصدرت هيومن سوفت تقرير الاستدامة لعام 2024 بعنوان "جذور التأثير من أجل مستقبل مستدام" وتم نشره في بورصة الكويت في يونيو 2025. لذلك، تحرص كلاً من جامعة الشرق الأوسط الأمريكية (AUM) وكلية الشرق الأوسط الأمريكية (ACM) على تنفيذ مبادرات تهدف إلى خفض استهلاك الورق والبلاستيك، إلى جانب تنظيم أنشطة وبرامج توعوية تشجع على إعادة التدوير، واعتماد وسائل نقل صديقة للبيئة، والمحافظة على المساحات الخضراء داخل الحرم الجامعي وخارجه.
- والجدير ذكره أن AUM تُعد عضواً في مبادرة "مبادئ التعليم الإداري المسؤول (PRME)" التابعة للميثاق العالمي للأمم المتحدة. كما حازت على إشادة دولية باعتبارها الجامعة الأكثر التزاماً بالاستدامة والحفاظ على البيئة في الكويت، وذلك وفق تصنيفات UI GreenMetric العالمية للجامعات.
- واصلت AUM تحقيق أداء متميز في أبرز التصنيفات العالمية المتخصصة، حيث احتفظت بالمركز الأول في دولة الكويت ضمن تصنيف الجامعات الخضراء العالمي (UI GreenMetric) لعام 2025، وتقدمت إلى المرتبة 176 عالمياً، إلى جانب استمرار وجودها ضمن أفضل خمس جامعات على مستوى دول مجلس التعاون الخليجي للسنة الثالثة على التوالي.
- كما حققت الجامعة تقدماً في تصنيف QS للاستدامة لعام 2026، متصدرةً الجامعات في الكويت ومحتلةً المرتبة 509 عالمياً.



الحياة الاجتماعية

تولي هيومن سوفت اهتماماً كبيراً بتوفير بيئة عمل صحية ومحفزة تُسهم في استقطاب الكفاءات المتميزة والمحافظة عليها. كما تحرص على تمكين أعضاء هيئة التدريس والموظفين من خلال ترسيخ ثقافة التنوع والشمول، ودعم الأنشطة والمبادرات البحثية، وإتاحة فرص التطوير المهني المستمر، إضافة إلى تنظيم مجموعة من الفعاليات الاجتماعية والتعليمية التي تعزز رفاهية الموظفين وترفع من مستوى رضاهم الوظيفي.

ويضم فريق العمل أكثر من 800 موظف ينتمون إلى ما يزيد عن 60 جنسية مختلفة، في حين تشكل الطالبات ما يقارب 50% من إجمالي الطلبة، ما يعكس التزام الشركة بتعزيز التعددية والمساواة.

وانطلاقاً من قناعتها بأن رأس المال البشري هو المحرك الأساسي للنجاح، تستثمر هيومن سوفت في تطوير قدرات موظفيها عبر برامج تدريبية متخصصة تسهم في تنمية مهاراتهم المهنية والشخصية، وتشمل مجالات متعددة تتجاوز نطاق العمل لتشمل الصحة والمهارات الحياتية الأساسية.

كما توفر الشركة بيئة عمل شاملة ومهيأة للجميع، من خلال مرافق وبنى تحتية داعمة مثل مسارات مخصصة للمشاة وركوب الدراجات، وممرات مصممة لتسهيل حركة ذوي الإعاقة ووسائل تنقلهم. وتتسجم هذه المبادرات مع ثلاثة من أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة (SDGs)، وهي: الصحة الجيدة والرفاهية (الهدف الثالث)، والمساواة بين الجنسين (الهدف الخامس)، والحد من أوجه عدم المساواة (الهدف العاشر).

أفضل ممارسات حوكمة الشركات

تُشدد هيومن سوفت على أن التطبيق الفعال لمبادئ الحوكمة يُعد عنصراً أساسياً في ترسيخ الثقة مع شركائها وأصحاب المصلحة. وانطلاقاً من ذلك، تعمل الشركة باستمرار على تطوير وتعزيز منظومة الحوكمة لديها بما ينسجم مع المتطلبات التنظيمية وأفضل الممارسات المعتمدة، وبما يلبي تطلعات مختلف الأطراف المعنية.

كما يلتزم كلاً من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية التزاماً تاماً بتطبيق اللوائح والتعليمات الصادرة عن هيئة أسواق المال، إلى جانب التقيد بإطار الحوكمة المعتمد لهذه المعايير، بما يضمن أعلى مستويات الشفافية والنزاهة في جميع العمليات.

وتتمثل الأهداف الرئيسية لحوكمة الشركات في هيومن سوفت القابضة في:

- ضمان كفاءة وفاعلية أداء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- ترسيخ أعلى معايير النزاهة والشفافية في جميع أعمال الشركة.
- تمكين قيادة قوية وقادرة على تحقيق الاستدامة المؤسسية.
- دعم النمو المستدام وتعزيز القيمة والربحية على المدى الطويل.



الحكومة



تقرير الحوكمة لشركة هيومن سوفت القابضة (ش.م.ك.ع)

عن السنة المنتهية في 31/12/2025

مع التطور المستمر في معايير الحوكمة، تلتزم شركة هيومن سوفت بمواكبة هذه المستجدات وتبني أفضل الممارسات المعتمدة، مع الحرص الدائم على الالتزام بها من خلال أعلى مستويات الشفافية والنزاهة، وتنظيم العلاقة بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وأصحاب المصالح بشكل متكامل. كما تضمن الشركة الامتثال الكامل للقوانين واللوائح التنظيمية الصادرة عن هيئة أسواق المال. وتتمثل أهداف هيومن سوفت في التطبيق الفعال لمبادئ الحوكمة، حيث تُعد عملية اتخاذ القرارات الرشيدة الأساس لتحقيق هذه الأهداف.

وقد قامت هيومن سوفت بتعزيز إطار الحوكمة لديها من خلال تعزيز الإجراءات الإدارية، وتحسين أنظمة الرقابة الداخلية، ودمج مفهومي الشفافية والمسؤولية الإدارية ضمن جميع عملياتها. وفي هذا السياق، لا تقتصر الحوكمة في هيومن سوفت على الالتزام بالأنظمة والقوانين فحسب، بل تمتد لتشمل ترسيخ ثقافة الأخلاق والنزاهة والمسؤولية المؤسسية. وقد صُمم إطار الحوكمة المعتمد لضمان الشفافية الكاملة والسلوك الأخلاقي في كافة أنشطة الشركة، إيماناً بأن مبادئ الحوكمة السليمة تمثل الركيزة الأساسية لتحقيق التنمية المستدامة. وانطلاقاً من ذلك، تواصل هيومن سوفت تطوير ممارساتها في هذا المجال من خلال المراجعة الدورية لسياسات مجلس الإدارة وحوكمة الشركات.



بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة

نبذة عن تشكيل مجلس الإدارة:

الاسم	تصنيف العضو (تنفيذي / غير تنفيذي / مستقل)، أمين سر	المؤهل العلمي والخبرة العملية	تاريخ الانتخاب/ تعيين أمين السر
السيد/ طارق فهد العثمان	غير تنفيذي	جامعي بكالوريوس محاسبة خبرة أكثر من 19 سنة	14 أبريل 2025
السيدة/ دلال حسن السبتى	غير تنفيذي	جامعي بكالوريوس في إدارة الأعمال ونظم المعلومات خبرة أكثر من 22 سنة	14 أبريل 2025
السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي	غير تنفيذي	جامعي بكالوريوس تجارة محاسب قانوني (CA) خبرة أكثر من 30 سنة	14 أبريل 2025
السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد	مستقل	جامعي ماجستير حقوق خبرة أكثر من 45 سنة	14 أبريل 2025
السيد/ حسن قاسم العلي	غير تنفيذي	جامعي بكالوريوس في تجارة الأعمال خبرة ما يقارب 41 سنة	14 أبريل 2025
السيدة/ نسرين ياسر رشيد	أمين سر مجلس الإدارة	جامعي بكالوريوس علوم في علوم الحاسب الآلي والرياضيات خبرة أكثر من 20 سنة	16 أبريل 2025



هيكل مجلس الإدارة ولجانه





نبذة عن اجتماعات مجلس إدارة الشركة وذلك من خلال البيان التالي -
وقد اجتمع المجلس 12 اجتماعاً خلال العام 2025:

السيد / حسن قاسم العلي عضو	السيد / عبد الرزاق عبد الله محمد عضو مستقل	السيدة / دلال حسن السبتي عضو	السيد / مايانك باكسي نائب رئيس المجلس	السيد / طارق فهد العثمان رئيس مجلس الإدارة	
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (1) المنعقد في تاريخ 2025/02/10
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (2) المنعقد في تاريخ 2025/03/13
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (3) المنعقد في تاريخ 2025/03/18
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (4) المنعقد في تاريخ 2025/04/16
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (5) المنعقد في تاريخ 2025/05/04
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (6) المنعقد في تاريخ 2025/05/05
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (7) المنعقد في تاريخ 2025/05/19
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (8) المنعقد في تاريخ 2025/06/29
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (9) المنعقد في تاريخ 2025/07/15
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (10) المنعقد في تاريخ 2025/10/23
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (11) المنعقد في تاريخ 2025/11/09
✓	✓	✓	✓	✓	اجتماع رقم (12) المنعقد في تاريخ 2025/12/15
12	12	12	12	12	عدد الاجتماعات

يتم التأشير بعلامة (✓) في حال حضور عضو مجلس الإدارة الإجتماع



تطبيق متطلبات التسجيل والتنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة:

تعتبر من التزامات الشركة حرصها بشكل دائم على تطبيق متطلبات تسجيل وتنسيق اجتماعات المحاضر وكذلك حفظ هذه المحاضر والقرارات المتعلقة بها بشكل يمكن أعضاء مجلس الإدارة من إمكانية الاطلاع عليها وتعتبر محاضر الاجتماعات من السجلات الرسمية وهنا يأتي دور أمين السر في حفظ هذه السجلات والمحاضر وأية قرارات متعلقة بها، ومن مسؤوليات أمين السر ضمان توافر هذه السجلات عند الطلب من قبل أعضاء مجلس الإدارة ومن أبرز مهامه:

1. تحتفظ الشركة بسجل خاص بمحاضر اجتماعات مجلس الإدارة ومحاضر إجتماعات اللجان وكذلك جميع التقارير الذات صلة بالمحاضر.
2. ترقيم محاضر اجتماعات مجلس الإدارة ويذكر فيها رقم وتاريخ ومكان وساعة بدء وانتهاء الاجتماع بشكل يسمح بتوفر الوقت الكافي لمناقشة جميع بنود المحاضر، وأسماء الأعضاء الحاضرين والمتغييبين بعذر أو دون عذر.
3. إن أمين السر مسؤول عن ارسال الدعوات الخاصة باجتماعات مجلس الادارة الى الأعضاء بمدة لا تقل عن ثلاثة أيام عمل والتأكد من استلامهم لهذه الدعوات.
4. توقيع كافة الأعضاء الحاضرين على محضر الاجتماع.
5. تنسيق محاضر اجتماعات المجلس وتدوين قراراته وتسجيل وحفظها في سجلات الشركة وتمكين أعضاء المجلس من الحصول عليها والاطلاع عليها في أي وقت.
6. اعتماد سياسة تضمن الالتزام بمتطلبات لوائح الهيئة بهذا الشأن.
7. الاحتفاظ بجميع السياسات المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
8. ضمان التزام المجلس بحوكمة الشركات.
9. الاطلاع الدائم على أفضل ممارسات الاستدامة والحوكمة.
10. التحضير لاجتماعات الجمعية العامة العادية وغير العادية.
11. الإشراف على الإفصاحات الخاصة باجتماعات وقرارات مجلس الإدارة.

إقرار العضو المستقل بأنه تتوافر فيه ضوابط الاستقلالية :

تؤكد الشركة على استقلالية العضو المستقل عبر إقرار صادر عنها يقر من خلاله بأنه لا يتوفر لديه ما يمنع إستقلاليته وفقاً لما حددته اللوائح التنفيذية لهيئة أسواق المال حيث انه:

1. لا يملك ما نسبته خمسة في المئة أو أكثر من أسهم الشركة أو ممثلاً عنه.
2. ليس له صلة قرابة من الدرجة الأولى مع أي من أعضاء مجلس إدارة الشركة أو الإدارة التنفيذية في الشركة أو في أي شركة من مجموعتها أو الأطراف الرئيسية ذات العلاقة.
3. ليس عضواً في مجلس إدارة في أي شركة من مجموعتها.
4. ليس موظفاً بالشركة أو بأي شركة من مجموعتها أو لديه أي من أصحاب المصالح.
5. ليس موظفاً لدى الأشخاص الاعتباريين الذين يملكون حصص سيطرة في الشركة.

كما ونضمن أنه في حالة حدوث أي تغيير يؤثر على إستقلالية العضو المستقل سوف يقوم بإخطار الشركة خطياً دون أي تأخير.



إقرار وتعهد العضو المستقل

أنا عبدالرزاق عبدالله محمد، بصفتي عضو مستقل في شركة هيومن سوفت القابضة (ش.م.ك.ع) أقر بموجب هذا الإقرار أنه لا يتوفر لدي ما يمنع إستقلاليتي وفقاً لما حددته اللوائح التنفيذية لهيئة أسواق المال حيث أنه:

1. لا أملك ما نسبته خمسة في المئة أو أكثر من أسهم شركة هيومن سوفت القابضة أو ممثلاً عني .
2. ليس لي صلة قرابة من الدرجة الأولى مع أي من أعضاء مجلس إدارة شركة هيومن سوفت القابضة أو الإدارة التنفيذية في الشركة أو في أي شركة من مجموعتها أو الأطراف الرئيسية ذات العلاقة.
3. لست عضواً في مجلس إدارة في أي شركة من مجموعتها.
4. لست موظفاً بالشركة أو بأي شركة من مجموعتها أو لدى أي من أصحاب المصالح.
5. لست موظفاً لدى الأشخاص الاعتباريين الذين يملكون حصص سيطرة في الشركة.

كما واتعهد أنه في حال حدوث أي تغيير يؤثر على إستقلاليتي سوف اقوم بإخطار الشركة خطياً دون أي تأخير.

الاسم: عبد الرزاق عبدالله محمد



التحديد السليم للمهام والمسؤوليات

نبذة عن كيفية قيام الشركة بتحديد سياسة مهام، ومسؤوليات، وواجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، وكذلك السلطات والصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية:

من مهام رئيس مجلس الإدارة هي رئاسة المجلس والتنسيق مع اللجان ومن واجبات مجلس الإدارة الانتظام في حضور الاجتماعات وعلى الجميع وضع مصلحة المساهمين واصحاب المصالح في الدرجة الأولى. يحرص المجلس على أداء مهامه وفقاً للقوانين المعمول بها واللوائح الداخلية وسياسات الشركة، بالإضافة إلى النظام الأساسي الذي يحدد المبادئ التي تستند إليها طريقة عمل المجلس، الاجتماعات والعضوية.

وعلى رئيس المجلس إدارة الاجتماعات بطريقة تضمن سماع كل المناقشات وتشجيع الأعضاء على المشاركة الفعالة في هذه المناقشات من أجل مصلحة الشركة والمساهمين.

وتقع مسؤولية القيادة في الشركة على عاتق مجلس الإدارة من حيث اتخاذ القرارات الهامة والفعالة والتي تساهم في رفع قيمة الشركة بطريقة مربحة وثابتة والمراقبة الدائمة لأداء الشركة. وقد اعتمد مجلس إدارة الشركة سياسة توضح كيفية تحديد المهام والمسؤوليات والواجبات والسلطات لكل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وفقاً للنظام الأساسي للشركة وقواعد الحوكمة في الكتاب الخامس عشر من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 لإنشاء هيئة أسواق المال وتعديلاته وقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016، ويعتبر التقييم الدائم والمستمر لتطبيق عمليات ومعايير الحوكمة من أهم مسؤولياته.

تقوم الشركة بتحديد سياسة مهام ومسؤوليات وواجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية من خلال إطار حوكمة واضح ومعتمد، يهدف إلى تحقيق التوازن بين الدور الإشرافي لمجلس الإدارة والدور التنفيذي للإدارة التنفيذية.

ولمجلس الإدارة تفويض أي عضو بأي من صلاحياته بموجب تفويض يثبت في محضر الاجتماع. يمارس الرئيس التنفيذي المهام والسلطات المحددة في السياسة وفقاً لتفويض مجلس الإدارة.

ولمجلس الإدارة مهمة تعيين الإدارة التنفيذية عبر اختيار كفاءات ووضع معايير أداء لهذه الإدارة بما يتناسب مع استراتيجية الشركة وأهدافها المستقبلية.

كما يتم تشكيل لجان مختصة تعين من قبل مجلس الإدارة تقوم بتنفيذ المهام الموكلة إليها مع تقييم مستمر لأعمال هذه اللجان وأعضائها من قبل المجلس.

وتلتزم الشركة بمبادئ الحوكمة من أجل تحقيق الأهداف الاستراتيجية والحفاظ على مصالح المساهمين من خلال الخبرات العلمية والعملية لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية،

وهنا نعرض لكم أبرز الإنجازات خلال هذا العام:

حققت الشركة أرباحاً وقدرها 35,524,379 د.ك (خمسة وثلاثون مليوناً وخمسمائة وأربعة وعشرون ألفاً وثلاثمائة وتسعة وسبعون ديناراً كويتياً فقط لا غير) عن السنة المالية المنتهية بتاريخ 2025/12/31.



كما نسلط الضوء على أبرز المهام التي قام بها مجلس الإدارة خلال العام الماضي على سبيل المثال لا الحصر:

1. المصادقة على البيانات المالية للشركة للسنة والربع سنوية.
2. الموافقة على توزيع أرباح نقدية بنسبة 350% من القيمة الإسمية للسهم (بواقع 350 فلساً للسهم الواحد) عن السنة المالية المنتهية في 2024/12/31.
3. فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة عن دورته القادمة بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت، ومراجعة المرشحين لعضوية مجلس الإدارة ورفع هذه التوصية إلى الجمعية العمومية لاختيار أعضاء المجلس، بما في ذلك العضو المستقل.
4. تم توزيع مناصب أعضاء مجلس الإدارة الجديد المنتخب من قبل الجمعية العمومية، كذلك تم تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة (لجنة التدقيق الداخلي، لجنة المخاطر ولجنة الترشيحات والمكافآت).
5. اعتماد تقرير الحوكمة لعام 2024 بما يتناسب مع متطلبات هيئة أسواق المال.
6. مناقشة توصية لجنة التدقيق بشأن تعيين مراقب الحسابات للسنة المالية التي تنتهي في 2025/12/31.
7. اعتماد التقرير السنوي لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة المقدم من لجنة المكافآت والترشيحات ورفعها للجمعية العمومية.
8. المصادقة على مؤشرات الأداء الموضوعية (KPIs) لتقييم مجلس الإدارة وكل لجنة من لجانه.
9. اعتماد تقرير مجلس الإدارة للجمعية العامة السنوية عن نشاط الشركة ومركزها المالي للسنة المالية المنتهية في 2024/12/31 ومتابعة تنفيذ الاستراتيجيات والخطط المعتمدة.
10. اعتماد الإطار العام لإدارة المخاطر وسجل المخاطر المرفوع لمجلس الإدارة من قبل لجنة إدارة المخاطر.
11. مناقشة واعتماد نزعة المخاطر ودراسة أية تأثيرات محتملة على الشركة.
12. الموافقة على خطة الطوارئ وخطة استمرارية الاعمال المرفوعة لمجلس الإدارة من قبل لجنة إدارة المخاطر.
13. اعتماد الموازنة التقديرية وخطة العمل لعام 2025.
14. مراجعة واعتماد خطة الإستدامة.
15. مناقشة الإستراتيجية المستقبلية للشركة.
16. الإطلاع على تقرير الإستدامة لعام 2024.
17. مراجعة ال Authority Matrix والهيكل التنظيمي للشركة.
18. مراجعة ومناقشة Integrated Reports.
19. الموافقة على تعيين مكتب تدقيق خارجي لكي يقوم بمراجعة وتقييم أداء إدارة ومكتب وحدة التدقيق الداخلي وذلك بشكل دوري كل ثلاث سنوات.
20. مناقشة التقرير المرحلي لمكتب إدارة المخاطر المرفوع لمجلس الإدارة من قبل لجنة إدارة المخاطر كذلك مناقشة تقارير مكتب التدقيق الداخلي المرفوعة من قبل لجنة التدقيق واعتمادها.
21. مراجعة كافة سياسات الشركة واعتماد التعديلات الصادرة عن هيئة أسواق المال.



نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل مجلس الإدارة للجان متخصصة تتمتع بالإستقلالية مع مراعاة ذكر المعلومات التالية عن كل لجنة:

اللجان التابعة لمجلس إدارة الشركة:

لجنة التدقيق	لجنة إدارة المخاطر	لجنة الترشيحات والمكافآت
أعضاء اللجنة	أعضاء اللجنة	أعضاء اللجنة
السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي رئيس اللجنة	السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد رئيس اللجنة	السيد/ طارق فهد العثمان رئيس اللجنة
السيد/ حسن قاسم العلي عضو اللجنة	السيد/ حسن قاسم العلي عضو اللجنة	السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي عضو اللجنة
السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد عضو اللجنة (مستقل)	السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي عضو اللجنة	السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد عضو اللجنة (مستقل)
عدد الاجتماعات 7	عدد الاجتماعات 4	عدد الاجتماعات 4

1. اسم اللجنة: لجنة التدقيق الداخلي

تتكون اللجنة من ثلاثة أعضاء وقد عقدت اللجنة سبعة اجتماعات خلال السنة الماضية، وقد تم إعادة تشكيل لجنة التدقيق بتاريخ 16 أبريل 2025 بناءً على قرار مجلس الإدارة لتصبح اللجنة كالتالي:

السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي	رئيس اللجنة
السيد/ حسن قاسم العلي	عضو اللجنة
السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد	عضو اللجنة (عضو مستقل)

السيد/ مايانك باكسي رئيس اللجنة	السيد/ حسن قاسم العلي عضو	السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد عضو مستقل	عدد الاجتماعات
✓	✓	✓	اجتماع رقم (1) المنعقد في تاريخ 2025/03/13
✓	✓	✓	اجتماع رقم (2) المنعقد في تاريخ 2025/05/04
✓	✓	✓	اجتماع رقم (3) المنعقد في تاريخ 2025/05/05
✓	✓	✓	اجتماع رقم (4) المنعقد في تاريخ 2025/05/19
✓	✓	✓	اجتماع رقم (5) المنعقد في تاريخ 2025/06/29
✓	✓	✓	اجتماع رقم (6) المنعقد في تاريخ 2025/07/15
✓	✓	✓	اجتماع رقم (7) المنعقد في تاريخ 2025/10/23
7	7	7	عدد الاجتماعات

ويتمثل دور لجنة التدقيق في مساعدة مجلس الإدارة في القيام بالمهام الإشرافية والرقابية وقد ذكرت اللوائح الداخلية للشركة وسياساتها مسؤوليات وصلاحيات لجنة التدقيق وتشمل مسؤوليات لجنة التدقيق الداخلي على تطبيق أنظمة الرقابة الداخلية ومدى كفاءتها وسلامة التقارير المحاسبية وتقارير التدقيق الداخلية.



ومن صلاحياتها التأكد من أداء وحدة التدقيق الداخلي ومراجعة نتائج تقارير التدقيق الداخلي والاشراف الفني على ادارة التدقيق الداخلي ودراسة تقاريرها والتحقق من فعاليتها في تنفيذ الاعمال والمهام المحددة من قبل مجلس الادارة. كذلك دراسة ملاحظات مراقب الحسابات الخارجي على القوائم المالية للشركة (إن وجد) ومتابعة ما تم بشأنها ودراسة السياسة المحاسبية المتبعة وابداء الرأي فيها ورفع التوصيات بشأنها الى مجلس الإدارة.

والعمل على التقارير وتقديم التوصيات من أجل رفعها لمجلس الادارة للموافقة عليها والتأكد من التزام الشركة بالقوانين والسياسات والنظم ومن أبرز إنجازاتها على سبيل المثال لا الحصر:

1. مراجعة اللجنة للبيانات المالية الربع سنوية والسنوية وابداء الرأي والتوصية قبل عرضها على مجلس الإدارة للمصادقة.
2. الاجتماع مع مراقب الحسابات الخارجي ومتابعة أعمالهم للتأكد من صحة البيانات المالية.
3. الاجتماع مع رئيس مكتب التدقيق الداخلي ومناقشته بالتقارير المقدمة.
4. مراجعة وإعتماد نتائج تقرير مكتب التدقيق الداخلي وذلك إعمالاً لخطة عمل التدقيق الداخلي المعتمدة ورفعها الى مجلس الإدارة.
5. مراجعة التقرير الصادر عن مكتب التدقيق الخارجي لتقييم أداء وحدة التدقيق الداخلي كل ثلاث سنوات.
6. التوصية إلى مجلس الإدارة بإعادة تعيين مراقب الحسابات الخارجي.
7. اعتماد خطة عمل التدقيق الداخلي لعام 2026.
8. تقييم مدير التدقيق الداخلي والتأكد من أداء دوره بشكل فعال.
9. إعداد تقرير لجنة التدقيق لتلاوته على الجمعية العامة السنوية.
10. مراجعة سياسة التدقيق.

تاريخ تشكيل اللجنة: 2025/4/16 وتنتهي مدتها بإنهاء ولاية مجلس الإدارة.

2. اسم اللجنة: لجنة إدارة المخاطر

تتكون اللجنة من ثلاثة أعضاء وقد عقدت اللجنة أربعة اجتماعات خلال السنة الماضية وتم إعادة تشكيل لجنة إدارة المخاطر بتاريخ 16 أبريل 2025 بناءً على قرار مجلس الإدارة لتصبح اللجنة كالتالي:

رئيس اللجنة (عضو مستقل)
عضو اللجنة
عضو اللجنة

السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد
السيد/ حسن قاسم العلي
السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي

السيد / حسن قاسم العلي عضو	السيد / مايانك باكسي عضو	السيد / عبد الرزاق عبد الله محمد رئيس اللجنة (عضو مستقل)	
✓	✓	✓	اجتماع رقم (1) المنعقد في تاريخ 2025/03/20
✓	✓	✓	اجتماع رقم (2) المنعقد في تاريخ 2025/06/19
✓	✓	✓	اجتماع رقم (3) المنعقد في تاريخ 2025/09/29
✓	✓	✓	اجتماع رقم (4) المنعقد في تاريخ 2025/12/04
4	4	4	عدد الاجتماعات

ومن أبرز مهام لجنة المخاطر مراجعة التقارير الصادرة عن مكتب إدارة المخاطر كما تشتمل المسؤوليات الواقعة على عاتق هذه اللجنة التأكد من عدم تجاوز الشركة مستويات تحمل المخاطر التي حددها مجلس الادارة.



كما تقوم لجنة إدارة المخاطر بمراجعة تقارير وسياسات إدارة المخاطر قبل اعتمادها من مجلس الإدارة.

ومن صلاحيات لجنة إدارة المخاطر اعداد ومراجعة استراتيجيات وسياسة المخاطر قبل اعتمادها من مجلس الإدارة كذلك التأكد من وملاءمتها مع طبيعة وحجم أنشطة الشركة وضمان توافر الموارد والنظم الكافية لإدارة المخاطر. كما من مسؤولياتها تقييم نظم وآليات تحديد وقياس ومتابعة أنواع المخاطر المختلفة التي قد تتعرض لها الشركة، وذلك لتحديد أوجه القصور بها، ومساعدة مجلس الإدارة على تحديد وتقييم مستوى المخاطر المقبول في الشركة والتأكد من عدم تجاوز الشركة لهذا المستوى من المخاطر بعد اعتماده من قبل مجلس الإدارة، كما تعمل على مراجعة الهيكل التنظيمي لإدارة المخاطر ووضع توصيات بشأنه قبل اعتماده من قبل مجلس الإدارة.

ومن ابرز انجازاتها خلال العام على سبيل المثال لا الحصر:

1. مراجعة التقرير المرحلي لمكتب إدارة المخاطر ورفعته إلى مجلس إدارة الشركة لمناقشته واعتماده.
2. الموافقة على الإطار العام لمكتب إدارة المخاطر متضمناً نزعة المخاطر ورفعته إلى مجلس إدارة الشركة.
3. الموافقة على سجل مكتب إدارة المخاطر ورفعته إلى مجلس إدارة الشركة.
4. الموافقة على خطة الطوارئ وخطة استمرارية الاعمال ورفعها لمجلس الإدارة .
5. مراجعة سياسة المخاطر.
6. تقييم رئيس مكتب إدارة المخاطر.

تاريخ تشكيل اللجنة: 2025/4/16 وتنتهي مدتها بإنهاء ولاية مجلس الإدارة.

3. اسم اللجنة: لجنة الترشيحات والمكافآت

تتكون اللجنة من ثلاثة أعضاء، وقد عقدت اللجنة أربعة إجتماعات خلال السنة الماضية وتم إعادة تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت بتاريخ 16 أبريل 2025 بناءً على قرار مجلس الإدارة لتصبح اللجنة كالتالي:

السيد/ طارق فهد العثمان	رئيس اللجنة
السيد/ ماينك هاسموكهلال باكسي	عضو اللجنة
السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد	عضو اللجنة (عضو مستقل)

السيد/ طارق فهد العثمان رئيس اللجنة	السيد/ ماينك هاسموكهلال باكسي عضو	السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد عضو (مستقل)	
✓	✓	✓	اجتماع رقم (1) المنعقد في تاريخ 2025/02/10
✓	✓	✓	اجتماع رقم (2) المنعقد في تاريخ 2025/02/17
✓	✓	✓	اجتماع رقم (3) المنعقد في تاريخ 2025/03/13
✓	✓	✓	اجتماع رقم (4) المنعقد في تاريخ 2025/03/18
4	4	4	عدد الاجتماعات

وتشتمل مسؤوليات ومهام هذه اللجنة الترشيح لمناصب الادارة التنفيذية والتقييم السنوي لكفاءاتهم ومهاراتهم. كذلك تشمل مسؤولياتها التقييم السنوي لكفاءة اعضاء مجلس الإدارة، وأداء كل لجنة من اللجان واعتماد التقرير السنوي للمكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.



ومن ابرز انجازاتها خلال العام على سبيل المثال لا الحصر:

1. فتح باب الترشح للمرشحين لعضوية مجلس الإدارة عن دورته القادمة.
2. اعتماد نماذج الترشح للمرشحين.
3. مناقشة معايير الترشح من ضمنها أن يكون المرشح مستوفياً للشروط والمتطلبات القانونية الواردة في قانون الشركات وقواعد هيئة أسواق المال والنظام الأساسي للشركة. وأن يمتلك المرشح الخبرة والمؤهلات المناسبة التي تتوافق مع طبيعة عمل الشركة وأن يتم تقديم جميع المستندات وفقاً للإجراءات المحددة.
4. مراجعة التوصيف الوظيفي لأعضاء مجلس الإدارة.
5. مراجعة طلبات المرشحين والمستندات المقدمة لعضوية مجلس الإدارة للدورة القادمة، حيث تم التحقق من استيفاء المتطلبات والمعايير للترشح، ومراجعة نماذج الترشح والسير الذاتية للمرشحين، والتأكد من صحة الوثائق المقدمة.
6. اعتماد التقرير السنوي للمكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة.
7. مراجعة مؤشرات الأداء الموضوعية (KPIs) لتقييم مجلس الإدارة للشركة.
8. التأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية من عضو مجلس الإدارة المستقل.

تاريخ تشكيل اللجنة: 2025/4/16 وتنتهي مدتها بإنهاء ولاية مجلس الإدارة.

موجز عن كيفية تطبيق المتطلبات التي تتيح لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على المعلومات والبيانات بشكل دقيق وفي الوقت المناسب.

يطلب أعضاء المجلس المعلومات من أمين سر مجلس الإدارة. ويقوم أمين السر بتوفير تلك المعلومات والوثائق المطلوبة بشكل دقيق وتزويدهم بها في وقت مناسب. ويتلقى أعضاء مجلس الإدارة المعلومات بشكل منتظم، مثل التقارير الدورية، كما يتم التأكد من أن المعلومات المطلوبة يتم توفيرها لأعضاء المجلس قبل الاجتماعات بوقت كافٍ.



اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت:

شكل مجلس الإدارة لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء من بينهم عضواً مستقلاً في مجلس. يترأس اللجنة عضو غير تنفيذي. يقوم أمين سر اللجنة بتدوين محاضر الاجتماعات وحفظها. كما يقوم بالأعمال الإدارية للجنة.

وكما ذكرنا في القاعدة الأولى، يتمتع أعضاء مجلس الإدارة الخمسة بالمؤهلات العلمية والخبرات العملية بالقطاعين الإستثماري والإقتصادي والكفاءة المطلوبة من أجل تحقيق الأهداف المرجوة وعلى لجنة الترشيحات والمكافآت أداء التقييم السنوي لهذه الأعضاء حيث تقوم اللجنة بمراجعة مؤشرات الأداء الموضوعية (KPIs) لتقييم مجلس الإدارة وكل لجنة من لجانه.

تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء بحيث يحتوي على المعلومات التالية كحد أدنى:

1. ملخص سياسة المكافآت والحوافز المتبع لدى الشركة وبشكل خاص ما يرتبط بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء:

فيما يتعلق بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة، يقوم مجلس الإدارة في إجتماعه المنعقد لمناقشة البيانات المالية السنوية بتقدير مبلغ المكافأة لكل عضو من أعضاء المجلس بناء على الأرباح المتحققة ووفقاً لما نظمه القانون والمادة 46 من النظام الأساسي للشركة بشأن الحد الأعلى للمكافأة وهو 10% من الباقي من الأرباح، ويوصي المجلس بمبلغ المكافأة في إجتماعه وترفع توصية مجلس الإدارة للجمعية العامة السنوية المخولة بالموافقة على تلك التوصية اما فيما يتعلق بمكافآت الإدارة التنفيذية والمدراء فلا توجد مكافآت (غير ثابتة) أعطيت للإدارة التنفيذية والمدراء وفي حال وجدت فهذا يتطلب موافقة مجلس الإدارة.



2. تضمين البيانات التاليين وذلك كالآتي

المكافآت والمزايا لأعضاء مجلس الإدارة							إجمالي عدد الأعضاء	
المكافآت والمزايا من خلال الشركات التابعة			المكافآت والمزايا من خلال الشركة الأم					
المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)		
مكافأة لجان	مكافأة سنوية	الرواتب الشهرية الإجمالية (خلال العام)	تأمين صحي	مكافأة لجان	مكافأة سنوية	تأمين صحي		
-	-	-	-	-	250,000	-	5	

إجمالي المكافآت والمزايا الممنوحة لخمسة من كبار التنفيذيين ممن تلقوا أعلى مكافآت، يضاف إليهم

الرئيس التنفيذي والمدير المالي أو من يقوم مقامهما إن لم يكونا من ضمنهم

المكافآت والمزايا من خلال الشركات التابعة							المكافآت والمزايا من خلال الشركة الأم								إجمالي عدد المناصب التنفيذية
المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)					المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)						
مكافأة سنوية	بدل تعليم الأبناء	بدل مواصلات	بدل سكن	تذاكر سنوية	تأمين صحي	الرواتب الشهرية الإجمالية (خلال العام)	مكافأة سنوية	بدل تعليم الأبناء	بدل مواصلات	بدل سكن	تذاكر سنوية	تأمين صحي	الرواتب الشهرية الإجمالية (خلال العام)		
-	-	-	-	8,000	505	77,269	-	6,290	5,773	16,200	10,195	3,156	259,565	5	

تفاصيل شرائح وأنواع المكافآت والمزايا المذكورة هي على سبيل المثال لا الحصر

3. أية انحرافات جوهرية عن سياسة المكافآت المعتمدة من قبل مجلس الإدارة

لا يوجد



ضمان نزاهة التقارير المالية

التعهدات الكتابية من قبل كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بسلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة
تدرج ضمن البيانات المالية من التقرير السنوي 2025

نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة التدقيق:

شكل مجلس الإدارة لجنة التدقيق من ثلاثة أعضاء من بين أعضائه. يترأس اللجنة عضو غير تنفيذي. يتمتع كافة الأعضاء بالمؤهلات العلمية والخبرات العملية. يقوم أمين سر اللجنة بتدوين محاضر الاجتماعات وحفظها ويقوم بالأعمال الإدارية للجنة. وتجتمع اللجنة بصورة منتظمة بشكل ربع سنوي، وقد اجتمعت اللجنة سبعة اجتماعات خلال العام الماضي. وتقوم لجنة التدقيق بتقديم توصياتها الى مجلس الإدارة.

كما اوضحنا في القاعدة الثانية، تشمل مسؤوليات لجنة التدقيق الداخلي على مراقبة تطبيق أنظمة الرقابة الداخلية وسلامة التقارير المحاسبية وتقارير التدقيق الداخلية وتقديم التوصيات من أجل رفعها لمجلس الادارة للموافقة عليها، تأتي جميع هذه المسؤوليات ضمن التأكد وضمان نزاهة التقارير المالية الربع سنوية والسنوية.

في حال وجود تعارض بين توصيات لجنة التدقيق وقرارات مجلس الإدارة، يتم تضمين بيان يفصل ويوضح التوصيات والسبب أو الأسباب من وراء قرار مجلس الإدارة عدم التقيد بها:

لا يوجد وفي حال حصول تعارض بين توصيات لجنة التدقيق وقرارات مجلس الإدارة بما في ذلك عندما يرفض مجلس الإدارة اتباع توصيات اللجنة فيما يتعلق بمراقب الحسابات الخارجي و/او المدقق الداخلي يتعين على مجلس الإدارة أن يضمن تقرير الحوكمة بيانا يفصل بوضوح هذه التوصيات والأسباب وراء قرار المجلس.

التأكيد على استقلالية وحيادية مراقب الحسابات الخارجي:

إن مسؤوليات مراقب الحسابات في تدقيق التقارير والبيانات المالية والتحقق من دقتها من المسؤوليات الدقيقة لذلك تعتبر حيادية مراقب من الأساسيات حيث يتم تعيين مراقب حسابات خارجي يتمتع بالاستقلالية والحيادية عن مجلس الادارة ومعتمد من قبل هيئة أسواق المال حيث يتم التعاقد معه بشكل سنوي، ويتأكد مجلس الإدارة من عدم قيامه بتقديم خدمات إلى الشركة عدا الخدمات التي تقتضيها مهنة التدقيق والمراجعة.

ويعتبر الترشيح الى تعيين المدققين الخارجيين أو اعادة تعيينهم من مهمة لجنة التدقيق. ولجنة التدقيق ترفع اسماءهم الى مجلس الإدارة الذي بدوره يوصي الى الجمعية العمومية للموافقة عليهم. وقد قامت الجمعية العمومية بإعادة بتعيين شركة مكتب ديلويت وتوش كمراقب حسابات للشركة للسنة المالية 2025.



وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية

بيان مختصر عن تطبيق متطلبات تشكيل إدارة/ مكتب/ وحدة مستقلة لإدارة المخاطر:

تم تشكيل مكتب لإدارة المخاطر في الشركة منذ 2016/6/29. يتمتع المكتب بالاستقلالية الفنية التامة وفقاً للمتطلبات الرقابية، ويتبع مباشرة للجنة المخاطر بناءً على الهيكل التنظيمي للشركة المعتمد من مجلس الإدارة.

إن إدارة المخاطر لدى الشركة تتمتع بالاستقلالية التامة من خلال تبعية تلك الإدارة إلى لجنة المخاطر، فضلاً عن تمتعها بقدر كبير من الصلاحيات من أجل القيام بعملها دون منحها صلاحيات مالية أو سلطات تعارض مع دورهم الرقابي.

يتمتع القائمون على إدارة مكتب المخاطر بالاستقلالية التامة من خلال ارتباطهم بلجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة، مع منحهم الصلاحيات اللازمة لأداء مهامهم بكفاءة وفاعلية، دون أن تكون لهم أي سلطات مالية أو صلاحيات قد تؤدي إلى تعارض مع دورهم الرقابي. كما تُشكّل إدارة المخاطر من كوادر مؤهلة تتمتع بمستوى عالٍ من الكفاءة والخبرة المهنية.

كذلك مراجعة الصفقات والتعاملات المقترح أن تقوم بها الشركة مع الأطراف ذات العلاقة وتقديم التوصيات المناسبة بشأنها إلى مجلس الإدارة (إن وجدت).

ويقوم مكتب إدارة المخاطر بإعداد الإطار العام لإدارة المخاطر للشركة متضمناً نزعة المخاطر الذي يوضح ويحدد المخاطر الرئيسية التي قد تتعرض لها الشركة في بيئة التشغيل الخاصة بها مثل مخاطر الأعمال، المخاطر المالية ومخاطر راس المال.

نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة إدارة المخاطر:

شكل مجلس الإدارة لجنة إدارة المخاطر من ثلاثة أعضاء من أعضاء المجلس. يترأس اللجنة عضو غير تنفيذي. كما يتمتع كافة الأعضاء بالمؤهلات العلمية والخبرات العملية. يقوم أمين سر اللجنة بتدوين محاضر الاجتماعات وحفظها ويقوم بالأعمال الإدارية للجنة. واجتمعت اللجنة أربعة اجتماعات خلال السنة.

ومن مهام اللجنة الأساسية تقييم درجة ومستويات تحمل المخاطر التي يمكن ان تتجنبها الشركة وجميع الاحتمالات للحد من المخاطر المحتملة كما ذكرنا في القاعدة الثانية مسبقاً. كما وتؤدي دورها في مراجعة التقارير المحلية لمكتب إدارة المخاطر والتأكد من الالتزام بالمعايير لإدارة المخاطر.



موجز يوضح أنظمة الضبط والرقابة الداخلية:

تحرص الشركة على الحفاظ على نظم الرقابة والضوابط الداخلية التي تغطي جميع أنشطتها، حيث تهدف نظم الرقابة الداخلية على الحفاظ على سلامة ودقة البيانات المالية للشركة وكفاءة جميع عملياتها، كما تهدف الى حماية حقوق المساهمين ورفع شأن الشركة. تقوم مبادئ الرقابة الداخلية على عملية الرقابة المزدوجة، عن طريق الفصل الكامل للواجبات، والفحص والرقابة المزدوجة، والتوقيع المزدوج. كما قامت الشركة بتطوير وظيفة التدقيق الداخلي المستقل وفقاً لما يلي:

يقدم مكتب التدقيق الداخلي تقريراً مباشراً إلى لجنة التدقيق.

يحدد مجلس الإدارة وظائف ومسؤوليات التدقيق الداخلي؛ وتعتبر لجنة التدقيق مسؤولة عن مراقبة أنظمة التدقيق الداخلي ومدى كفايتها.

ومن اهداف الشركة حرصها على تطبيق نظم الرقابة الداخلية والتأكد من إلتزام جميع الجهات وذلك لحماية الشركة من اية مخاطر تواجهها وللحفاظ على دقة وسلامة البيانات المالية بهدف حماية حقوق المساهمين . وتعتبر عملية الرقابة المزدوجة وسيلة داخلية لتطبيق أنظمة الضبط.

ويعتبر مكتب التدقيق الداخلي التابع للجنة التدقيق من الجهات المسؤولة عن مراقبة أنظمة التدقيق الداخلي والتأكد من فعاليته.

بيان مختصر عن تطبيق متطلبات تشكيل إدارة/مكتب/وحدة مستقلة للتدقيق الداخلي:

تم تعيين مدير المكتب من قبل مجلس الإدارة بناء على ترشيح لجنة التدقيق ويتمتع مكتب التدقيق الداخلي بالاستقلالية التامة ويكون تابعا إلى لجنة التدقيق وبالتبعية إلى مجلس الإدارة. ويتم تقييم مدير مكتب التدقيق الداخلي من قبل لجنة التدقيق والتأكد من أداء دوره بشكل فعال.

ومهام مكتب التدقيق كالتالي:

الإجراءات الرقابية والإشراف على كفاية وفاعلية نظم الرقابة الداخلية ومدى كفايتها لحماية اصول الشركة وسلامة البيانات المالية وكفاءة عملياتها بجوانبها الإدارية والمالية والمحاسبية إعداد خطة عمل التدقيق الداخلي السنوية.

اسباب الإخفاق في تطبيق الرقابة الداخلية (إن وجد) أو مواطن الضعف في تطبيقها أو حالات الطوارئ التي أثرت او قد تؤثر على الأداء المالي للشركة والإجراء الذي اتبعته الشركة في معالجة الإخفاق في تطبيق الرقابة الداخلية .



تعزير السلوك المهني والقيم الأخلاقية

موجز عن ميثاق العمل الذي يشتمل على معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية:

ويتمثل دور مجلس الإدارة في وضع المعايير والمبادئ التي تساعد على ترسيخ المفاهيم والقيم الأخلاقية للشركة. وقد اعتمد مجلس الإدارة ميثاق سلوكيات العمل للشركة والموظفين للعمل به، يشدد على ثقافة السلوك المهني والأخلاقي الذي يعزز ثقة المستثمرين فيما يخص النزاهة والسلامة المالية للشركة. وإن الإلتزام بهذا الميثاق هي مسؤولية كل فرد وموظف من الشركة. ويشتمل الميثاق على إلتزام جميع العاملين في الشركة بالقوانين والسياسات الداخلية لميثاق العمل، وكذلك الإلتزام بمبادئ الصدق والنزاهة وعدم استخدام مناصبهم من أجل منافع شخصية واتباع السرية والحفاظ على المعلومات ويؤكد ميثاق العمل على اتباع معايير ومتطلبات السلوك المهني والقيم الأخلاقية وفقاً لللائحة التنفيذية لهيئة أسواق المال. ويتناول الميثاق أيضاً تضارب المصالح، وحظر الرشوة، وتنظيم علاقة الأفراد فيما بينهم من جهة وفيما بينهم وبين عملاء الشركة من جهة أخرى. كما ينظم الميثاق الإبلاغ عن مخالفات القوانين والسياسات والأنظمة في الشركة وكيفية التحقيق فيها. وذلك من أجل تجنب المخالفات التي يمكن أن تتعرض لها الشركة.

موجز عن السياسات والآليات بشأن الحد من حالات تعارض المصالح:

يلتزم عضو مجلس الإدارة بإبلاغ مجلس إدارة الشركة أو الإفصاح عن أي مصلحة شخصية له في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة، أو أي تعارض للمصالح على أن يتم إثبات الإبلاغ في محضر الإجتماع ولا يجوز له المناقشة والتصويت في المسائل التي يكون له فيها مصلحة شخصية. يجب على رئيس مجلس الإدارة أن يعلن في اجتماع الجمعية العمومية عن تضارب مصالح عضو المجلس الذي له مصلحة شخصية في الأعمال والعقود التابعة للشركة، ويجب أن يرفق هذا الإشعار بتقرير خاص من مراقب الحسابات. ويتعامل المجلس مع هذه الحالات بالطريقة المناسبة بما يتوافق مع المتطلبات الرقابية. كما تحظر سياسة تعارض المصالح عمل موظفي الشركة لصالح عميل أو منافس للشركة في ذات الوقت.



الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب

موجز عن تطبيق آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف التي تحدد جوانب ومجالات وخصائص الإفصاح:

اعتمد مجلس إدارة الشركة سياسة الإفصاح والشفافية في الشركة والتي تمت مراجعتها خلال السنة، وبموجبها تلتزم بالإفصاح الدقيق والشفاف وفقاً للآليات التي حددتها اللائحة التنفيذية لقانون انشاء هيئة أسواق المال رقم 7 لسنة 2010 في الكتاب 15 "حوكمة الشركات"، الفصل 8 والكتاب 10 "الشفافية والإفصاح". وتشمل جوانب الإفصاح: المعلومات الجوهرية، قائمة الأشخاص المطلعين، الأشخاص المستفيدين، المكافآت المالية لأعضاء مجلس الإدارة، وأية إفصاحات أخرى تتطلبها اللائحة التنفيذية، الإفصاحات عن البيانات المالية الربع سنوية والسنوية، أي معلومات جوهرية أو أي تغييرات في قائمة الأشخاص المطلعين، مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية كذلك التقارير التي يتطلب من الشركة الإفصاح عنها كتنفيذ الإستدامة التي يتضمن معلومات عن أهم ممارساتها وعملياتها المتعلقة بالاستدامة والمسؤولية المجتمعية ويضمن اتباع هذا النهج إطلاع أصحاب المصلحة على جهود الشركة للعمل بطريقة مسؤولة ومستدامة وتقديمها في مساعيها نحو تحقيق أهداف الاستدامة .

يتولى مكتب إدارة الحوكمة مسؤولية الإشراف على عمليات الإفصاح، بما يضمن التزام الشركة بجميع القوانين والتعليمات المعمول بها، كما يُعد الجهة المختصة بالتواصل مع هيئة أسواق المال وأي جهة رقابية أخرى. ويلتزم المكتب بتنفيذ الإفصاحات في المواعيد المحددة وفق المتطلبات والمهل الرقابية المعتمدة.

نبذة عن تطبيق متطلبات سجل إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء:

إن سبب وجود سجل إفصاحات للشركة متاح، يضمن الشفافية والمصداقية. وتحتفظ الشركة بسجل خاص يشمل كافة إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية. هذه السجلات متاحة ومتوفرة للأشخاص المعنيين ومتاح الإطلاع على السجلات من قبل كافة مساهمي الشركة، وتقوم الشركة بتحديث بيانات هذا السجل بشكل دوري.

كما يمكن الاطلاع على هذه الإفصاحات من خلال سجل الإفصاحات على موقع الشركة الإلكتروني.



بيان مختصر عن تطبيق متطلبات تشكيل وحدة تنظيم شؤون المستثمرين:

تقوم الشركة بتنظيم شؤون المستثمرين من خلال إتاحة وتوفير البيانات والمعلومات اللازمة للمستثمرين في الوقت المناسب وبشكل دقيق، وذلك من خلال وسائل الإفصاح المتعارف عليها ومنها الموقع الإلكتروني للشركة لتقديم الاستفسارات إلى الشركة. كذلك تعتبر هذه البيانات والمعلومات متاحة للمساهمين من خلال التقرير السنوي، مؤتمر المحللين الربع سنوي، التقارير الدورية وغيرها.

حيث يعتبر مؤتمر المحللين من المؤتمرات المهمة التي يتم التواصل مع المساهمين بشكل مباشر متلقين جميع استفساراتهم واستئلتهم والإجابة عليها.

كما وأن من أهداف مكتب ادارة علاقات المستثمرين الذين يتمتعون بالخبرة هو التواصل مع المساهمين والمستثمرين بشكل مستمر وذلك بهدف الارتقاء بمكانة الشركة في السوق المحلي والدولي وجذب أكبر عدد من المستثمرين والمساهمين.

كما تحرص الشركة بشكل دائم على التعامل مع جميع المساهمين بالأمانة والمساواة وعدم تفضيل أية مصالح شخصية على حساب مصالح أخرى.

نبذة عن كيفية تطوير البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات، والإعتماد عليها بشكل كبير في عمليات الإفصاح:

تعتمد الشركة استخدام تكنولوجيا المعلومات للتواصل مع المساهمين والمستثمرين وأصحاب المصالح، حيث أنشأت على الموقع الإلكتروني للشركة صفحة مخصصة لحوكمة الشركات، بحيث يتم عرض كافة المعلومات والبيانات الحديثة التي تساعد المساهمين، والمستثمرين الحاليين والمحتملين على ممارسة حقوقهم وتقييم أداء الشركة، كما يضم جميع الإفصاحات ونتائج التقارير المالية الدورية ويتم تحديث معلومات الشركة في موقع بورصة الكويت، وتحديث الإفصاحات على نظام الإفصاح الإلكتروني. كذلك يتم التواصل من خلال قسم الحوكمة مع هيئة اسواق المال وذلك من خلال البريد الإلكتروني وموقع الهيئة الإلكتروني.



احترام حقوق المساهمين

موجز عن تطبيق متطلبات تحديد وحماية الحقوق العامة للمساهمين، وذلك لضمان العدالة والمساواة بين كافة المساهمين:

عملت الشركة على حماية حقوق مساهميها، ويتم التواصل الدائم معهم وتعتمد الشركة للتواصل مع المساهمين والمستثمرين وأصحاب المصالح، كافة قنوات التواصل، بحيث يتم عرض كافة المعلومات والبيانات الحديثة التي تساعد المساهمين، والمستثمرين الحاليين والمحتملين على ممارسة حقوقهم. كما يتمتع المساهمون بالمشاركة في الجمعية العمومية للشركة والتصويت على قراراتها وكذلك انتخاب أعضاء مجلس الإدارة، ومراقبة أداء الشركة بشكل عام وعمل مجلس الإدارة بشكل خاص.

تتبع الشركة سياسة دليل الجمعية العامة وحقوق المساهمين في الشركة التي اعتمدها مجلس إدارة الشركة إعمالاً للكتاب 15، القسم 9 ("احترام حقوق المساهمين")، وتضمن سياسة الشركة لجميع المساهمين فيها حماية حقوقهم والمساواة في ممارستها وحماية استثماراتهم.

ويتمتع المساهمون بحقوق متساوية في الحصول على نصيبهم من توزيعات الأرباح، وحضور الجمعيات العامة للشركة والتصويت على قراراتها، ومناقشة البيانات المالية، والترشح لعضوية مجلس الإدارة وانتخاب أعضاء مجلس الإدارة، ومراقبة أداء الشركة وأعمال مجلس الإدارة ومساءلتهم في حال إهمالهم في تنفيذ مهامهم أو تجاوز الصلاحيات الموكلة لهم.

تعقد الشركة مؤتمر المحللين بصورة ربع سنوية يناقش فيها النتائج المالية مع المساهمين والرد على أسئلتهم وإن إدارة الشركة تحرص دائماً على الرد والتواصل على أسئلة المساهمين واستفساراتهم.

ويعتبر سجل الإفصاحات التي يستطيع من خلاله المساهمون الإطلاع على جميع المستجدات التي تطرأ على الشركة ووسيلة يحصلون من خلالها على جميع المعلومات المطلوبة.



موجز عن إنشاء سجل خاص يحفظ لدى وكالة المقاصة، وذلك ضمن متطلبات المتابعة المستمرة للبيانات الخاصة بالمساهمين؛

يوجد لدى الشركة سجل خاص للمساهمين في الشركة الكويتية للمقاصة، ويتم إخطار الشركة بشكل يومي عن التداولات التي تمت خلاله وأسماء المساهمين ورقم كل مساهم ونسبة ملكية كل منهم من خلال تقارير التداول اليومية.

ويتم تحديث هذه البيانات المتعلقة بالتداول بشكل يومي، كما يتم التنسيق مع الشركة الكويتية للمقاصة من أجل تجهيز جميع دعوات المساهمين من أجل الجمعية العمومية.

نبذة عن كيفية تشجيع المساهمين على المشاركة والتصويت في الاجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة؛

إن الأداء المالي الجيد للشركة يشجع المساهمين على حضور تلك الاجتماعات، كما إن فتح باب النقاش والاجابة على تساؤلات المساهمين وإثراء المناقشات للموضوعات المدرجة على جدول الأعمال يشجع المساهمين الحاضرين على المشاركة في النقاش وإثراء الاجتماع والتصويت على قرارات الجمعيات العامة للشركة. كما توجه الشركة دعوة الى جميع المساهمين الى حضور الجمعية العامة (من خلال الحضور والتصويت بطريق النظام الإلكتروني او من خلال الحضور المباشر) وذلك عبر إفصاح يمكن الإطلاع عليه في موقع الشركة على البورصة مع التحديد المسبق لجدول الأعمال وبنوده ومكان ووقت الاجتماع حيث يتسنى للمساهمين حضور الاجتماع ومناقشة جميع البنود مع أعضاء مجلس الإدارة والتصويت عليها، كذلك يتم توجيه الدعوة من خلال الجرائد الكويتية اليومية وموقع الشركة الإلكتروني.



إدراك دور أصحاب المصالح

نبذة عن النظم والسياسات التي تكفل الحماية والاعتراف بحقوق أصحاب المصالح:

تعرف الشركة أصحاب المصالح بما يتوافق مع تعريف لوائح هيئة أسواق المال بشأن تعريف أصحاب المصالح بحيث تشمل كافة الأشخاص الذين يكون لهم مصلحة مع الشركة من عاملين وعملاء وموردين ودائنين... إلخ. وإن أصحاب المصالح هو كل شخص له مصلحة مع الشركة مثل العاملين والدائنين والعملاء والموردين ومقدمي الخدمات للشركة وبشكل عام كل شخص يكون له أي علاقة مع الشركة أو معني بعملياتها.

عملت الشركة في تعاملها مع أصحاب المصالح على الاعتراف بكافة حقوقهم القانونية والتعاقدية والالتزام بتأدية تلك الحقوق لهم كاملة وفي مواعيد استحقاقها وإعطاء المنفعة للمساهمين. كذلك تعمل الشركة على توفير ظروف العمل الأفضل لموظفيها وبناء علاقة ثقة واحترام، والى بناء علاقات مثمرة مع جميع الموردين والمقاولين والعملاء على أساس النزاهة والسلوك الأخلاقي والثقة المتبادلة. كما تتعامل الشركة مع الجهات الخارجية على مبدأ العدالة والإستقامة وتحمي مصالحهم وتتأكد من إعطائهم كافة حقوقهم وعدم الإخلال بأية التزامات معهم، جنبا الى جنب مع الحفاظ على مصالح وحقوق الشركة كما تحرص الشركة دائماً على الإلتزام بتعليمات كافة الجهات الرقابية كهيئة أسواق المال والجهات الرقابية الأخرى ذات الصلة، وتقديم أية مستندات، سجلات وبيانات في حال طلبت من قبل ممثلي هذه الجهات الرقابية مع تطبيق مبدأ الشفافية. وأي حدث مؤثر قد يطرأ على الشركة يجب أن يؤخذ بعين الاعتبار من قبل مجلس الإدارة والادارة التنفيذية واللجان التابعة لكي لا يؤثر على مصالح أصحاب الحقوق والمساهمين.

نبذة عن كيفية تشجيع أصحاب المصالح على المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة:

تعمل الشركة على توفير ظروف العمل الأفضل لموظفيها وبناء علاقة ثقة واحترام ما بين الموظف والشركة واشراكهم في اتخاذ القرارات التي تتعلق بتحسين عملهم ومناقشة اقتراحاتهم. كما أوجبت سياسات الشركة على الموظفين بالتبليغ عن أي من المخالفات، ونظمت آلية التبليغ وحماية المبلغ حسن النية في حال تبين عدم صحة تبليغه.

وتعتمد الشركة سياسة الإبلاغ عن المخالفات وسياسة الشكاوى من اجل ضمان حقوق أصحاب المصالح وتعزيز ثقتهم في الشركة. كما تسعى الشركة دائماً على بناء علاقات بناءة مع العملاء والموردين تقوم على أساس الثقة المتبادلة والإحترام وتنفيذ كافة التزاماتها التعاقدية بما يقتضيه حسن النية. وترحب الشركة بأي شكوى يتقدم بها أي من أصحاب المصالح ودراستها والرد عليه.



تعزير وتحسين الأداء

موجز عن تطبيق متطلبات وضع الآليات التي تتيح حصول كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية بشكل مستمر:

يوجد لدى الشركة سياسة معتمدة من مجلس الإدارة لتدريب أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية، وتنظم هذه السياسة تقديم البرامج التعريفية للأعضاء الجدد ودورات التدريب لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وكذلك حضور ورش العمل والمؤتمرات ذات العلاقة باحتياجاتهم التدريبية.

نبذة عن كيفية تقييم أداء مجلس الإدارة ككل، وأداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية:

وفقاً للسياسة التي اعتمدها الشركة، يعتمد التقييم على معايير أداء موضوعية (KPIs) ترتبط بمدى تحقيق الأهداف الإستراتيجية للشركة وجودة إدارة المخاطر وكفاية أنظمة الرقابة الداخلية، وذلك وفقاً للإجراءات والمعايير والنماذج المعتمدة لتقييم كل من أعضاء مجلس الإدارة، مجلس الإدارة، لجان مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية. ومن أهم مهام لجنة الترشيحات والمكافآت السنوية هي مراجعة مؤشرات الأداء الموضوعية (KPIs) لتقييم مجلس الإدارة للشركة.

نبذة عن جهود مجلس الإدارة بخلق القيم المؤسسية (Value Creation) لدى العاملين في الشركة، وذلك من خلال تحقيق الأهداف الإستراتيجية وتحسين معدلات الأداء:

يسعى مجلس الإدارة إلى خلق القيم المؤسسية للشركة من خلال العمل الجاد والمتواصل لتحقيق الأهداف الإستراتيجية للشركة وتحسين الأداء والإلتزام الكامل بالقوانين والأنظمة النافذة وعلى وجه الخصوص قواعد الحوكمة. وتساهم ثقافة الشركة بشكل كبير في تحسين بيئة العمل وأداء العاملين فيها حيث تحرص ثقافة الشركة على تأهيل الموظفين وزيادة معارفهم وخلق بيئة العمل الأمثل. كما تشجع العمل الجماعي والتعاون فيما بين الموظفين، وتقدير المبادرات والعمل الخلاق. وتعمل الشركة أيضاً على تعزيز شعور الموظفين بالإنتماء إلى الشركة.



التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية

موجز عن وضع سياسة تكفل تحقيق التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع:

يولي مجلس الإدارة في الشركة اهتماماً بتعزيز دور المسؤولية المجتمعية، من خلال اعتماد سياسة متكاملة تهدف إلى تحقيق التوازن بين أهداف الشركة الاستراتيجية ومتطلبات المجتمع. ويتم تطبيق هذه السياسة عبر شركاتها التابعة.

نبذة عن البرامج والآليات المستخدمة والتي تساعد على إبراز جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الاجتماعي:

أصدرت الشركة تقرير الاستدامة في يونيو 2025، والذي استعرض الركائز الخمس المعتمدة، وهي: الاستدامة والبيئة، الرياضة والصحة والعافية، التنوع والشمولية والابتكار، دعم وتطوير أعضاء هيئة التدريس والموظفين، وبناء جيل مؤهل وجاهز لسوق العمل. وقد انعكس هذا الالتزام من خلال العديد من الأنشطة والمبادرات التي نفذتها الشركات التابعة، ومن أبرزها ما يلي:

الاستدامة والبيئة

تعد AUM، والتي هي إحدى أكبر الشركات التابعة لهيومن سوفت، عضواً فاعلاً في مبادرة الأمم المتحدة "مبادئ التعليم الإداري المسؤول (PRME)" التابعة للميثاق العالمي للأمم المتحدة.

حافظت AUM خلال عام 2025 على ريادتها الأكاديمية، مؤكدة مكانتها كأفضل جامعة في الكويت وفق أبرز التصنيفات العالمية والإقليمية، مع تحقيق تقدم ملحوظ على المستويين الدولي والعربي. فقد جاءت الجامعة في المرتبة الأولى على مستوى الكويت للسنة الخامسة على التوالي وفق تصنيف مؤسسة QS العالمية للجامعات لعام 2026، كما واصلت تقدمها عالمياً لتصل إلى المرتبة 563؛ في حين صنفت ضمن الفئة 601-800 عالمياً حسب تصنيف Times Higher Education (THE) للجامعات العالمية - إصدار 2026.

وعلى صعيد العالم العربي، حافظت AUM على المركز الأول في الكويت ضمن تصنيف QS للجامعات العربية لعام 2026، واحتلت المرتبة 19 عربياً، إلى جانب تحقيقها المرتبة 26 في تصنيف THE للجامعات العربية لإصدار 2026.

وفي مجال الاستدامة والبيئة، واصلت AUM تميزها في تصنيف الجامعات الخضراء العالمي (UI GreenMetric) لعام 2025، حيث احتفظت بالمركز الأول في الكويت، وتقدمت إلى المرتبة 176 عالمياً، كما حافظت على موقعها ضمن أفضل خمس جامعات على مستوى دول مجلس التعاون الخليجي للسنة الثالثة على التوالي.

حققت الجامعة أيضاً تقدماً في تصنيف QS للاستدامة لعام 2026، متصدرةً الجامعات في الكويت، ومحتملةً المرتبة 509 عالمياً. إضافةً إلى ذلك، حافظت على المركز الأول في الكويت ضمن تصنيف THE للتنمية المستدامة (THE Impact Rankings) - إصدار 2025، وجاءت ضمن أفضل 300 جامعة على مستوى العالم.



الرياضة والصحة والعافية

- فعاليات توعوية شملت التوعية بسرطان الثدي، ومرض السكري، والصحة النفسية.
- تشجيع مشاركة الطلبة في البطولات والأنشطة الرياضية المختلفة، بهدف تعزيز نمط حياة صحي ودعم التوازن بين التحصيل الأكاديمي والنشاط البدني.

التنوع والشمولية والابتكار

- المشاركة في مسابقات دولية، وتحقيق إنجازات متميزة على المستويين الإقليمي والعالمي.
- تنظيم فعاليات وأنشطة ثقافية متنوعة تُبرز قيم التنوع، والشمولية، والابتكار.

دعم وتطوير أعضاء هيئة التدريس والموظفين

- توفير بيئة عمل داعمة في AUM وACM تقوم على الشفافية، وتعزيز التميز الأكاديمي، والتطوير المهني، وتكافؤ الفرص والمساواة بين الجنسين.
- إبرام اتفاقيات تعاون مع مؤسسات صحية محلية وعالمية، لضمان صحة وسلامة أعضاء هيئة التدريس والموظفين، إلى جانب تنظيم أنشطة وفعاليات تعزز رفاهيتهم.

إنشاء جيل مستعد للعمل والإنتاج

- وقّعت AUM اتفاقية شراكة استراتيجية مع منصة "كورسييرا"، إحدى أبرز منصات التعليم الإلكتروني عالمياً، لتتيح لطلبتها الالتحاق بأكاديمية Coursera Career Academy، بما يعزز مهاراتهم المهنية ويؤهلهم لوظائف المستقبل من خلال الدورات والشهادات الاحترافية، إلى جانب برامجهم الأكاديمية الجامعية.
- نظّمت AUM النسخة الـ 11 من المعرض الوظيفي بمشاركة أكثر من 55 شركة محلية وإقليمية وعالمية، وبحضور يفوق 3000 طالب وخريج من مختلف التخصصات.
- شاركت AUM كراع رئيسي في الحدث التكنولوجي الرائد Nexus، لتؤكد على التزامها بمواكبة التطور التكنولوجي ودعم الابتكار في التعليم.
- نظّمت الجامعة ندوة توعوية بالتعاون مع هيئة أسواق المال في حرمها بهدف تعزيز الوعي حول عمل هيئة أسواق المال ورؤيتها ورسالتها وأهدافها.
- نظّمت AUM فعاليات النسخة الثانية من مسابقة Robotex - الكويت، بالتعاون مع مسابقة Robotex العالمية، دعماً منها للابتكار وتنمية مهارات الطلبة في مجالات الروبوتات والتكنولوجيا.



تقرير لجنة التدقيق

عن السنة المالية المنتهية في 2025/12/31

تحية طيبة وبعد،،،

خلال السنة المالية السابقة، حرصت لجنة التدقيق على القيام بجميع المهام الموكلة إليها وممارسة الصلاحيات المخولة لها من قبل مجلس إدارة الشركة. وقد تضمنت مسؤولياتها مراجعة البيانات المالية الربع سنوية والسنوية، تقييم أنظمة الرقابة الداخلية وكفاءتها، التوصية بتعيين المدقق الخارجي، وكذلك عقد الاجتماعات الدورية، وذلك في إطار التزامها بالحكومة.

وعقدت لجنة التدقيق 7 اجتماعات خلال العام 2025 وقد تم إعادة تشكيل اللجنة في أبريل 2025 بسبب انتخاب مجلس إدارة جديد.

وهي تتألف حالياً من ثلاثة أعضاء وهم:

رئيس اللجنة
عضو اللجنة
عضو اللجنة (عضو مستقل)

السيد/ مايانك هاسموكهلال باكسي
السيد/ حسن قاسم العلي
السيد/ عبدالرزاق عبدالله محمد

وتوجز اللجنة تقريرها خلال العام 2025 كالتالي:

1. أبرز إنجازات وأعمال اللجنة

- مراجعة اللجنة للبيانات المالية الربع سنوية والسنوية وإبداء الرأي والتوصية قبل عرضها على مجلس الإدارة للمصادقة.
- الاجتماع مع مراقب الحسابات الخارجي ومتابعة أعماله للتأكد من صحة البيانات المالية.
- الاجتماع مع مكتب التدقيق الداخلي ومتابعة أعمالهم والإشراف على جميع التقارير المقدمة وصحتها.
- التوصية إلى مجلس الإدارة بإعادة تعيين مراقب الحسابات الخارجي.
- مراجعة التقرير الصادر عن مكتب التدقيق الخارجي لتقييم أداء وحدة التدقيق الداخلي كل ثلاث سنوات.
- مراجعة تقرير Internal Control Report الصادر من مكتب التدقيق المستقل.
- اعتماد خطة عمل التدقيق الداخلي لعام 2026.
- مراجعة واعتماد نتائج تقرير مكتب التدقيق الداخلي وذلك إعمالاً لخطة عمل التدقيق الداخلي المعتمدة.
- تقييم مدير مكتب التدقيق الداخلي.
- مراجعة سياسة التدقيق.

2. مراجعة نظم الرقابة الداخلية في الشركة

تم خلال السنة المالية 2025 تنفيذ أعمال التدقيق الداخلي في جميع أقسام شركة هيومن سوفت القابضة، وذلك وفقاً لخطة التدقيق الداخلي المعتمدة، بهدف مراجعة وتقييم أنظمة الرقابة الداخلية في الشركة، واقتراح التعديلات اللازمة إذا اقتضى الأمر.



أظهرت نتائج التدقيق أن جميع العمليات التي تمت داخل الشركة كانت متوافقة مع الإجراءات المعتمدة، وأن إدارة الشركة قامت بتنفيذ جميع إجراءات الرقابة الضرورية بشكل فعال. كما تم حفظ كافة المستندات والوثائق بشكل آمن في مقر الشركة. وإن إدارة الشركة في جهورية تامة لتحديد وتقييم وإدارة أعمال الشركة والمخاطر المالية (إن وجدت) بشكل فعال ووفقاً لأفضل الممارسات.

وتسعى لجنة التدقيق الى أداء دورها الرقابي على صحة البيانات المالية السنوية والربع سنوية قبل تقديمها لمجلس الإدارة والإشراف على مكتب التدقيق الداخلي وتقييم مدير مكتب التدقيق الداخلي من قبل لجنة التدقيق والتأكد من أداء دوره بشكل فعال كما والتأكد من سلامة ونزاهة التقارير المحاسبية والمالية.

كذلك يندرج ضمن دورها الرقابي التأكد من أداء وحدة التدقيق الداخلي ومراجعة نتائج تقارير التدقيق الداخلي والإشراف الفني على إدارة التدقيق الداخلي ودراسة تقاريرها والتحقق من فعاليتها في تنفيذ الأعمال والمهام المحددة من قبل مجلس الإدارة.

كما عقدت اللجنة الاجتماعات الدورية مع المدقق الداخلي، ناقشت من خلاله التقارير وجميع الملاحظات (إن وجدت) الصادرة عن مكتب التدقيق الداخلي وتأكدت من أن وظائف الرقابة لمختلف الأقسام سليمة وأن الأدوات الرقابية ملائمة لتحقيق رقابة داخلية فعالة. كما ناقشت اللجنة الخطة المقترحة لأعمال التدقيق داخل الشركة وتم الموافقة عليها.

3. مراجعة البيانات المالية المجمعة للشركة

قامت اللجنة بدراسة ومراجعة البيانات المالية الربعية والسنوية للسنة المالية 2025 قبل رفعها إلى مجلس الإدارة، وقدمت رأيها وتوصياتها بشأنها، كما عقدت اجتماعات مع المدقق الخارجي.

يتجسد دور لجنة التدقيق في دراسة ملاحظات مراقب الحسابات الخارجي على القوائم المالية للشركة (إن وجدت) بالإضافة إلى إبداء الرأي حيالها.

واجتمعت مع مكتب التدقيق الداخلي وتمت مناقشة التقارير المقدمة، وحرصت لجنة التدقيق خلال العام 2025 على أداء دورها الرقابي في مراقبة سلامة البيانات المالية حيث أظهرت التقارير صحة وسلامة البيانات المالية للشركة ومراعاتها للأصول المحاسبية.

واظهرت البيانات المالية للسنة المالية 2025 انخفاضاً في أرباح الشركة مقارنة بالسنة المالية 2024 ويعود هذا الانخفاض في الربح بشكل رئيسي الى انخفاض الإيرادات وارتفاع المصاريف في العام 2025.

4. مراجعة تقارير مراقب الحسابات الخارجي ومكتب التدقيق الداخلي ومكاتب التدقيق الخارجي

تمت مراجعة تقارير مراقب الحسابات الخارجي بشأن البيانات المالية الختامية لسنة 2025، وتقارير مكتب التدقيق الداخلي، وتبين تلك التقارير سلامة البيانات المالية والمركز المالي المجمع لشركة هيومن سوفت القابضة، وأنه تم اعدادها وفقاً لمعايير المحاسبة العالمية (IFRS).

وقد اطلعت اللجنة على التقرير Internal Control Report الصادر عن مكتب التدقيق المستقل وتبين لها حسب التقرير أن كافة أقسام شركة هيومن سوفت القابضة ملتزمة بأنظمة الرقابة الداخلية والقوانين واللوائح النافذة.

كما ناقشت اللجنة التقرير الصادر عن مكتب التدقيق الخارجي لتقييم أداء وحدة التدقيق الداخلي كل ثلاث سنوات وجاءت نتائج التقرير بأن وحدة التدقيق ملتزمة بكافة إجراءات الرقابة الضرورية.

وعلى اللجنة التأكد من ان مراقب الحسابات مسجلين رسمياً في سجلات هيئة أسواق المال ومن استيفائهم لجميع الشروط المحاسبية ومعتمدين من قبل الهيئة وكذلك التأكد من استقلاليتهم ونزاهتهم وعدم تقديمهم أية خدمات أخرى تتعارض مع أعمال التدقيق المحاسبية.



البيانات المالية



تقرير مجلس الإدارة

عن السنة المالية المنتهية في 2025/12/31

يسر مجلس الإدارة أن يقدم لكم النتائج المالية التي حققتها الشركة، إلى جانب البيانات المالية المدققة لشركة هيومن سوفت القابضة، وذلك عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025.

أبرز المؤشرات المالية لعام 2025

- حققت الشركة أداءً جيداً على صعيد الإيرادات والأرباح خلال عام 2025. وواصلت شركة هيومن سوفت تركيزها على استدامة أداءها المالي وبالتالي تعزيز الربحية من خلال خطة واضحة للمحافظة على مستوى الجودة والكفاءة.
- في عام 2025، بلغت الإيرادات 77.6 مليون دينار كويتي وبلغ صافي الربح 35.5 مليون دينار كويتي، كما بلغت هامش الأرباح قبل الفوائد والضرائب والإهلاك والإطفاء 38.8 مليون دينار كويتي وبلغت ربحية السهم 265 فلس.
- انخفضت الإيرادات بنسبة 2 % في عام 2025 مقارنة بعام 2024.
- ارتفعت التكاليف الإجمالية في عام 2025 مقارنة بعام 2024، ويرجع ذلك أساساً إلى ارتفاع التكاليف التشغيلية وزيادة المصاريف العمومية والإدارية.

الميزانية العمومية

- توفر الميزانية الحصينة لـ هيومن سوفت والعائد المرتفع على الأصول وحقوق المساهمين الحماية والمرونة، وهو الأمر الذي يمكنها من أن تبقى قوية.
- بلغت الأرصدة النقدية والبنكية 67 مليون دينار كويتي في نهاية عام 2025، مقارنة مع 74.3 مليون دينار كويتي في نهاية عام 2024.
- بلغت قيمة إجمالي الأصول في نهاية عام 2025 مبلغ 133.2 مليون دينار كويتي، مقارنة بـ 143.8 مليون دينار كويتي في نهاية عام 2024.
- بلغ متوسط العائد على الأصول 26 % في عام 2025، مقارنة بـ 28 % في عام 2024.



حقوق المساهمين

بلغت قيمة إجمالي حقوق المساهمين في نهاية عام 2025 مبلغ 110.7 مليون دينار كويتي، مقارنة بـ 122.1 مليون دينار كويتي في نهاية عام 2024.

بلغ متوسط العائد على حقوق المساهمين 31% في عام 2025، مقارنة بـ 32% في عام 2024.

ولقد أوصى مجلس الإدارة بعدم زيادة المساهمة في الاحتياطي الاختياري، حيث تجاوزت قيمته نسبة 50% من رأس المال.

وكذلك أوصى مجلس الإدارة بعدم زيادة المساهمة في الاحتياطي القانوني، حيث تجاوزت قيمته نسبة 50% من رأس المال.

توزيعات الأرباح

يوصي مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية بقيمة 275 فلس للسهم الواحد وتخضع هذه التوصية لمصادقة المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية السنوي وموافقة الجهات الرقابية.

التغير	2024	2025	أبرز المؤشرات المالية والنسب
-2%	79.2	77.6	الإيرادات (مليون د.ك)
-10%	43.1	38.8	هوامش الأرباح قبل الفوائد والضرائب والإهلاك والإطفاء (مليون د.ك)
-4%	54%	50%	نسبة هوامش الأرباح قبل الفوائد والضرائب والإهلاك والإطفاء إلى إجمالي الإيرادات
-11%	40.0	35.5	صافي الأرباح (مليون د.ك)
-5%	51%	46%	نسبة صافي الأرباح إلى إجمالي الإيرادات
-11%	298	265	ربحية السهم - (فلس)
-9%	122.1	110.7	حقوق الملكية (المساهمين) (مليون د.ك)
-7%	143.8	133.2	إجمالي الأصول (مليون د.ك)



الإستراتيجية المستقبلية

أنهت شركة هيومن سوفت عامها بتحقيق أهدافها السنوية، وتواصل تعزيز مسيرة نجاحها عبر تنفيذ خارطة الطريق الاستراتيجية. وتركز الشركة على استدامة هذا الأداء من خلال الأداء المالي المستقر، وذلك من حيث الإيرادات والربحية، بالإضافة إلى الاستثمار في تطوير مؤسساتها التعليمية، لا سيما مشروع جامعة وكلية الشرق الأوسط الأمريكية، والإرتقاء بجودة التعليم، لمواكبة التحولات التقنية والذكاء الاصطناعي.

لقد حافظت جامعة وكلية الشرق الأوسط الأمريكية على التزامهما بأعلى معايير الجودة والإعتماد الأكاديمي الدولي، وذلك من خلال حصولها على الإعتمادات الأكاديمية العالمية، كما تحظى الجامعة بتصنيفات عالمية متقدمة، الأمر الذي يعزز مكانتها الأكاديمية على المستويين الإقليمي والعالمي.

تواصل الشركة دراسة استحداث تخصصات جديدة في كلية الهندسة، وذلك بما يلبي احتياجات سوق العمل، بالتوازي مع استكمال تدشين كلية العلوم الصحية، وماجستير الهندسة، وإنهاء الموافقات الرسمية اللازمة لذلك.

كما تسعى هيومن سوفت إلى استكشاف فرص استثمارية في مجالات التعليم والتكنولوجيا الحديثة، المرتبطة بقطاعي التعليم والتدريب. وذلك بهدف تنويع مصادر الدخل، وخلق قنوات استثمارية جديدة، تدعم النمو المستدام، وتعزز القيمة طويلة الأجل.



النمو المالي على مدى 10 سنوات منذ 2016 إلى 2025

أدت استراتيجيات شركة هيومن سوفت إلى تحقيق هوامش صافي ربح عالية بشكل مستمر والحفاظ على معدل عائد مرتفع على حقوق الملكية فيها وأيضا عائدا مرتفعا على أصولها، كما بقي متوسط نسبة توزيعات الأرباح في الشركة مستمرا فوق 70% خلال الخمس سنوات الماضية.

يظهر جليا النمو القوي للشركة خلال السنوات العشر الماضية من عام 2016 إلى عام 2025 في أرقامها.

حيث أظهر عدد الطلاب المسجلين زيادة بمعدل نمو سنوي تراكمي مقداره 2% خلال السنوات العشر الماضية من عام 2016 إلى عام 2025 حيث ارتفع من 10,360 طالب في عام 2016 إلى 12,924 طالب في عام 2025.

أما إيرادات الشركة فقد شهدت نموا بمعدل نمو سنوي تراكمي مقداره 4% خلال السنوات العشر الماضية من 54.5 مليون دينار كويتي في عام 2016 إلى 77.6 مليون دينار كويتي في عام 2025.

ونما صافي ربح الشركة بمعدل نمو سنوي تراكمي مقداره 4% خلال السنوات العشر الماضية من 24.2 مليون دينار كويتي في عام 2016 إلى 35.5 مليون دينار كويتي في عام 2025.

وقد بلغ العائد على متوسط حقوق المساهمين 31% في عام 2025، كما بلغ العائد على متوسط إجمالي الأصول 26% في نفس العام.



تعهد الرئيس التنفيذي

السادة/ أعضاء مجلس الإدارة المحترمين

الموضوع: تعهد

انا الموقع أدناه بصفتي الرئيس التنفيذي في شركتكم الموقرة أؤكد بموجب هذا التعهد سلامة ونزاهة ودقة البيانات المالية وان البيانات المالية للشركة للسنة المالية المنتهية في 2025/12/31 قد تم عرضها بشكل صحيح وعادل وبأنها تظهر كافة الجوانب المالية لبيانات الشركة والنتائج التشغيلية وانه تم إعدادها وفقا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

د. جورج غالب اليحشوشي



تعهد المدير المالي

السادة/ أعضاء مجلس الإدارة المحترمين

الموضوع: تعهد

انا الموقع أدناه بصفتي المدير المالي في شركتكم الموقرة أؤكد بموجب هذا التعهد سلامة ونزاهة ودقة البيانات المالية وان البيانات المالية للشركة للسنة المالية المنتهية في 2025/12/31 قد تم عرضها بشكل صحيح وعادل وبأنها تظهر كافة الجوانب المالية لبيانات الشركة والنتائج التشغيلية وانه تم إعدادها وفقا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

انوب دهاند



تقرير مراقب الحسابات المستقل

إلى حضرات السادة مساهمي شركة هيومن سوفت القابضة ش.م.ك.ع. المحترمين
تقرير عن تدقيق البيانات المالية المجمعة

الرأي

لقد دققنا البيانات المالية المجمعة لشركة هيومن سوفت القابضة ش.م.ك.ع. ("الشركة الأم") وشركاتها التابعة (يُشار إليهم مجتمعين بـ "المجموعة") والتي تتضمن بيان المركز المالي المجموع كما في 31 ديسمبر 2025، وبيانات الربح أو الخسارة، والربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر، والتغيرات في حقوق الملكية، والتدفقات النقدية المجمعة للسنة المنتهية بذلك التاريخ، وكذلك إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة بما في ذلك معلومات السياسة المحاسبية الهامة.

برأينا أن البيانات المالية المجمعة المرفقة تعبر بصورة عادلة، من جميع النواحي المادية، عن المركز المالي المجموع للمجموعة كما في 31 ديسمبر 2025، وأدائها المالي المجموع وتدفقاتها النقدية المجمعة للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية.

أساس الرأي

لقد قمنا بأعمال التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية. إن مسؤولياتنا طبقاً لتلك المعايير موضحة بشكل أكثر تفصيلاً في قسم "مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية المجمعة" الوارد ضمن تقريرنا. نحن مستقلون عن المجموعة وفقاً لميثاق الأخلاقيات المهنية الدولي للمحاسبين المهنيين الصادر عن المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين المهنيين (بما في ذلك معايير الاستقلالية الدولية) (ميثاق المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين) حسبما ينطبق على إجراءات تدقيق البيانات المالية المجمعة للمنشآت ذات المصلحة العامة، كما التزمنا بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لميثاق المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين. باعتقادنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفر أساساً لرأينا.



تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة مساهمي شركة هيومن سوفت القابضة ش.م.ك.ع. المحترمين (تتمة) تقرير عن تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

أمور التدقيق الرئيسية

إن أمور التدقيق الرئيسية، في تقديرنا المهني، هي تلك الأمور التي كان لها الأهمية خلال تدقيقنا للبيانات المالية المجمعة للسنة الحالية. وتم تناول تلك الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية المجمعة ككل وإبداء رأينا حولها، ومن ثم فإننا لا نقدم رأياً منفصلاً بشأن تلك الأمور.

الطريقة المتبعة في تدقيقنا لمعالجة أمر التدقيق الرئيسي

أمر التدقيق الرئيسي

تضمنت إجراءاتنا المتبعة لتنفيذ مهام التدقيق، من بين أمور أخرى، ما يلي:

- تفهم عمليات الإيرادات الهامة وتحديد نظم الرقابة ذات الصلة وأنظمة تكنولوجيا المعلومات والتقارير.
- تقييم نظم الرقابة الداخلية، بما في ذلك نظم الرقابة الآلية، المتعلقة بالاعتراف بالإيرادات وتحديد ما إذا كانت مصممة ومطبقة بشكل ملائم.
- اختبار فاعلية تشغيل نظم الرقابة على تسجيل معاملات الإيرادات.
- اختبار بعض التفاصيل على أساس العينة لتحديد ما إذا كانت الإيرادات مسجلة بمرور الوقت الذي تُقدم فيه الخدمات.
- اختبار تفاصيل الإيرادات المؤجلة للتحقق من دقة المبالغ المسجلة ومطابقة الأرصدة المدينة في حساب الإيرادات المؤجلة بالإيرادات المسجلة.
- إجراء مراجعة تحليلية للإيرادات باستخدام عدد الطلاب والرسوم مقارنة بالسنة السابقة بغرض تحديد أي تغييرات، إن وجدت، وتفهمها والتأكد منها.

أجرينا أيضاً تقييماً للإفصاحات الواردة في البيانات المالية المجمعة المتعلقة بهذا الشأن وفقاً لمتطلبات معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي.

الاعتراف بالإيرادات

اعترفت المجموعة بإيرادات من خدمات التعليم العالي بمبلغ 77,573,742 دينار كويتي خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025.

يتم الاعتراف بالإيرادات من خدمات التعليم العالي على أساس القسط الثابت بمرور الوقت الذي تُقدم فيه الخدمات. إن السياسة المحاسبية الخاصة بالمجموعة والمتعلقة بالاعتراف بالإيرادات مبينة ضمن إيضاح 2.13.

وفقاً لمعايير التدقيق الدولية، هناك مخاطر مفترضة تتعلق بحدوث أخطاء عند إدراج الإيرادات نتيجة للاعتراف بها بشكل غير صحيح. علاوة على ذلك، تُطبق أحكام إضافية بشكل طبيعي في سبيل تحديد الفترة الدراسية، من بينها مدة الدراسة وتوافر الموارد مما يؤثر في التاريخ المقدر لاستكمال تنفيذ الالتزام، والتي تُستخدم لاستنتاج مبلغ وتوقيت الإيرادات التي سيتم الاعتراف بها. وعليه، فإن هذا الأمر يتطلب مستوى أعلى من الجهد المطلوب لتنفيذ إجراءات التدقيق. وبناءً على ذلك، فقد اعتبرنا أن هذا الأمر أحد أمور التدقيق الرئيسية.



تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة مساهمي شركة هيومن سوفت القابضة ش.م.ك.ع. المحترمين (تتمة) تقرير عن تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

معلومات أخرى واردة في التقرير السنوي للشركة الأم لسنة 2025

إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي للمجموعة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025، بخلاف البيانات المالية المجمعة وتقرير مراقب الحسابات الصادر بشأنها. وقد حصلنا على تقرير مجلس إدارة الشركة الأم قبل تاريخ تقرير مراقب الحسابات، ونتوقع الحصول على باقي أقسام التقرير السنوي بعد تاريخ تقرير مراقب الحسابات.

إن رأينا حول البيانات المالية المجمعة لا يغطي المعلومات الأخرى، ولا يعبر بأي شكل عن تأكيد أو استنتاج بشأنها.

فيما يتعلق بأعمال تدقيقنا للبيانات المالية المجمعة، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى المحددة أعلاه عند توفرها، وفي سبيل القيام بذلك نقوم بتحديد ما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متوافقة بصورة جوهرية مع البيانات المالية المجمعة أو المعلومات التي حصلنا عليها أثناء التدقيق أو وجود أي أخطاء مادية بشأنها.

وإذا توصلنا، استناداً إلى الأعمال التي قمنا بها وفقاً للمعلومات الأخرى التي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مراقب الحسابات، إلى وجود أي أخطاء مادية في هذه المعلومات الأخرى، فإنه يتعين علينا رفع تقرير حول تلك الوقائع. ليس لدينا ما يستوجب التقرير عنه في هذا الشأن.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن البيانات المالية المجمعة

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد وعرض هذه البيانات المالية المجمعة بشكل عادل وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية، وكذلك عن وضع نظم الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لإعداد بيانات مالية مجمعة خالية من أي أخطاء مادية سواء كانت بسبب الغش أو الخطأ.

عند إعداد البيانات المالية المجمعة، تتحمل الإدارة مسؤولية تقييم قدرة المجموعة على مزاوله أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية، والإفصاح عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية وتطبيق مبدأ الاستمرارية المحاسبي، متى كان ذلك مناسباً، ما لم تعتمد الإدارة تصفية المجموعة أو وقف أعمالها أو في حالة عدم توافر أي بديل واقعي سوى اتخاذ هذا الإجراء.

تتمثل مسؤولية المكلفين بالحوكمة في الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمجموعة.



تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة مساهمي شركة هيومن سوفت القابضة ش.م.ك.ع. المحترمين (تتمة)

تقرير عن تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية المجمعة

إن هدفنا هو الحصول على تأكيد معقول حول ما إذا كانت البيانات المالية المجمعة ككل خالية من الأخطاء المادية سواء كانت بسبب الغش أو الخطأ وإصدار تقرير مراقب الحسابات الذي يتضمن رأينا. إن التوصل إلى تأكيد معقول يمثل درجة عالية من التأكيد، إلا أنه لا يضمن أن عملية التدقيق التي تتم وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سوف تنتهي دائماً باكتشاف الأخطاء المادية في حال وجودها. وقد تنشأ الأخطاء عن الغش أو الخطأ وتعتبر مادية إذا كان من المتوقع أن تؤثر بشكل فردي أو مجمّع على القرارات الاقتصادية للمستخدمين والتي يتم اتخاذها على أساس هذه البيانات المالية المجمعة.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية، فإننا نمارس أحكاماً مهنية ونحافظ على الشك المهني طوال فترة التدقيق. كما نقوم بما يلي:

تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء المادية في البيانات المالية المجمعة سواء كانت بسبب الغش أو الخطأ وتصميم وتنفيذ إجراءات التدقيق التي تتناول تلك المخاطر والحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة توفر أساساً لرأينا. إن مخاطر عدم اكتشاف الأخطاء المادية الناتجة عن الغش تفوق تلك الناتجة عن الخطأ؛ حيث أن الغش قد يشمل التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو التضليل أو تجاوز الرقابة الداخلية.

تفهم نظم الرقابة الداخلية ذات الصلة بالتدقيق من أجل تصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف ولكن ليس بغرض إبداء رأي حول فاعلية أدوات الرقابة الداخلية لدى المجموعة.

تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولية التقديرات المحاسبية والإيضاحات المتعلقة بها المعدة من قبل الإدارة.

استنتاج مدى ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية المحاسبي وتحديد ما إذا كان هناك عدم تأكد مادي متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً جوهرياً حول قدرة المجموعة على مزاوله أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية، وذلك بناءً على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها. وفي حال استنتاجنا وجود عدم تأكد مادي، يتوجب علينا أن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في البيانات المالية المجمعة، أو في حال كانت هذه الإفصاحات غير كافية، يتوجب علينا تعديل رأينا. تستند استنتاجاتنا إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقريرنا. على الرغم من ذلك، قد تتسبب الأحداث أو الظروف المستقبلية في توقف المجموعة عن مزاوله أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية.

تقييم العرض الشامل وهيكل ومحتويات البيانات المالية المجمعة، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت البيانات المالية المجمعة تعبر عن المعاملات والأحداث ذات الصلة بطريقة تحقق العرض العادل.

تخطيط وتنفيذ أعمال تدقيق المجموعة للحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة فيما يتعلق بالمعلومات المالية للكيانات أو وحدات الأعمال داخل المجموعة كأساس لتكوين رأي حول البيانات المالية المجمعة. نحن مسؤولون عن التوجيه والإشراف ومراجعة أعمال التدقيق المنفذة لأغراض تدقيق المجموعة، ونتحمل المسؤولية كاملة عن رأي التدقيق.



ونتواصل مع المكلفين بالحوكمة حول عدة أمور من بينها النطاق المخطط لأعمال التدقيق وتوقيتها ونتائج التدقيق الهامة بما في ذلك أي أوجه قصور جوهرية في نظم الرقابة الداخلية يتم تحديدها أثناء أعمال التدقيق.

كما نزود أيضاً المكلفين بالحوكمة ببيان يفيد التزامنا بالمطلوبات الأخلاقية المتعلقة بالاستقلالية، وإبلاغهم أيضاً بشأن جميع العلاقات وغيرها من الأمور التي من المحتمل بصورة معقولة أن تؤثر على استقلاليتنا، بالإضافة إلى الإجراءات المتخذة للحد من المخاطر أو التدابير الوقائية المطبقة، متى كان ذلك مناسباً.

ومن بين الأمور التي يتم إبلاغ المكلفين بالحوكمة بها، فإننا نحدد تلك الأمور التي كان لها الأهمية خلال تدقيق البيانات المالية المجمعة للفترة الحالية، ولذلك فهي تعتبر أمور تدقيق رئيسية. نقوم بالإفصاح عن هذه الأمور في تقريرنا ما لم تمنع القوانين أو اللوائح الإفصاح العلني عنها أو عندما نقرر، في حالات نادرة للغاية، عدم الإفصاح عن أمر معين في تقريرنا إذا ترتب على الإفصاح عنه عواقب سلبية قد تفوق المنفعة العامة المتحققة منه.

تقرير عن المتطلبات القانونية والرقابية الأخرى

برأينا كذلك، أن الشركة الأم تمسك حسابات منتظمة وأن البيانات المالية المجمعة والبيانات الواردة في تقرير مجلس إدارة الشركة الأم فيما يتعلق بهذه البيانات المالية المجمعة متفقة مع ما هو وارد في دفاتر الشركة الأم، وأنها قد حصلنا على المعلومات التي رأيناها ضرورية لأداء مهمتنا، وأن البيانات المالية المجمعة تتضمن كل ما نص قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما اللاحقة، وعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة الأم وتعديلاتهما اللاحقة، على وجوب إثباته فيها، وأن الجرد قد أجري وفقاً للأصول المرعية، وأنه في حدود المعلومات التي توفرت لدينا لم تقع خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025 مخالفات لأحكام قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما اللاحقة، أو لعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة الأم وتعديلاتهما اللاحقة، على وجه قد يؤثر مادياً في نشاط الشركة الأم أو مركزها المالي.

نبين أيضاً أنه خلال تدقيقنا، وحسبما نرى إليه علمنا واعتقادنا، لم يرد إلى علمنا وجود أي مخالفات لأحكام القانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن هيئة أسواق المال ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما اللاحقة، خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025، على وجه قد يؤثر مادياً في نشاط الشركة الأم أو مركزها المالي.

بدر عبدالله الوزان

سجل مراقبي الحسابات رقم 62 فئة أ

ديلويت وتوش الوزان وشركاه

الكويت في 11 فبراير 2026



بيان المركز المالي المجمع كما في 31 ديسمبر 2025

دينار كويتي

2024	2025	إيضاح	الموجودات
			الموجودات المتداولة
74,286,447	67,007,011	4	نقد وأرصدة بنكية
25,029,757	24,542,625	5	ذمم تجارية مدينة وأخرى
99,316,204	91,549,636		
			الموجودات غير المتداولة
475,683	360,861	7	أصول حق الاستخدام
37,160,267	34,360,726	8	ممتلكات ومعدات
6,870,026	6,887,389	9	موجودات غير ملموسة
44,505,976	41,608,976		
143,822,180	133,158,612		مجموع الموجودات
			المطلوبات وحقوق الملكية
			المطلوبات المتداولة
307,463	500,726		ذمم تجارية دائنة وأخرى
6,321,109	6,310,799	10	مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى
123,127	130,514	11	التزامات عقود إيجار
7,032,253	6,597,912	12	إيرادات مؤجلة
127,925	155,785		محتجزات دائنة
13,911,877	13,695,736		
			المطلوبات غير المتداولة
436,029	305,515	11	التزامات عقود إيجار
7,336,848	8,439,993	13	مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
7,772,877	8,745,508		
21,684,754	22,441,244		مجموع المطلوبات
			حقوق الملكية
13,476,607	13,476,607	14	رأس المال
1,512,000	1,512,000		علاوة إصدار
9,894,240	9,894,240	15	احتياطي قانوني
6,739,304	6,739,304	16	احتياطي اختياري
(288,877)	(288,877)	17	أسهم خزينة
564,013	564,013	17	احتياطي أسهم خزينة
90,237,905	78,819,118		أرباح مرحلة
2,234	963		احتياطي ترجمة عملات أجنبية
122,137,426	110,717,368		مجموع حقوق الملكية
143,822,180	133,158,612		مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

السيد / طارق فهد العثمان
رئيس مجلس الإدارة

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 27 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.



بيان الربح أو الخسارة المجمع - السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025

دينار كويتي

2024	2025	إيضاح	
79,160,708	77,573,742		الإيرادات
(16,765,727)	(17,881,916)	18	تكلفة العمليات
62,394,981	59,691,826		مُجمَل الربح
(20,065,673)	(21,294,928)	19	مصاريف عمومية وإدارية
(2,645,674)	(3,160,570)	20	مصاريف بيعية
(40,900)	(33,620)		مصاريف تمويل
2,653,048	2,159,419		إيرادات أخرى
			الربح قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة
42,295,782	37,362,127		
(430,012)	(377,943)		حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
(1,155,520)	(861,311)		ضريبة دعم العمالة الوطنية
(468,889)	(348,494)		الزكاة
(250,000)	(250,000)		مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
39,991,361	35,524,379		ربح السنة
298	265	21	ربحية السهم الأساسية والمخفضة (فلس)

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 27 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.



بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر المجمع - السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025

دينار كويتي		
2024	2025	
39,991,361	35,524,379	ربح السنة
		الدخل الشامل الآخر
		بنود قد يُعاد تصنيفها لاحقاً إلى بيان الربح أو الخسارة المجمع:
(12,612)	(1,271)	تعديلات ترجمة عملات أجنبية
(12,612)	(1,271)	الخسارة الشاملة الأخرى للسنة
39,978,749	35,523,108	إجمالي الدخل الشامل للسنة

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 27 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

بيان التغيرات في حقوق الملكية المجمع - السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025

		دينار كويتي						
		احتياطي ترجمة عملات أجنبية	أرباح مرحلة أسهم خزينة	احتياطي أسهم خزينة	احتياطي اختياري	احتياطي قانوني	علاوة إصدار	رأس المال
126,866,561	14,846	95,917,043	564,013	(288,877)	6,418,432	9,894,240	1,512,000	12,834,864
39,978,749	(12,612)	39,991,361	-	-	-	-	-	-
-	-	(320,872)	-	-	320,872	-	-	-
(44,707,884)	-	(44,707,884)	-	-	-	-	-	-
-	-	(641,743)	-	-	-	-	-	641,743
122,137,426	2,234	90,237,905	564,013	(288,877)	6,739,304	9,894,240	1,512,000	13,476,607
35,523,108	(1,271)	35,524,379	-	-	-	-	-	-
(46,943,166)	-	(46,943,166)	-	-	-	-	-	-
110,717,368	963	78,819,118	564,013	(288,877)	6,739,304	9,894,240	1,512,000	13,476,607

الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023 12,834,864 **2025** 13,476,607 **الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024** 13,476,607

إجمالي الدخل الشامل /
(الخسارة الشاملة) للسنة

المحول إلى احتياطيات

توزيعات أرباح (إيضاح 26)

إصدار أسهم منحة (إيضاح 14)

إجمالي الدخل الشامل /
(الخسارة الشاملة) للسنة

توزيعات أرباح (إيضاح 26)

الرصيد كما في 31 ديسمبر 2025 13,476,607

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 27 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

بيان التدفقات النقدية المجمع السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025

دينار كويتي			
2024	2025	إيضاح	
الأنشطة التشغيلية			
42,295,782	37,362,127		الربح قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة
			تعديلات لـ:
3,567,436	3,712,694	19	استهلاك وإطفاء
1,205,603	1,598,603	13	مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
2,518,044	2,574,695	19	صافي الخسائر الائتمانية المتوقعة على الموجودات المالية
(724)	(573)	8	ربح من بيع ممتلكات ومعدات
4,955	-	8&9	شطب ممتلكات ومعدات وموجودات غير ملموسة
40,900	33,620		مصاريف تمويل
(2,573,752)	(2,095,401)		إيرادات فوائد
47,058,244	43,185,765		التدفقات النقدية التشغيلية قبل التغيرات في رأس المال العامل
			التغيرات في:
(2,259,783)	(2,002,727)		ذمم تجارية مدينة وأخرى
(223,489)	193,263		ذمم تجارية دائنة وأخرى
697,040	718,158		مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى
7,362	(434,341)		إيرادات مؤجلة
(25,026)	27,860		محتجزات دائنة
45,254,348	41,687,978		
(386,999)	(495,458)	13	المدفوع لمكافأة نهاية الخدمة للموظفين
(448,625)	(430,012)		المدفوع لحصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
(1,223,185)	(1,155,520)		المدفوع لضريبة دعم العمالة الوطنية
(495,675)	(468,889)		المدفوع للزكاة
(250,000)	(250,000)		المدفوع لمكافأة أعضاء مجلس الإدارة
42,449,864	38,888,099		صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
الأنشطة الاستثمارية			
(1,023,789)	(759,592)	8	شراء ممتلكات ومعدات
(45,863)	(56,130)	9	المدفوع لموجودات غير ملموسة
3,375	600		عائدات من بيع ممتلكات ومعدات
6,683	-		عائدات من تصفية استثمارات في شركات زميلة
(282,384)	261,716	4	ودائع هامشية ورصيد مقيد
36,902,233	(26,402,233)		ودائع لأجل
2,245,347	2,010,565		فوائد مستلمة
37,805,602	(24,945,074)		صافي النقد (المستخدم في) / الناتج من الأنشطة الاستثمارية
الأنشطة التمويلية			
(40,900)	(33,620)		مصاريف تمويل مدفوعة
(116,157)	(123,127)	11	المدفوع لبند المبلغ الأصلي من التزامات عقود إيجار
(44,425,503)	(47,204,960)		توزيعات أرباح مدفوعة
(44,582,560)	(47,361,707)		صافي النقد المستخدم في الأنشطة التمويلية
35,672,906	(33,418,682)		صافي (النقص) / الزيادة في النقد والنقد المعادل
(12,543)	(1,271)		آثار التغيرات في أسعار الصرف على النقد والنقد المعادل
7,132,841	42,793,204		النقد والنقد المعادل في بداية السنة
42,793,204	9,373,251	4	النقد والنقد المعادل في نهاية السنة

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 27 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

1. الملكية والأنشطة

إن شركة هيومن سوفت القابضة ش.م.ك.ع. ("الشركة الأم") هي شركة مساهمة كويتية تم تأسيسها في 14 سبتمبر 1997. يُشار إلى الشركة الأم وشركاتها التابعة مجتمعين بـ "المجموعة".

إن الأغراض الرئيسية التي تأسست من أجلها الشركة الأم هي القيام بما يلي:

1. تملك أسهم شركات مساهمة كويتية أو أجنبية وكذلك تملك أسهم أو حصص في شركات ذات مسؤولية محدودة كويتية أو أجنبية أو الاشتراك في تأسيس هذه الشركات بنوعيتها وإدارتها وإقراضها وكفالتها لدى الغير.
2. إقراض الشركات التي تملك فيها أسهما وكفالتها لدى الغير وفي هذه الحالة يتعين ألا تقل نسبة مشاركة الشركة الأم في رأس مال الشركة المقترضة عن 20 %
3. تملك حقوق الملكية الصناعية من براءات اختراع أو علامات تجارية صناعية أو رسوم صناعية أو أية حقوق أخرى تتعلق بذلك وتأجيرها لشركات أخرى لاستغلالها سواء داخل الكويت أو خارجها.
4. تملك المنقولات والعقارات اللازمة لمباشرة نشاطها في الحدود المسموح بها وفقاً للقانون.
5. استغلال الفوائض المالية المتوفرة لدى الشركة الأم عن طريق استثمارها في محافظ مالية تدار من قبل شركات وجهات متخصصة.

إن الشركة الأم مدرجة في بورصة الكويت وعنوان مكتبها المسجل هو ص. ب. 305، دسمان، 15454، دولة الكويت.

صرّح مجلس إدارة الشركة الأم بإصدار هذه البيانات المالية المجمعة في 11 فبراير 2026 وتخضع لموافقة المساهمين في اجتماع الجمعية العامة السنوي.

2. أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة

2.1 أساس الإعداد

تم إعداد هذه البيانات المالية المجمعة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية للتقارير المالية. تُعرض هذه البيانات المالية المجمعة بالدينار الكويتي.

إن إعداد البيانات المالية المجمعة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي يتطلب من الإدارة وضع تقديرات وافتراضات قد تؤثر في المبالغ المفصح عنها للموجودات والمطلوبات والإفصاح عن الموجودات والمطلوبات المحتملة بتاريخ البيانات المالية المجمعة والمبالغ المفصح عنها للإيرادات والمصروفات خلال فترة التقرير المالي. ويتطلب أيضاً من الإدارة ممارسة أحكامها خلال عملية تطبيق السياسات المحاسبية. إن الأمور التي تتطلب قدرًا أكبر من الأحكام أو التعقيد أو تلك التي تكون فيها الافتراضات والتقديرات جوهرية بالنسبة للبيانات المالية المجمعة مبينة في إيضاح 27.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

2.2.1 معايير وتعديلات جديدة سارية اعتباراً من 1 يناير 2025

طبقت التعديلات التالية على معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي التي أصبحت سارية المفعول على الفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2025 في هذه البيانات المالية المجمعة. لم ينشأ عن تطبيق معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي المعدلة أي أثر مادي على المبالغ المفصّل عنها للفترات الحالية والسابقة ولكنها قد تؤثر في المحاسبة عن المعاملات أو الترتيبات المستقبلية.

التعديلات	البيان
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 21 "آثار التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية" فيما يتعلق بعدم قابلية للصرف	تحدد التعديلات طريقة تقييم قابلية العملة للصرف وكيفية تحديد سعر الصرف عندما تقتقد لهذه القابلية.

2.2.2 معايير وتعديلات صادرة ولكنها غير سارية المفعول بعد

كما في تاريخ التصريح بهذه البيانات المالية المجمعة، لم تطبق المجموعة معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي الجديدة والمعدلة التالية الصادرة ولكنها غير سارية المفعول بعد:

المعايير والتعديلات	البيان	تاريخ السريان
تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية 9 والمعيار الدولي للتقارير المالية 7 - تصنيف وقياس الأدوات المالية	تستهدف هذه التعديلات:	1 يناير 2026
	<ul style="list-style-type: none"> السماح للمنشأة باعتبار أن الالتزام المالي (أو جزء من الالتزام المالي) الذي يجري تسويته باستخدام نظام دفع إلكتروني قد تم الوفاء به (واستبعاده) قبل تاريخ التسوية شريطة استيفاء معايير محددة. وإذا اختارت المنشأة اعتماد هذه السياسة المحاسبية، فينبغي لها تطبيقها على جميع عمليات التسوية التي تُنفذ من خلال نظام الدفع الإلكتروني نفسه، توضيح وإضافة إرشادات إلى عملية تقييم ما إذا كان الأصل المالي يستوفي معيار تحقق دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط، إضافة إفصاحات جديدة لبعض الأدوات التي تتطوي على شروط تعاقدية قد تُغيّر توقيت أو مبلغ التدفقات النقدية التعاقدية عند وقوع (أو عدم وقوع) حدث محتمل لا يتعلق مباشرة بالتغيرات في مخاطر وتكاليف الإقراض الأساسية. تطبق هذه المتطلبات على كل فئة من فئات الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر وكل فئة من فئات المطلوبات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة، و فيما يتعلق بالاستثمارات في أدوات حقوق الملكية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، إلزام المنشأة بالإفصاح عن أرباح أو خسائر القيمة العادلة المعروضة ضمن الدخل الشامل الآخر خلال الفترة بها يسمح بعرض أرباح أو خسائر القيمة العادلة المتعلقة بالاستثمارات المستبعدة خلال الفترة بشكل منفصل عن أرباح أو خسائر القيمة العادلة المتعلقة بالاستثمارات المحتفظ بها في نهاية الفترة. 	



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

تاريخ السريان	البيان	المعايير والتعديلات
1 يناير 2027	يستبدل المعيار الدولي للتقارير المالية 18 معيار المحاسبة الدولي 1 مبقياً على العديد من المتطلبات الواردة في معيار المحاسبة الدولي 1 دون تغيير ومُضيفاً إليها متطلبات جديدة. علاوة على ذلك، نقلت بعض فقرات معيار المحاسبة الدولي 1 إلى معيار المحاسبة الدولي 8 والمعيار الدولي للتقارير المالية 7. إضافة لذلك، أدخل مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات طفيفة على معيار المحاسبة الدولي 7 ومعيار المحاسبة الدولي 33 "ربحية السهم".	المعيار الدولي للتقارير المالية 18 "العرض والإفصاحات في البيانات المالية"
	يطرح المعيار الدولي للتقارير المالية 18 متطلبات جديدة تهدف إلى:	
	<ul style="list-style-type: none"> • عرض واستحداث فئات وقيم إجمالية فرعية محددة ضمن بيان الربح أو الخسارة. • تقديم إفصاحات عن مقاييس الأداء المحددة من قبل الإدارة ضمن الإفصاحات حول البيانات المالية. • تنقيح وتحسين عمليات التجميع والتقسيم. 	
	قد يؤثر تطبيق هذا المعيار على البيانات المالية خلال الفترات المستقبلية.	
1 يناير 2027	يسمح المعيار الدولي للتقارير المالية 19 للشركة التابعة المؤهلة بتطبيق معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي بإفصاحات مخففة ضمن بياناتها المالية. تصبح الشركة التابعة مؤهلة للاستفادة من فوائد الإفصاحات المخففة عندما تكون غير خاضعة للمساءلة العامة وتصدر شركتها الأم الرئيسية أو الوسيطة بيانات مالية مجمعة متاحة للاستخدام العام ووفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي. إن المعيار الدولي للتقارير المالية 19 هو معيار اختياري للشركات التابعة المؤهلة، ويقدم متطلبات إفصاح للشركات التابعة التي تختار تطبيقه.	المعيار الدولي للتقارير المالية 19 "الشركات التابعة التي لا تخضع للمساءلة العامة: الإفصاحات"
	يُسمح للمنشأة بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية 19 فقط إذا كانت، في نهاية فترة التقرير المالي،	
	<ul style="list-style-type: none"> • شركة تابعة (ويشمل ذلك الشركة الأم الوسيطة)، • غير خاضعة للمساءلة العامة، و • تصدر شركتها الأم الرئيسية أو الوسيطة بيانات مالية مجمعة متاحة للاستخدام العام ووفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي. 	
1 يناير 2027	تقتصر على تعديلات تهدف إلى توضيح صياغة نصوص وردت في أحد معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي أو تصويب استنتاجات غير مقصودة أو حالات سهو أو تعارض طفيفة نسبياً بين المتطلبات الواردة ضمن هذه المعايير.	التحسينات السنوية على معايير المحاسبة الدولية للتقرير المالي - الجزء 11

تتوقع الإدارة تطبيق هذه المعايير والتعديلات الجديدة في البيانات المالية المجمعة للمجموعة عندما تصبح سارية المفعول وأن تطبيق هذه المعايير والتعديلات الجديدة قد لا يكون له أثر مادي في البيانات المالية المجمعة للمجموعة خلال فترة التطبيق المبدئي.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

2.3 الأدوات المالية: الاعتراف وعدم الاعتراف

يتم الاعتراف بالأصل أو الالتزام المالي عندما تصبح المجموعة طرفاً في الأحكام التعاقدية للأداة.

يتم الاعتراف بكافة عمليات شراء وبيع الموجودات المالية التي تتم بالشروط الاعتيادية باستخدام طريقة تاريخ التسوية المحاسبية. يتم الاعتراف بالتغيرات في القيمة العادلة بين تاريخ المتاجرة وتاريخ التسوية في بيان الربح أو الخسارة المجمع أو بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر المجمع طبقاً للسياسة المطبقة على الأداة المالية ذات الصلة. إن عمليات شراء وبيع الموجودات المالية التي تتم بالشروط الاعتيادية هي عمليات شراء أو بيع موجودات مالية تتطلب تسليم الموجودات خلال فترة زمنية يتم تحديدها عامة وفقاً للقوانين أو الأعراف المتعامل بها في السوق.

يُستبعد الأصل المالي (كلياً أو جزئياً) عندما تنتهي الحقوق التعاقدية في استلام التدفقات النقدية الناتجة من الأصل المالي أو عندما تقوم المجموعة فعلياً بنقل كافة مخاطر ومنافع الملكية ولم تعد تحتفظ بسيطرتها عليه. في حال حافظت المجموعة على سيطرتها، فإنها تستمر في الاعتراف بالأصل المالي طوال مدة سيطرتها عليه. يُستبعد الالتزام المالي عند الإعفاء من الالتزام المحدد بالعقد أو إلغاؤه أو انتهاء صلاحية استحقاقه. عند استبدال التزام مالي قائم بالالتزام آخر من نفس المقرض بشروط مختلفة بشكل جوهري أو أن شروط الالتزام القائم قد تم تعديلها بصورة مادية، يتم معالجة مثل هذا الاستبدال أو التعديل كاستبعاد للالتزام الأصلي والاعتراف بالالتزام الجديد.

2.4 تصنيف وقياس الموجودات والمطلوبات المالية

تصنيف الموجودات المالية

تحدد المجموعة فئة تصنيف وقياس الموجودات المالية، باستثناء أدوات حقوق الملكية والمشتقات، استناداً إلى مجموعة من نماذج أعمال المنشأة لغرض إدارة الموجودات وخصائص التدفقات النقدية التعاقدية للأدوات.

تقييم نموذج الأعمال

تحدد المجموعة نموذج أعمالها عند المستوى الذي يعكس على النحو الأفضل طريقة إدارتها لمجموعة من الموجودات المالية لتحقيق هدفها من الأعمال. ولا يتم تقييم نموذج أعمال المجموعة على أساس كل أداة على حدة، وإنما يتم تقييمه عند مستوى أعلى للمحافظ مجتمعة ويستند إلى عوامل ملحوظة مثل:

طريقة تقييم أداء نموذج الأعمال والموجودات المالية المحتفظ بها ضمن هذا النموذج ورفع تقارير عنها لموظفي الإدارة العليا بالمجموعة.

المخاطر التي تؤثر على أداء نموذج الأعمال (والموجودات المالية المحتفظ بها ضمن نموذج الأعمال) وبالأخص طريقة إدارة تلك المخاطر؛

طريقة مكافأة مدراء الأعمال (على سبيل المثال، ما إذا كانت المكافأة تستند إلى القيمة العادلة للموجودات المدارة أو إلى التدفقات النقدية التعاقدية المحصلة).

كما أن معدل التكرار المتوقع للمبيعات وقيمتها وتوقيتها يعتبر من الجوانب المهمة للتقييم الذي تجريه المجموعة. يستند تقييم نموذج الأعمال إلى سيناريوهات متوقعة بشكل معقول دون أخذ "أسوأ الأحوال" أو "الحالة المضغوطة" في عين الاعتبار. في حالة تحقيق التدفقات النقدية بعد الاعتراف المبدئي بطريقة تختلف عن التوقعات الأصلية للمجموعة، لن تغير المجموعة تصنيف الموجودات المالية المتبقية المحتفظ بها ضمن نموذج الأعمال، وفي المقابل ستقوم بإدراج هذه المعلومات عند تقييم الموجودات المالية المستحقة أو المشتراة مؤخراً في الفترات اللاحقة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

تقييم التدفقات النقدية التعاقدية

إذا استهدف نموذج الأعمال الاحتفاظ بالموجودات لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية أو تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية والبيع، تقوم المجموعة بتقييم ما إذا كانت التدفقات النقدية للأدوات المالية تمثل دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط (اختبار تحقق دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط).

لأغراض هذا الاختبار، يُعرف "أصل المبلغ" على أنه القيمة العادلة للأصل المالي عند الاعتراف المبدئي وقد يتغير خلال عمر الأصل المالي (على سبيل المثال عند وجود دفعات مسددة من المبلغ الأصلي أو إطفاء القسط / الخصم).

إن العناصر الأكثر أهمية للفائدة في أي ترتيب إقراض أساسي تتمثل في مراعاة القيمة الزمنية للأموال ومخاطر الائتمان، بخلاف مخاطر الإقراض الأساسية الأخرى وهامش الربح. ولاختبار تحقق دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط، تطبق المجموعة أحكام، وتراعي العوامل ذات الصلة مثل العملة المدرج بها الأصل المالي والمدة المحدد عنها سعر الفائدة.

تقوم المجموعة بإعادة التصنيف فقط عند تغيير نموذج الأعمال المتعلق بإدارة تلك الموجودات. ويتم إجراء إعادة التصنيف اعتباراً من أول فترة تقرير مالي تعقب حدوث التغيير. من المتوقع أن تطرأ هذه التغييرات بشكل غير متكرر ولم يطرأ أي منها خلال الفترة.

2.4.1 الموجودات المالية

تصنف المجموعة موجوداتها المالية عند الاعتراف المبدئي حسب المعيار الدولي للتقارير المالية 9 وفقاً للفئات التالية:

التكلفة المطفأة

القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

القيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تُقاس جميع الموجودات المالية مبدئياً بالقيمة العادلة. وتُضاف تكاليف المعاملة إلى تكلفة كافة الأدوات المالية باستثناء الموجودات المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. ويتم الاعتراف بتكاليف المعاملات للموجودات المالية المدرجة كاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة في بيان الربح أو الخسارة المجمع.

التكلفة المطفأة

تصنف المجموعة موجوداتها المالية بالتكلفة المطفأة عندما تستوفي الشروط التالية ولا يتم تصنيفها وفقاً للقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

• أن يتم الاحتفاظ بالأصل ضمن نموذج أعمال يهدف إلى الاحتفاظ بالموجودات لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية؛ و

• أن ينشأ عن الشروط التعاقدية للأصل المالي تدفقات نقدية في تواريخ محددة، والتي تتمثل في دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط على المبلغ الأصلي القائم.

إن الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة يتم لاحقاً قياسها بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية المعدلة مقابل خسائر انخفاض القيمة، إن وجدت. ويتم الاعتراف بإيرادات الفوائد وأرباح/ خسائر صرف العملات الأجنبية وانخفاض القيمة في بيان الربح أو الخسارة المجمع. يتم الاعتراف بأي أرباح أو خسائر ناتجة عن الاستبعاد في بيان الربح أو الخسارة المجمع.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

أدوات الدين المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

تصنف المجموعة أدوات الدين بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر في حالة استيفاء الشرطين التاليين:

أن يتم الاحتفاظ بالأداة المالية ضمن نموذج أعمال لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وبيع الموجودات المالية؛ و

أن ينشأ عن الشروط التعاقدية للأصل المالي تدفقات نقدية في تواريخ محددة، والتي تتمثل في دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط على المبلغ الأصلي القائم.

إن أدوات الدين المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر يتم قياسها لاحقاً بالقيمة العادلة مع الاعتراف بالأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغيرات في القيمة العادلة ضمن الدخل الشامل الآخر. ويتم الاعتراف بإيرادات الفوائد وأرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية ضمن بيان الربح أو الخسارة المجمع. عند الاستبعاد، يتم إعادة تصنيف الأرباح أو الخسائر المتراكمة المعترف بها سابقاً ضمن الدخل الشامل الآخر من الدخل الشامل الآخر إلى بيان الربح أو الخسارة المجمع.

أدوات حقوق الملكية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

عند الاعتراف المبدئي، قد تختار المجموعة تصنيف بعض استثماراتها في الأسهم على نحو غير قابل للإلغاء بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر عندما تستوفي تعريف حقوق الملكية وفقاً لمعيار المحاسبة الدولي 32 الأدوات المالية: العرض ولا يتم الاحتفاظ بها لغرض المتاجرة. يتم تحديد مثل هذا التصنيف على أساس كل أداة على حدة.

إن أدوات حقوق الملكية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر يتم قياسها لاحقاً بالقيمة العادلة. ويتم الاعتراف بالتغيرات في القيمة العادلة بما في ذلك أرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية في الدخل الشامل الآخر. ويتم الاعتراف بتوزيعات الأرباح في بيان الربح أو الخسارة المجمع، عندما يثبت الحق في استلامها، إلا في حالة استفادة المجموعة من هذه المتحصلات كاسترداد لجزء من تكلفة الأداة، وفي هذه الحالة، تدرج الأرباح في الدخل الشامل الآخر. إن أدوات حقوق الملكية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر لا تخضع لاختبار انخفاض القيمة. عند الاستبعاد، يعاد تصنيف الأرباح أو الخسائر المتراكمة من احتياطي القيمة العادلة إلى الأرباح المرحلة في بيان التغيرات في حقوق الملكية المجمع.

القيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

إن الموجودات المالية التي يتطلب نموذج أعمالها القيام بالشراء أو البيع أو شروطها التعاقدية التي لا تنشأ عنها تدفقات نقدية في تواريخ محددة والتي تتمثل في دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة فقط على المبلغ الأصلي القائم يتم تصنيفها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

إضافة إلى ما تقدم، قد تلجأ المجموعة عند الاعتراف المبدئي إلى القيام على نحو غير قابل للإلغاء بتصنيف الأصل المالي الذي لا يستوفي متطلبات القياس بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر كأصل مالي مدرج بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة إذا كان ذلك من شأنه أن يستبعد أو يحد بصورة ملحوظة من أي تباين محاسبي قد ينشأ خلاف ذلك.

إن الموجودات المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة يتم قياسها لاحقاً بالقيمة العادلة مع إدراج الأرباح أو الخسائر الناتجة من التغيرات في القيمة العادلة المدرجة في بيان الربح أو الخسارة المجمع. ويتم الاعتراف بإيرادات الفوائد وتوزيعات الأرباح في بيان الربح أو الخسارة المجمع وفقاً لشروط العقد أو عند ثبوت الحق في استلامها.

إعادة التصنيف

لا يتم إعادة تصنيف الموجودات المالية لاحقاً للاعتراف المبدئي بها، باستثناء الفترة التي تعقب إجراء المجموعة تغيير في نموذج أعمالها لإدارة الموجودات المالية.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

2.4.2 المطالبات المالية

يتم تصنيف المطالبات المالية بشكل رئيسي كـ "مطالبات مالية بخلاف تلك المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة". وتتكون من محتجزات دائنة ودمم تجارية دائنة والتزامات عقود إيجار ومصارييف مستحقة ومطالبات أخرى.

يتم قياس المطالبات المالية "بخلاف تلك المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة" لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. يتم احتساب التكلفة المطفأة مع الأخذ في الاعتبار أي خصم أو زيادة عند الإصدار والتكاليف التي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من طريقة معدل الفائدة الفعلية.

2.5 انخفاض قيمة الموجودات المالية

يقدم المعيار الدولي للتقارير المالية 9 طريقة مكونة من ثلاث مراحل لقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة. وتطرأ تغييرات على الموجودات تؤدي إلى انتقالها بين المراحل الثلاثة التالية استناداً إلى التغيير في الجدارة الائتمانية منذ الاعتراف المبدئي.

المرحلة 1: الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة 12 شهراً

تقيس المجموعة مخصصات الخسائر بمبلغ يساوي الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة 12 شهراً على الموجودات المالية التي لم يكن بها زيادة ملحوظة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي أو حالات التعرض للمخاطر التي تم التحديد بأنها تتطوي على مستوى منخفض من المخاطر الائتمانية في تاريخ التقرير المالي. تعتبر المجموعة أن الأصل المالي ينطوي على مستوى منخفض من المخاطر الائتمانية عندما يكون تصنيف المخاطر الائتمانية مساوياً لتعريف "التصنيف الائتماني المرتفع" المتعارف عليه دولياً.

المرحلة 2: الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة - غير منخفضة الجدارة الائتمانية

تقيس المجموعة مخصصات الخسائر بمبلغ يساوي الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة على الموجودات المالية التي تعرضت لزيادة ملحوظة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي ولكن لم تتعرض للانخفاض في الجدارة الائتمانية. عند تحديد ما إذا كانت المخاطر الائتمانية على الأداة المالية قد زادت بشكل ملحوظ، تراعي الإدارة المعلومات المعقولة والمؤيدة المتاحة من أجل مقارنة مخاطر التعثر التي تحدث في تاريخ التقرير المالي مع مخاطر التعثر التي تحدث عند الاعتراف المبدئي بالأداة المالية.

المرحلة 3: الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة - منخفضة الجدارة الائتمانية

يتم اعتبار الأصل المالي منخفض الجدارة الائتمانية عندما يوجد دليل موضوعي على أن المبلغ المستحق بموجب الأصل المالي غير قابل للتحويل. تعتبر المجموعة أن الأصل المالي منخفض الجدارة الائتمانية إذا انقضى أجل استحقاق المبلغ المستحق بموجب الأداة المالية لأكثر من 300 يوماً، باستثناء المبلغ المستحق من حكومة دولة الكويت، أو كان معلوماً أن الطرف المقابل يواجه صعوبات معروفة في السداد. إن المبالغ المستحقة من حكومة دولة الكويت تخضع لتقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة إذا كان المبلغ مستحق لأكثر من سنة واحدة إذ أن حكومة دولة الكويت تحظى بتصنيف ائتماني مرتفع. تقوم المجموعة بتكوين مخصص بواقع 100% مقابل انخفاض قيمة الذمم التجارية المدينة غير الحكومية المستحقة لأكثر من فصلين دراسيين.

إن الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة هي الخسائر الائتمانية التي تنتج من حالات التعثر المحتملة خلال العمر المتوقع للأداة المالية. وتمثل الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة 12 شهراً جزءاً من الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة والتي تنتج من حالات التعثر المحتملة خلال 12 شهراً بعد تاريخ التقرير المالي. ويتم احتساب كلا من الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة والخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة 12 شهراً إما على أساس فردي أو مجمع بالاعتماد على طبيعة المحفظة الأساسية للأدوات المالية.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

إن الخسائر الائتمانية المتوقعة هي الناتج المخصوم من احتمالية التعثر وقيمة التعرض عند التعثر ومعدل الخسارة عند التعثر. تتمثل احتمالية التعثر في احتمالية تعثر المقرض في الوفاء بالتزاماته المالية إما لمدة 12 شهراً (احتمالية التعثر لمدة 12 شهراً) أو على مدى المدة المتبقية من الالتزام (احتمالية التعثر خلال مدة الالتزام). تتمثل قيمة التعرض عند التعثر في قيمة التعرض المتوقعة عند حدوث تعثر. تحدد المجموعة قيمة التعرض عند التعثر من التعرض الحالي للأدوات المالية والتغيرات المحتملة على المبالغ القائمة المسموح بها بموجب العقد بما في ذلك الإطفاء.

تمثل قيمة التعرض عند التعثر للأصل المالي إجمالي قيمته الدفترية. يمثل معدل الخسارة عند التعثر الخسارة المتوقعة المشروطة بوقوع حالة تعثر وقيمتها المتوقعة عند حدوثها والقيمة الزمنية للأموال.

تطبق المجموعة المنهج المبسط للاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة على ذممها التجارية المدينة وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية 9. وعليه، يتم تصنيف الذمم التجارية المدينة التي لم تتخفف جدارتها الائتمانية ولم يكن لها أي عنصر تمويلي هام ضمن المرحلة 2 ويتم الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة.

تُعرض مخصصات الخسائر الائتمانية المتوقعة كخصم من مجمل القيمة الدفترية للموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة.

2.6 التجميع

تقوم المجموعة بتجميع البيانات المالية للشركة الأم والشركات التابعة (الشركات المستثمر فيها التي تسيطر عليها) والمنشآت المسيطر عليها من قبل شركاتها التابعة.

تسيطر المجموعة على الشركة المستثمر بها فقط في حالة:

السيطرة على الشركة المستثمر بها (على سبيل المثال: الحقوق القائمة التي تتيح لها قدرتها الحالية على توجيه أنشطة الشركة المستثمر بها)؛

التعرض للتغير في العوائد أو امتلاك حقوق بها نتيجة مشاركتها في الشركة المستثمر بها؛ و

القدرة على استخدام سيطرتها على الشركة المستثمر بها للتأثير على مبلغ العائدات.

إذا كان لدى المجموعة حقوق تصويت أقل من الأغلبية التصويتية أو حقوق مماثلة أخرى في الشركة المستثمر بها، تراعي المجموعة كافة الحقائق والظروف عند تقييم أثر سيطرتها على الشركة المستثمر بها، بما في ذلك:

الترتيبات التعاقدية مع أصحاب حق التصويت الآخرين في الشركة المستثمر بها.

الحقوق الناشئة من الترتيبات التعاقدية الأخرى.

حقوق التصويت وحقوق التصويت المحتملة.

يتم إدراج البيانات المالية للشركات التابعة في البيانات المالية المجمعة على أساس كل بند على حدة من تاريخ نقل السيطرة للمجموعة وحتى تاريخ توقف هذه السيطرة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

يتم إظهار الحقوق غير المسيطرة في الشركة المقتناة بنسبة حصة الحقوق غير المسيطرة في المبالغ المدرجة لصافي الموجودات المحددة للشركة المقتناة في تاريخ الاقتناء وبحصة الحقوق غير المسيطرة من التغيرات في حقوق الملكية منذ تاريخ الاندماج. يتم توزيع مجموع الدخل الشامل على الحقوق غير المسيطرة حتى لو نتج عن ذلك أن يكون لدى الحقوق غير المسيطرة رصيد عجز. إن التغيرات في حصص ملكية المجموعة في الشركة التابعة والتي لا ينتج عنها فقد السيطرة يتم المحاسبة عنها كعاملات حقوق الملكية.

يتم تعديل القيم الدفترية للحقوق المسيطرة وغير المسيطرة وذلك لتعكس التغيرات في حصتها في الشركة التابعة ويتم تسجيل أي فرق بين القيمة التي تم فيها تعديل الحقوق غير المسيطرة والقيمة العادلة للمبلغ المدفوع أو المستلم مباشرة في حقوق الملكية وتكون متاحة لمساهمي الشركة الأم. يتم إظهار الحقوق غير المسيطرة في بند مستقل في بيانات المركز المالي والربح أو الخسارة المجمعة. يتم تصنيف الحقوق غير المسيطرة كمطلوبات مالية إلى الحد الذي يكون فيه هناك التزام يتوجب سداد نقدي أو تسليم أصل مالي آخر لتسوية الحقوق غير المسيطرة.

يتم إعداد البيانات المالية المجمعة باستخدام سياسات محاسبية موحدة للمعاملات المتشابهة والأحداث الأخرى التي تتم في نفس الظروف بناءً على آخر بيانات مالية مجمعة مدققة للشركات التابعة. يتم استبعاد الأرصدة والمعاملات والإيرادات والمصاريف والتوزيعات المتبادلة بالكامل بين شركات المجموعة. يتم أيضاً استبعاد الأرباح والخسائر الناتجة من المعاملات المتبادلة بين شركات المجموعة والمسجلة بالكامل في الموجودات.

إذا فقدت الشركة الأم السيطرة على الشركة التابعة، يتم استبعاد الموجودات (بما فيها الشهرة) ومطلوبات الشركة التابعة بقيمتها الدفترية في تاريخ فقد السيطرة، بالإضافة إلى الحصص غير المسيطرة.

يتم إدراج أي استثمار محتفظ به بالقيمة العادلة في تاريخ فقد السيطرة. يتم تحويل أي فروق ناتجة مع المبالغ المدرجة سابقاً مباشرة في حقوق الملكية إلى بيان الربح أو الخسارة المجمع.

2.7 النقد والنقد المعادل

يتم تصنيف النقد بالصندوق، والودائع تحت الطلب ولأجل لدى البنوك التي لا تتجاوز آجال استحقاقها الأصلية ثلاثة أشهر بالصافي من تسهيلات السحب البنكي على المكشوف كنقد ونقد معادل في بيان التدفقات النقدية المجمع.

2.8 ممتلكات ومعدات

تُدرج الممتلكات والمعدات بالتكلفة ناقصاً الاستهلاك المتراكم وأي خسائر متراكمة ناتجة عن انخفاض القيمة.

تُستهلك الممتلكات والمعدات على أساس القسط الثابت على مدى أعمارها الإنتاجية الاقتصادية المقدرة كما يلي:

سنوات	
20	مباني وتحسينات على أرض مستأجرة
3-2	أجهزة حاسب آلي وملحقاتها
5-3	أثاث وتركيبات وديكورات
5-3	معدات
4	كتب للمكتبة

للأرض ملك حر عمر إنتاجي غير محدد ولا تخضع للاستهلاك.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

تُراجع هذه الموجودات بصورة دورية لتحديد أي انخفاض في القيمة. عندما يكون هناك مؤشر على أن القيمة الدفترية للأصل أكثر من قيمته الاستردادية، تخفض قيمة الأصل إلى قيمته الاستردادية. ويتم الاعتراف بخسارة انخفاض القيمة في بيان الربح أو الخسارة المجمع. لغرض تحديد انخفاض القيمة، يتم تجميع الموجودات لأقل مستوى يمكن عنده تحديد تدفقات نقدية بشكل مستقل لتلك الموجودات (وحدات توليد النقد).

تُدرج الممتلكات تحت الإنشاء لأغراض إنتاجية أو إدارية بالتكلفة ناقصاً أي خسائر محققة نتيجة انخفاض القيمة، وتُصنف كأعمال رأسمالية قيد التنفيذ. وتشتمل التكلفة على الأتعاب المهنية. يبدأ استهلاك هذه الموجودات، على نفس أساس احتساب موجودات الممتلكات الأخرى، حينما يتم تجهيز الموجودات لاستخدامها المزمع.

تُحدد الأرباح أو الخسائر الناتجة عن بيع أو استبعاد أي بند من بنود الممتلكات والمعدات على أنها الفرق بين متحصلات المبيعات والقيمة الدفترية للأصل ويتم الاعتراف بها في بيان الربح أو الخسارة المجمع.

2.9 الموجودات غير الملموسة والشهرة

إن الموجودات غير النقدية المحددة التي تم حيازتها وتطويرها فيما يتعلق بمباشرة الأعمال والتي يتوقع من حيازتها تدفق منافع مستقبلية كموجودات غير ملموسة. وتشتمل الموجودات غير الملموسة على تراخيص جامعة وكلية، ومنهجيات وبرمجيات دبلومة الكمبيوتر المطورة داخلياً، وتكاليف حقوق الامتياز، والقفليات وحقوق العلامة التجارية وحقوق الملكية الفكرية. يتم إدراج الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وأي خسائر متراكمة نتيجة انخفاض القيمة. يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة على أساس القسط الثابت (باستثناء ترخيص الجامعة الذي ليس له عمر إنتاجي محدد) على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها، وهي كالتالي:

سنوات	
5-2	دبلومة كمبيوتر وبرامج وبرمجيات وأنظمة ومناهج دراسية
10-5	حقوق امتياز
10	علامة تجارية وقفليات ومشاركة

تنشأ الشهرة من دمج الأعمال ويتم احتسابها كالزيادة في مجموع المقابل المحول ونسبة حصة الحقوق غير المسيطرة في المبالغ المدرجة لصافي الموجودات المحددة للشركة المقتناة كما في تاريخ الحيازة إن وجدت وبالنسبة لاندماج الأعمال المنفذ على مراحل، فهي تمثل القيمة العادلة في تاريخ الاقتناء لحصة ملكية الشركة المقتنبة المحتفظ بها سابقاً في الشركة المقتناة على صافي القيم العادلة في تاريخ الاقتناء للموجودات المحددة المقتناة والمطلوبات المتكبدة. إن إي عجز هو ربح من صفقة الشراء ويتم إدراجه مباشرة في بيان الربح أو الخسارة المجمع.

يتم تضمين الشهرة الناتجة عن اقتناء شركات تابعة في بند الموجودات غير الملموسة. يتم توزيع الشهرة على كل وحدة توليد نقد تنتمي إليها وذلك لغرض تقييم الانخفاض في قيمة الشهرة. إن أرباح وخسائر بيع الشركة التابعة أو جزء منها تتضمن القيمة الدفترية للشهرة المتعلقة بالشركة التابعة المبيعة أو الجزء المباع منها.

يتم مراجعة قيمة الشهرة والموجودات غير الملموسة ذات الأعمار الإنتاجية غير المحددة سنوياً على الأقل لتحديد ما إذا كان هناك انخفاض في القيمة وتدرج الشهرة بالتكلفة ناقصاً الخسائر المتراكمة الناتجة عن الانخفاض في القيمة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

لغرض تحديد الانخفاض في قيمة الشهرة والموجودات غير الملموسة، يتم تجميع الموجودات لأقل مستوى يمكن عنده تحديد تدفقات نقدية بشكل مستقل (وحدات توليد النقد) لتلك المجموعة من الموجودات.

في حال كانت القيمة الاستردادية لوحدة توليد النقد أقل من قيمتها الدفترية، يتم توزيع خسائر انخفاض القيمة لتخفيض القيمة الدفترية لأي شهرة مخصصة لوحدة توليد النقد أولاً ثم الموجودات الأخرى لوححدات توليد النقد بالتناسب على أساس القيمة الدفترية لكل أصل في الوحدة. إن خسارة الانخفاض المتعلقة بالشهرة لا يتم عكسها مرة أخرى في الفترات التالية. إن القيمة الاستردادية هي القيمة العادلة ناقصاً تكلفة البيع أو قيمة الاستخدام، أيهما أعلى. عند تحديد قيمة الاستخدام، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة لقيمتها الحالية باستخدام معدل الخصم قبل الضرائب والذي يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الحالية للنقد ومخاطر محددة تتعلق بالأصل الذي لم يتم فيه تعديل تقدير التدفقات النقدية المستقبلية. تقوم المجموعة بإعداد خطط رسمية تغطي فترة خمس سنوات لأعمالها التجارية. تستخدم هذه الخطط في عمليات احتساب قيمة الاستخدام. يتم استخدام معدلات النمو طويلة الأجل للتدفقات النقدية على مدى فترة تتجاوز الخمس سنوات. يتم تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكلفة البيع باستخدام وسائل تقييم مع الأخذ في الاعتبار نتيجة المعاملات الحديثة لموجودات مماثلة في نفس الصناعة ونفس القطاع الجغرافي.

2.10 انخفاض قيمة الممتلكات والمعدات

في تاريخ كل بيان مركز مالي مجمع، تراجع المجموعة القيم الدفترية لممتلكاتها ومعداتنا لتحديد ما إذا كان هناك أي دليل على وجود انخفاض في قيمة هذه الموجودات. في حال وجود مثل هذا الدليل، يتم تقدير القيمة الاستردادية لهذا الأصل حتى تتمكن المجموعة من تحديد مقدار خسارة انخفاض القيمة (إن وجدت). وإذا لم يكن بالإمكان تقدير القيمة الاستردادية لأصل فردي، تقوم المجموعة بتقدير القيمة الاستردادية لوحدة توليد النقد التي يندرج ضمنها هذا الأصل.

في حال تقدير القيمة الاستردادية للأصل (أو وحدة توليد النقد) بأقل من قيمته الدفترية، تُخفض القيمة الدفترية للأصل (وحدة توليد النقد) إلى القيمة الاستردادية. ويتم الاعتراف بخسارة الانخفاض في القيمة مباشرة في بيان الربح أو الخسارة المجمع.

في حالة رد خسارة انخفاض القيمة لاحقاً، يتم زيادة القيمة الدفترية للأصل (وحدة توليد النقد) إلى مبلغ التقدير المعدل لقيمتها الاستردادية بحيث لا تتجاوز القيمة الدفترية التي كان سيتم تحديدها في حال عدم الاعتراف بأي خسارة ناتجة عن الانخفاض في قيمة الأصل (وحدة توليد النقد) في سنوات سابقة. يتم الاعتراف بعكس خسارة انخفاض القيمة مباشرة في الدخل إلا إذا كان هذا الأصل تم إدراجه بمبلغ إعادة التقييم، وفي هذه الحالة يدرج عكس خسارة انخفاض القيمة في فائض إعادة التقييم.

2.11 عقود الإيجار

عند بدء العقد، تحدد المجموعة ما إذا كان العقد هو عقد إيجار. يعتبر العقد عقد إيجار إذا كان العقد ينص على نقل حق السيطرة على استخدام أصل محدد لفترة زمنية نظير مقابل. إذا تم تحديد العقد على أنه عقد إيجار، تعترف المجموعة بأصل حق الاستخدام المتمثل في حق استخدام الأصل محل العقد والتزام عقد الإيجار ذي الصلة لتقديم دفعات عقد الإيجار في تاريخ بدء مدة عقد الإيجار.

يتم الاعتراف بالدفعات المرتبطة بعقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود إيجار الأصول منخفضة القيمة على أساس القسط الثابت كمصروف في بيان الربح أو الخسارة المجمع.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

أصول حق الاستخدام

تعترف المجموعة بأصول حق الاستخدام في تاريخ بدء مدة عقد الإيجار (أي التاريخ الذي يصبح فيه الأصل محل العقد متاحاً للاستخدام). وتقاس أصول حق الاستخدام بالتكلفة ناقصاً أي استهلاك متراكم وخسائر انخفاض القيمة والمعدلة بما يعكس أي عمليات إعادة قياس للالتزامات عقد الإيجار. تتضمن تكلفة أصول حق الاستخدام قيمة التزامات عقد الإيجار المعترف بها والتكاليف المبدئية المباشرة المتكبدة ودفعات عقد الإيجار المسددة في أو قبل تاريخ بدء مدة عقد الإيجار ناقصاً أي حوافز إيجار مستلمة. يتم استهلاك أصول حق الاستخدام على أساس القسط الثابت طوال مدة عقد الإيجار. وتتعرض أيضاً أصول حق الاستخدام للانخفاض في القيمة.

التزام عقد الإيجار

تعترف المجموعة في تاريخ بدء مدة عقد الإيجار بالتزامات عقد الإيجار المقاسة بالقيمة الحالية لدفعات عقد الإيجار المقرر سدادها خلال مدة عقد الإيجار. بعد تاريخ بدء مدة العقد، يتم زيادة قيمة التزامات عقد الإيجار كي تعكس تراكم الفائدة، بينما يتم تخفيضها مقابل دفعات عقد الإيجار المسددة. إضافة إلى ذلك، يعاد قياس القيمة الدفترية للالتزامات عقد الإيجار، إذا طرأ تعديل أو تغيير في مدة عقد الإيجار أو تغيير في دفعات عقد الإيجار أو تغيير في تقييم خيار شراء الأصل محل العقد. عند احتساب القيمة الحالية لدفعات عقد الإيجار، تستخدم المجموعة سعر الفائدة الإضافي على الاقتراض في تاريخ بدء مدة عقد الإيجار، نظراً لأن معدل الفائدة المتضمن في عقد الإيجار غير قابل للتحديد بشكل فوري.

2.12 العملات الأجنبية

إن العملة الرئيسية لأي شركة من شركات المجموعة هي عملة البيئة الاقتصادية الرئيسية التي تزاوّل نشاطها فيها. وبالنسبة للشركة الأم، فإن العملة الرئيسية هي الدينار الكويتي. وبالنسبة للشركات التابعة، فإن العملة الرئيسية عموماً هي العملة الوطنية للدولة التي تعمل فيها أو العملة الأجنبية المستخدمة. يتم تسجيل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية باستخدام أسعار الصرف السائدة في تاريخ المعاملة. وتحول الموجودات والمطلوبات ذات الطبيعة النقدية والمقومة بالعملات الأجنبية في تاريخ بيان المركز المالي المجموع إلى الدينار الكويتي باستخدام أسعار الصرف السائدة في ذلك التاريخ، ويتم تسجيل الأرباح والخسائر الناتجة في بيان الربح أو الخسارة المجموع.

يتم ترجمة بيانات الدخل والتدفقات النقدية للعمليات الأجنبية إلى عملة التقرير المالي الخاصة بالشركة الأم وفقاً لمتوسط سعر الصرف للسنة ويتم ترجمة بيان مركزها المالي بسعر الصرف السائد في نهاية السنة.

ويتم إدراج فروق صرف العملات الأجنبية التي تنشأ من ترجمة صافي الاستثمار في العمليات التي تتم بعملات أجنبية (تتضمن الشهرة، والأرصدة المدينة طويلة الأجل، أو القروض، وتعديلات القيمة العادلة الناتجة من عملية اندماج الأعمال) في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر المجموع.

عند إتمام أي عملية بيع بعملات أجنبية، يتم الاعتراف بالفروق الناتجة من صرف العملات ضمن ربح أو خسارة البيع في بيان الربح أو الخسارة المجموع.

2.13 الاعتراف بالإيرادات

يتم الاعتراف بالإيرادات على مدى الفترة على أساس زمني نسبي عندما يتم استيفاء التزامات الأداء. تؤجل الأتعاب المستحقة أو المقبوضة وتدرج في بيان الربح أو الخسارة المجموع عند تقديم الخدمات.

تستحق إيرادات الفوائد على أساس زمني بالرجوع إلى أصل المبلغ القائم ووفقاً لمعدل الفائدة الفعلية المطبق، وهو المعدل الذي يخصم بدقة المتحصلات النقدية المستقبلية المتوقعة على مدى العمر المتوقع للأصل المالي إلى صافي القيمة الدفترية لهذا الأصل.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

2.14 مكافأة نهاية الخدمة للموظفين

تحتسب المجموعة مخصصاً لمكافأة نهاية الخدمة لموظفيها. يستند استحقاق هذه المنافع إلى آخر راتب وطول مدة خدمة الموظفين شريطة إتمام فترة خدمة معينة كحد أدنى. تُستحق التكاليف المتوقعة لهذه المنافع على مدار فترة الخدمة.

وبالنسبة للموظفين من المواطنين، تقوم المجموعة أيضاً بدفع اشتراكات لبرنامج الضمان الاجتماعي وتحتسب هذه الاشتراكات على أساس نسبة مئوية من رواتب الموظفين. إن مطلوبات المجموعة محدودة بتلك الاشتراكات والتي تسجل كمصروف عند استحقاقها.

2.15 أسهم الخزينة

تتمثل أسهم الخزينة في أسهم الشركة الأم نفسها والتي تم إصدارها، وتم إعادة شرائها لاحقاً من قبل الشركة الأم ولم يتم إعادة إصدارها أو إلغائها بعد. تتم المحاسبة عن أسهم الخزينة باستخدام طريقة التكلفة. بموجب تلك الطريقة فإن متوسط التكلفة الموزون للأسهم المملوكة يظهر في حساب معاكس لحقوق الملكية. عندما يتم إعادة إصدار أسهم الخزينة، فإن الأرباح تظهر في حساب مستقل ضمن حقوق الملكية (أرباح بيع أسهم الخزينة)، وهي غير قابلة للتوزيع. في حالة وجود خسائر محققة يتم إدراجها في نفس الحساب إلى الحد الذي يغطي الرصيد الدائن في ذلك الحساب. ويتم استخدام الأرباح المحققة لاحقاً من بيع أسهم الخزينة أولاً لتخفيض أي خسائر مسجلة في حساب الاحتياطي والأرباح المرحلة من بيع أسهم الخزينة. لا يتم توزيع أرباح نقدية عن تلك الأسهم. إن إصدار أسهم منحة سوف يؤدي إلى زيادة عدد أسهم الخزينة بشكل تناسبي وكذلك تخفيض متوسط التكلفة للسهم دون أن يؤثر على التكلفة الإجمالية للأسهم الخزينة.

2.16 مخصصات مطلوبات

يتم الاعتراف بمخصصات المطلوبات عندما يكون من المحتمل طلب تدفق صادر للموارد الاقتصادية لتسوية التزام قانوني حالي أو متوقع ناتج عن أحداث وقعت في الماضي ويكون بالإمكان تقدير المبلغ بشكل موثوق به.

2.17 موجودات ومطلوبات محتملة

لا يتم الاعتراف بالموجودات المحتملة كموجودات إلا عندما يكون تحقيقها مؤكداً بصورة كبيرة. لا يتم الاعتراف بالمطلوبات المحتملة كمطلوبات إلا عندما يكون من المحتمل طلب تدفق موارد اقتصادية خارجية لسداد التزام قانوني حالي أو متوقع ناتج عن أحداث وقعت في الماضي ويكون بالإمكان تقدير المبلغ بشكل موثوق به.

2.18 حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي

تحتسب المجموعة حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بنسبة 1% من صافي ربح السنة للمجموعة وفقاً للمرسوم الأميري الصادر بتاريخ 12 ديسمبر 1976 والتعليمات ذات الصلة.

2.19 الزكاة

تُحتسب حصة الزكاة بنسبة 1% من ربح المجموعة المحتسب وفقاً للقانون رقم 46 لسنة 2006 ووفقاً لقرار وزارة المالية رقم 58 لسنة 2007 وتسري ابتداءً من 10 ديسمبر 2007.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

2.20 ضريبة دعم العمالة الوطنية

تحتسب المجموعة ضريبة دعم العمالة الوطنية بنسبة 2.5% من ربح السنة الخاضع للضريبة وفقاً للقانون رقم 19 لسنة 2000 ووفقاً لقرار وزارة المالية رقم 24 لسنة 2006.

2.21 تقرير القطاعات

يتم تحديد قطاعات الأعمال التشغيلية استناداً إلى معلومات التقارير الداخلية والتي تتم مراجعتها بصورة دورية من قبل صناع القرار من أجل تخصيص الموارد للقطاعات وتقييم أدائها. وتنقسم قطاعات الأعمال التشغيلية إما إلى قطاعات أعمال أو قطاعات جغرافية.

يمثل قطاع الأعمال تصنيف لعناصر المجموعة التي تقوم بتقديم منتجات أو خدمات تتعرض لمخاطر ولها مزايا تختلف عن تلك التي توجد في قطاعات أعمال أخرى.

يمثل القطاع الجغرافي تصنيف لعناصر المجموعة التي تقوم بتقديم منتجات أو خدمات في بيئة اقتصادية محددة تتعرض لمخاطر ولها مزايا تختلف عن تلك القطاعات التي تعمل في بيئات اقتصادية أخرى.

3. الشركات التابعة

فيما يلي الشركات الرئيسية التابعة للشركة الأم:

النشاط الرئيسي	نسبة الملكية غير المباشرة %		نسبة الملكية المباشرة %		بلد التأسيس	الشركة التابعة
	2024	2025	2024	2025		
تأسيس وتشغيل جامعات ومعاهد	0.15	0.15	99.85	99.85	الكويت	الشركة العربية للمشاريع التعليمية ش.م.ك.م. وشركاتها التابعة
برامج كمبيوتر وإعلان ونشر وتوزيع وبيع وشراء الأسهم والسندات لحساب الشركة فقط	99	1	1	99	الكويت	شركة تراك للحلول التعليمية ذ.م.م.
تكنولوجيا، تجارة إلكترونية وإعلام	-	-	100	100	الإمارات	هيومن سوفت المنطقة الحرة - ذ.م.م.

يتم تجميع البيانات المالية للشركات التابعة المذكورة أعلاه ضمن المجموعة، باستخدام مجموع نسب الملكية المباشرة وغير المباشرة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

4. نقد وأرصدة بنكية

دينار كويتي		
2024	2025	
18,192	19,403	نقد بالصندوق
10,670,488	10,487,608	أرصدة بنكية
63,597,767	56,500,000	ودائع لأجل لدى بنوك
74,286,447	67,007,011	نقد وأرصدة بنكية
		ناقصاً: ودائع هامشية لدى بنوك تتجاوز آجال استحقاقها الأصلية ثلاثة أشهر من تاريخ الاقتناء، متضمنة أعلاه
(136,166)	(136,239)	ناقصاً: رصيد مقيد
(1,259,310)	(997,521)	ناقصاً: ودائع لأجل لدى بنوك تتجاوز آجال استحقاقها الأصلية ثلاثة أشهر من تاريخ الاقتناء، متضمنة أعلاه
(30,097,767)	(56,500,000)	
42,793,204	9,373,251	النقد والنقد المعادل في بيان التدفقات النقدية المجموع

إن الودائع لأجل مقومة بالدينار الكويتي ومودعة لدى بنوك محلية وتحمل معدل فائدة فعلية بواقع 4.19% (2024: 4.72%) سنوياً.

كما في تاريخ بيان المركز المالي المجموع، بلغت تسهيلات السحب البنكي على المكشوف غير المسحوبة 7,000,000 دينار كويتي (2024: 7,000,000 دينار كويتي).

يتضمن بند "أرصدة بنكية" ودائع هامشية مُحتفظ بها مقابل تسهيلات خطابات ضمان من بنوك تجارية محلية.

يمثل بند "رصيد مقيد" نقد لدى بنك مقيد بسداد توزيعات للمساهمين.

يُحتفظ بالأرصدة البنكية في حسابات جارية لدى بنوك مؤسسة في دولة الكويت ودول مجلس التعاون الخليجي الأخرى. تم التحديد بأن الأرصدة البنكية تنطوي على مخاطر ائتمانية منخفضة متعلقة بالتعثر إذ أن هذه البنوك تخضع لرقابة البنك المركزي في الدول المعنية. وعليه، تقدر إدارة المجموعة مخصص الخسارة على الأرصدة البنكية في نهاية فترة التقرير المالي بمبلغ يعادل الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة 12 شهراً. لم ينقض أجل استحقاق أي من الأرصدة البنكية كما في نهاية فترة التقرير المالي. وبمراعاة التجارب السابقة للتعثر والتصنيفات الائتمانية الحالية للبنوك، ارتأت إدارة المجموعة أن مبلغ انخفاض القيمة غير مادي، وعليه لم تسجل أي مخصصات خسارة على هذه الأرصدة.

إن القيم الدفترية للنقد والأرصدة البنكية للمجموعة مقومة بالعملات التالية:

دينار كويتي		
2024	2025	
74,068,181	66,801,609	دينار كويتي
154,884	149,758	دولار أمريكي
63,382	55,644	عملات أخرى
74,286,447	67,007,011	



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

5. ذمم تجارية مدينة وأخرى

دينار كويتي

2024	2025	
28,659,150	23,243,210	ذمم تجارية مدينة
(5,774,387)	(1,173,181)	ناقصاً: مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
22,884,763	22,070,029	
228,714	289,246	دفعات مقدماً لموردين
126,003	158,562	ذمم موظفين مدينة
53,474	74,294	تأمينات مستردة
769,052	853,888	إيرادات فوائد مستحقة
967,751	1,096,606	مصاريف مدفوعة مقدماً وذمم مدينة أخرى
25,029,757	24,542,625	

31 ديسمبر 2024			31 ديسمبر 2025			فئات الأعمار الإنتاجية
الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة	معدل الخسارة الائتمانية المتوقعة	مُجمَل القيمة الدفترية المقدرة عند التعثر	الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة	معدل الخسارة الائتمانية المتوقعة	مُجمَل القيمة الدفترية المقدرة عند التعثر	
دينار كويتي	%	دينار كويتي	دينار كويتي	%	دينار كويتي	متداولة
-	-	21,479,090	-	-	20,407,264	أقل من 30 يوماً
-	-	-	-	-	-	31 - 60 يوماً
-	-	-	-	-	-	61 - 90 يوماً
5,774,387	80.42	7,180,060	1,173,181	41.37	2,835,946	أكثر من 90 يوماً
5,774,387		28,659,150	1,173,181		23,243,210	

تمثل الذمم التجارية المتداولة مبلغ مستحق الدفع من جهة حكومية بدولة الكويت. لا تحتفظ المجموعة بأي رهن كضمان مقابل هذه الأرصدة. تقوم المجموعة بتكوين مخصص مقابل الخسائر الائتمانية المتوقعة على الذمم المدينة المستحقة من جهات حكومية بدولة الكويت إذا كانت مستحقة لأكثر من 365 يوماً. إن التصنيف الائتماني السيادي لدولة الكويت هو AA- ولا يوجد تاريخ يتعلق بالتعثر في السداد.

لا توجد أي فوائد محملة على الذمم التجارية المدينة التي انقضت أجل استحقاقها.

تقيس المجموعة باستمرار مخصص الخسارة للذمم التجارية المدينة التي تعرضت للانخفاض في القيمة بمبلغ يعادل الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة. وتقدر الخسائر الائتمانية المتوقعة على الذمم التجارية المدينة باستخدام مصفوفة للمخصصات بالرجوع إلى تجارب التعثر في السداد السابقة بالنسبة للمدين وتحليل للمركز المالي الحالي للمدين المعدل نتيجة عوامل تتعلق بالمدينين والظروف الاقتصادية العامة لمجالات الأنشطة التي يزاولها المدينون وتقدير التوجه الحالي والمتوقع للظروف كما في تاريخ التقرير المالي.

لغرض تحليل المخاطر، قامت المجموعة بتقسيم محفظتها الخاصة بالذمم التجارية المدينة إلى ثلاث مجموعات فرعية وهي "ذمم مدينة مستحقة من جهات حكومية" و"ذمم مدينة مستحقة من شركات" و"ذمم مدينة مستحقة من أفراد".



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

يوضح الجدول التالي الحركة على الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الذمم التجارية المدينة التي تم الاعتراف بها وفقاً للمنهج المبسط الوارد في المعيار الدولي للتقارير المالية 9.

دينار كويتي				
2025				
المجموع	ذمم مدينة مستحقة من أفراد	ذمم مدينة مستحقة من شركات	ذمم مدينة مستحقة من جهات حكومية	
5,774,387	985,661	31,340	4,757,386	الرصيد في بداية السنة
2,574,695	169,871	5,335	2,399,489	صافي الخسائر الائتمانية المتوقعة المحملة
(7,175,901)	-	(19,026)	(7,156,875)	مشطوبات
1,173,181	1,155,532	17,649	-	الرصيد في نهاية السنة

دينار كويتي				
2024				
المجموع	ذمم مدينة مستحقة من أفراد	ذمم مدينة مستحقة من شركات	ذمم مدينة مستحقة من جهات حكومية	
3,256,267	968,851	6,264	2,281,152	الرصيد في بداية السنة
2,518,044	16,810	25,000	2,476,234	صافي الخسائر الائتمانية المتوقعة المحملة
76	-	76	-	تعديلات ترجمة عملات أجنبية
5,774,387	985,661	31,340	4,757,386	الرصيد في نهاية السنة

شُطب رصيد الذمم التجارية المدينة المستحقة من جهات حكومية بمبلغ 7,156,875 دينار كويتي مقابل المخصص المحدد للخسائر الائتمانية المتوقعة.

لم ينقض أجل استحقاق الفئات الأخرى ضمن الذمم التجارية المدينة والأخرى ولم تتخفص قيمتها وتعتبر الخسائر الائتمانية المتوقعة على هذه الأرصدة غير مادية.

إن القيم الدفترية للذمم التجارية المدينة والأخرى للمجموعة مقومة بالعملات التالية:

دينار كويتي		
2024	2025	
25,008,093	24,518,241	دينار كويتي
17,740	21,172	دولار أمريكي
3,924	3,212	عملات أخرى
25,029,757	24,542,625	



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

6. معاملات مع أطراف ذات صلة

تتضمن الأطراف ذات الصلة المساهمين الرئيسيين والمدراء التنفيذيين في المجموعة وعائلاتهم والشركات التي يملكون حصصاً رئيسية فيها. تبرم المجموعة معاملات مع أطراف ذات صلة وفقاً لسياسات وشروط التسعير المعتمدة من قبل إدارة المجموعة.

فيما يلي المعاملات والأرصدة مع الأطراف ذات الصلة المتضمنة في هذه البيانات المالية المجمعة:

دينار كويتي		
2024	2025	
		مدفوعات موظفي الإدارة الرئيسيين
394,876	426,010	مكافآت قصيرة الأجل
23,730	23,350	مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
418,606	449,360	

7. أصول حق الاستخدام

عندما تكون المجموعة هي الطرف المستأجر

تمثل أصول حق الاستخدام عقد إيجار قطعة أرض بإجمالي مساحة تبلغ 261,190 متر مربع استأجرتها جامعة الشرق الأوسط الأمريكية وكلية الشرق الأوسط الأمريكية من حكومة دولة الكويت، وهي الأرض المقام عليها المباني والتحسينات على الأرض المستأجرة (إيضاح 8).

دينار كويتي		
2024	2025	
590,505	475,683	الرصيد في بداية السنة
(114,822)	(114,822)	مصاريف إطفاء
475,683	360,861	الرصيد في نهاية السنة

8. ممتلكات ومعدات

		دينار كويتي					
الجموع	التنفيد	كتب للمكتبة أعمال رأسمالية قيد التنفيذ	معدات	أثاث وتراكيبات وديكورات	أجهزة حاسب آلي وملحقاتها	مباني وتحسينات على أرض مستأجرة	أرض ملك حر
71,633,028	573,813	89,289	4,657,406	2,366,491	1,906,670	56,742,329	5,297,030
1,023,789	168,804	-	397,319	314,003	70,390	73,273	-
-	(507,805)	-	1,504	440,439	-	65,862	-
(34,960)	-	-	(4,849)	(15,500)	(14,611)	-	-
(130,286)	-	-	(35,585)	(94,701)	-	-	-
6	-	-	-	4	2	-	-
72,491,577	234,812	89,289	5,015,795	3,010,736	1,962,451	56,881,464	5,297,030
759,592	169,126	-	196,003	139,200	126,610	128,653	-
-	(321)	-	-	321	-	-	-
(18,214)	-	-	(1,631)	(16,583)	-	-	-
25	2	-	(1)	3	22	(1)	-
73,232,980	403,619	89,289	5,210,166	3,133,677	2,089,083	57,010,116	5,297,030
32,081,201	-	89,173	4,016,216	2,071,292	1,695,246	24,209,274	-
3,412,685	-	-	299,645	265,858	115,867	2,731,315	-
(34,947)	-	-	(4,848)	(15,500)	(14,599)	-	-
(127,635)	-	-	(35,563)	(92,072)	-	-	-
6	-	-	-	4	2	-	-
35,331,310	-	89,173	4,275,450	2,229,582	1,796,516	26,940,589	-
3,559,106	-	-	321,217	380,543	118,669	2,738,677	-
(18,187)	-	-	(1,629)	(16,558)	-	-	-
25	-	1	1	(8)	31	-	-
38,872,254	-	89,174	4,595,039	2,593,559	1,915,216	29,679,266	-
34,360,726	403,619	115	615,127	540,118	173,867	27,330,850	5,297,030
37,160,267	234,812	116	740,345	781,154	165,935	29,940,875	5,297,030

القيمة الدفترية

كما في 31 ديسمبر 2025

كما في 31 ديسمبر 2024

9. موجودات غير ملموسة

دينار كويتي		أعمال رأسمالية قيد التنفيذ	علامة تجارية وقشليات ومشاركة	حقوق امتياز	دبلومة كمبيوتر وبرامج وبرمجيات وأنظمة ومناهج دراسية	تراخيص جامعة وكلية
المجموع						
8,314,549	18,364	131,153	91,000	1,322,032	6,752,000	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
45,863	45,863	-	-	-	-	إضافات
-	(1,560)	1,560	-	-	-	المحول من أعمال رأسمالية قيد التنفيذ
(291,444)	(815)	(41,001)	-	(249,628)	-	مشطويات
8,068,968	61,852	91,712	91,000	1,072,404	6,752,000	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024
56,130	8,762	10,125	-	37,243	-	إضافات
-	(40,401)	1,760	-	38,641	-	المحول من أعمال رأسمالية قيد التنفيذ
(1)	-	(4)	-	3	-	تعديلات صرف عملات أجنبية
8,125,097	30,213	103,593	91,000	1,148,291	6,752,000	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2025
1,445,515	-	102,146	91,000	1,252,369	-	الإطفاء المتراكم وخسائر الانخفاض في القيمة
39,929	-	5,986	-	33,943	-	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
(286,502)	-	(41,000)	-	(245,502)	-	المحمل على السنة
1,198,942	-	67,132	91,000	1,040,810	-	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024
38,766	-	6,388	-	32,378	-	المحمل على السنة
1,237,708	-	73,520	91,000	1,073,188	-	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2025
6,887,389	30,213	30,073	-	75,103	6,752,000	القيمة الدفترية
6,870,026	61,852	24,580	-	31,594	6,752,000	كما في 31 ديسمبر 2024

تجري المجموعة اختباراً لتعديل انخفاض قيمة موجوداتها غير الملموسة ذات الأعمار غير المحددة سنوياً أو بشكل دوري حينما تظهر مؤشرات على حدوث انخفاض في قيمتها.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

تراخيص جامعة وكلية

تمثل تراخيص جامعة وكلية موجودات غير ملموسة ذات أعمار إنتاجية غير محددة. وتمثل هذه الموجودات قيمة تراخيص متعددة لإنشاء جامعة وكلية حصلت عليها الشركة العربية للمشاريع التعليمية ش.م.ك. (مقفلة) (شركة تابعة للشركة الأم). اعتبرت الإدارة أن هذه التراخيص ليس لها أعمار إنتاجية محددة إذ لا يوجد لها فترة انتهاء محددة ومن المتوقع أن تستمر الجامعة والكلية في عملياتها في المستقبل المنظور.

يتم تحديد القيم الاستردادية لهذه التراخيص استناداً إلى طريقة قيمة الاستخدام. تتعلق الافتراضات الرئيسية لاحتساب القيمة قيد الاستخدام بمعدلات الخصم، ومعدلات النمو، والتغيرات المتوقعة في أسعار البيع والتكاليف المباشرة المتكبدة خلال الفترة. تقوم الإدارة بتقدير معدلات الخصم باستخدام معدلات تعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المرتبطة بوحدة توليد النقد. تستند معدلات النمو إلى توقعات نمو الجامعة والكلية. وتستند التغيرات في الإيرادات والتكاليف المباشرة إلى التوقعات بشأن التغيرات المستقبلية في عمليات المنشأة.

قامت المجموعة بإجراء تحليل للحساسية بتتبع العوامل الداخلة بهامش معقول وتحديد ما إذا نتج عن التغير في العوامل الداخلة انخفاض قيمة تراخيص الجامعة والكلية. يتم إجراء هذه العمليات الحسابية من خلال استخدام توقعات التدفقات النقدية قبل الضرائب استناداً إلى التوقعات المالية والتي تغطي فترة خمس سنوات. إن القيمة الاستردادية التي تم الحصول عليها بهذه الطريقة كانت أعلى من القيمة الدفترية لوحدة توليد النقد.

فيما يلي الافتراضات الرئيسية المستخدمة في تقدير قيمة الاستخدام:

2024	2025	
% 11.49	% 10.06	معدل الخصم
% 2.5	% 2.5	معدل النمو

10. مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى

2024	2025	
1,047,681	1,058,096	ذمم موظفين دائنة
1,788,889	2,428,997	مصاريف مستحقة
430,012	377,943	مستحق لحصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
468,889	348,494	مستحق للزكاة
1,155,520	861,311	مستحق لضريبة دعم العمالة الوطنية
74,002	86,677	دفعات مقدماً من عملاء / طلاب
1,253,877	992,083	توزيعات أرباح مستحقة
102,239	157,198	أخرى
6,321,109	6,310,799	

إن القيم الدفترية للمصاريف المستحقة والمطلوبات الأخرى مقومة بالعملة التالية:

دينار كويتي		
2024	2025	
6,307,451	6,309,407	دينار كويتي
13,658	1,392	عملات أخرى
6,321,109	6,310,799	



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

11. التزامات عقود إيجار

2024	2025	
675,313	559,156	الرصيد في بداية السنة
40,519	33,549	فوائد متراكمة
(156,676)	(156,676)	دفعات
559,156	436,029	الرصيد في نهاية السنة
123,127	130,514	متداولة
436,029	305,515	غير متداولة
559,156	436,029	

12. إيرادات مؤجلة

يمثل هذا البند إيرادات غير مطفأة سوف يتم تقديم خدمات مقابلها لاحقاً.

13. مكافأة نهاية الخدمة للموظفين

دينار كويتي

2024	2025	
6,518,175	7,336,848	الرصيد في بداية السنة
1,205,603	1,598,603	المكون خلال السنة
(386,999)	(495,458)	المدفوع من المكافأة خلال السنة
69	-	تعديلات صرف عملات أجنبية
7,336,848	8,439,993	

14. رأس المال

حُد رأس المال المُصرح به والمُصدر والمدفوع للشركة الأم بمبلغ 13,476,607 دينار كويتي (2024: 13,476,607 دينار كويتي) ويتكون من 134,766,072 سهماً مصرحاً به ومصدرًا بقيمة 100 فلس (2024: 134,766,072 سهماً بقيمة 100 فلس) لكل سهم مدفوع بالكامل نقدًا.

وافقت الجمعية العامة للمساهمين في اجتماعها السنوي المنعقد بتاريخ 14 أبريل 2025 على البيانات المالية المجمعة المدققة للمجموعة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، واعتمدت البنود التالية:

توزيع أرباح بواقع 350 فلس لكل سهم (2023: 350 فلس وأسهم منحة بواقع 5% من رأس المال المُصدر والمدفوع) عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

توزيع مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة بمبلغ 250,000 دينار كويتي عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 (2023: 250,000 دينار كويتي).



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

15. احتياطي قانوني

وفقاً لأحكام قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما اللاحقة والنظام الأساسي للشركة الأم وتعديلاته اللاحقة، ينبغي تحويل 10% من الربح قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة إلى الاحتياطي القانوني حتى يتجاوز 50% من رأس المال المصدر. يجوز استخدام هذا الاحتياطي فقط لتوزيع أرباح تصل إلى 5% من رأس المال المدفوع كحد أقصى في السنوات التي لا تكون فيها الأرباح المرحلة كافية لهذا الغرض. وفي 24 مارس 2024، أوقفت الشركة الأم إجراء تحويلات إضافية إلى الاحتياطي القانوني نظراً لتجاوزه 50% من رأس المال المصدر.

16. احتياطي اختياري

وفقاً للنظام الأساسي للشركة الأم وتعديلاته اللاحقة، ينبغي تحويل 10% من الربح قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة إلى الاحتياطي الاختياري ما لم يقرر المساهمون إيقاف هذا التحويل. لا توجد أي قيود على التوزيع من الاحتياطي الاختياري. وفي 24 مارس 2024، أوقفت الشركة الأم إجراء تحويلات إضافية إلى الاحتياطي الاختياري.

17. أسهم خزينة واحتياطي أسهم خزينة

دينار كويتي

2024	2025	
642,741	642,741	عدد الأسهم المملوكة
0.48%	0.48%	كثافة من الأسهم المصدرة
1,748,256	1,687,838	القيمة السوقية (دينار كويتي)

تم إدراج المبلغ المقابل لتكلفة شراء أسهم خزينة كغير متاح للتوزيع من الاحتياطي القانوني وعلاوة إصدار الأسهم واحتياطي أسهم الخزينة والأرباح المرحلة طوال فترة حياة أسهم الخزينة. إن الرصيد المتوفر في حساب احتياطي أسهم الخزينة غير متاح للتوزيع.

18. تكلفة العمليات

يمثل بند "تكلفة العمليات" رواتب موظفين وتكاليف ذات صلة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

19. مصاريف عمومية وإدارية

دينار كويتي

2024	2025	
5,318,414	6,056,734	رواتب موظفين وتكاليف ذات صلة
3,211,386	3,295,599	تكاليف مرافق
2,518,044	2,574,695	صافي الخسائر الائتمانية المتوقعة
3,567,436	3,712,694	استهلاك وإطفاء
1,302,029	1,392,649	تكاليف أنشطة طلابية
4,148,364	4,262,557	مصاريف إدارية أخرى
20,065,673	21,294,928	

20. مصاريف بيعية

دينار كويتي

2024	2025	
2,559,310	3,044,672	مصاريف إعلان وترويج مبيعات
86,364	115,898	مصاريف بيعية أخرى
2,645,674	3,160,570	

21. ربحية السهم الأساسية والمخفضة

تُحسب ربحية السهم الأساسية والمخفضة من خلال قسمة ربح السنة العائد لمساهمي الشركة الأم على المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة خلال السنة بالصافي من أسهم الخزينة.

دينار كويتي

2024	2025	
39,991,361	35,524,379	ربح السنة
		عدد الأسهم القائمة:
134,766,072	134,766,072	المتوسط المرجح لعدد الأسهم المدفوعة
(642,741)	(642,741)	ناقصاً: المتوسط المرجح لعدد أسهم الخزينة القائمة
134,123,331	134,123,331	المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة
298	265	ربحية السهم الأساسية والمخفضة (فلس)



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

22. معلومات القطاعات

معلومات القطاعات الرئيسية - قطاعات الأعمال:

إن كافة إيرادات القطاعات المنفص عنها أدناه هي من عملاء خارجيين. ولأغراض التقرير عن القطاعات، قامت إدارة الشركة الأم بتجميع أنشطة المجموعة ضمن قطاعات الأعمال التالية:

(أ) قطاع التعليم العالي

(ب) قطاعات أخرى

تشتمل نتائج القطاعات على الإيرادات والمصروفات المتعلقة مباشرة بالقطاع. لا توجد معاملات هامة فيما بين القطاعات.

فيما يلي معلومات القطاع طبقاً لقطاعات الأعمال:

دينار كويتي			
المجموع	قطاعات أخرى	قطاع التعليم العالي	
2025			
77,573,742	-	77,573,742	إيرادات القطاع - بمرور الوقت
(40,462,468)	(2,052,647)	(38,409,821)	مصاريف القطاع
(3,712,694)	(8,346)	(3,704,348)	استهلاك وإطفاء
(33,620)	(71)	(33,549)	مصاريف تمويل
2,159,419	512,659	1,646,760	إيرادات أخرى
35,524,379	(1,548,405)	37,072,784	ربح / (خسارة) السنة
الموجودات			
133,158,612	19,675,288	113,483,324	مجموع موجودات القطاع
المطلوبات			
22,441,244	2,206,814	20,234,430	مجموع مطلوبات القطاع
دينار كويتي			
المجموع	قطاعات أخرى	قطاع التعليم العالي	
2024			
79,160,708	-	79,160,708	إيرادات القطاع - بمرور الوقت
(38,209,104)	(2,519,910)	(35,689,194)	مصاريف القطاع
(3,567,436)	(6,908)	(3,560,528)	استهلاك وإطفاء
(4,955)	(4,955)	-	شطب ممتلكات ومعدات وموجودات غير ملموسة
(40,900)	(167)	(40,733)	مصاريف تمويل
2,653,048	371,395	2,281,653	إيرادات أخرى
39,991,361	(2,160,545)	42,151,906	ربح / (خسارة) السنة
الموجودات			
143,822,180	16,248,305	127,573,875	مجموع موجودات القطاع
المطلوبات			
21,684,754	2,757,222	18,927,532	مجموع مطلوبات القطاع

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

تمثل إيرادات القطاع أعلاه الإيراد المحقق من عملاء خارجيين. لا توجد إيرادات فيما بين القطاعات خلال السنة (2024: لا شيء).
يمثل ربح القطاع الربح المكتسب لكل قطاع. ويمثل ذلك المقياس المفصّل عنه لصانع القرار التشغيلي الرئيسي من أجل تخصيص الموارد للقطاع وتقييم أدائه.

معلومات عن عملاء رئيسيين:

تتضمن الإيرادات مبلغ 70,364,065 دينار كويتي (2024: 72,871,714 دينار كويتي) من جهة حكومية في الكويت.

دينار كويتي		
2024	2025	
		23. التزامات ومطلوبات محتملة
		التزامات
311,647	142,843	التزامات رأسمالية مقابل إنشاءات
		مطلوبات محتملة
4,154,067	4,421,739	خطابات ضمان

24. إدارة المخاطر المالية

يتم تصنيف الموجودات المالية للمجموعة كـ "بالتكلفة المطفأة" و"بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر" والمطلوبات المالية للمجموعة كـ "غير تلك المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة".

عوامل المخاطر المالية

إن استخدام المجموعة للأدوات المالية يعرضها لمخاطر مالية عدة من ضمنها مخاطر السوق ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة. تراجع المجموعة تعرضها للمخاطر باستمرار وتتخذ الإجراءات لتحد منها لمستويات مقبولة. يتولى مجلس الإدارة المسؤولية العامة لإعداد والإشراف على الإطار العام لإدارة المخاطر لدى المجموعة. كما أن مجلس الإدارة مسؤول عن وضع سياسات إدارة المخاطر ومراقبتها. تم إعداد سياسات إدارة المخاطر بالمجموعة بهدف التعرف على المخاطر التي تواجه المجموعة وتحليلها، ووضع حدود وضوابط مخاطر ملائمة، ومراقبة المخاطر ومدى الالتزام بالحدود الموضوعية. وتتم مراجعة سياسات ونظم إدارة المخاطر بشكل منتظم لتعكس التغيرات التي تحدث في ظروف السوق وفي أنشطة المجموعة.

يقوم مجلس إدارة الشركة الأم بالإشراف على كيفية مراقبة الإدارة للالتزام بسياسات وإجراءات إدارة المخاطر لدى المجموعة ومراجعة مدى كفاية إطار إدارة المخاطر فيما يخص المخاطر التي تواجهها المجموعة. فيما يلي المخاطر الجوهرية التي تتعرض لها المجموعة:

(أ) مخاطر السوق

إن مخاطر السوق هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية نتيجة للتغيرات في أسعار السوق. تتكون مخاطر السوق من ثلاثة أنواع من المخاطر: مخاطر العملات ومخاطر معدلات الفائدة ومخاطر أسعار الأسهم.

(1) مخاطر العملات

إن مخاطر العملات هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية نتيجة للتغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية. تتعرض المجموعة لمخاطر العملات الأجنبية نتيجة لأرباح / خسائر ترجمة موجودات ومطلوبات مقومة بالعملات الأجنبية مثل الذمم التجارية المدينة والدائنة.

إن تتعرض المجموعة لمخاطر العملات غير جوهرية نظراً لأن الأدوات المالية للمجموعة المقومة بعملات أجنبية غير جوهرية.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

(2) مخاطر معدلات الفائدة

إن مخاطر معدلات الفائدة هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية نتيجة للتغيرات في معدلات الفائدة السوقية.

تنشأ مخاطر معدلات الفائدة بالنسبة للمجموعة من الودائع قصيرة الأجل والقروض البنكية. إن القروض الصادرة بمعدلات فائدة متغيرة تعرض المجموعة لمخاطر معدلات الفائدة على التدفقات النقدية.

تدير المجموعة مخاطر معدلات الفائدة من خلال مراقبة تحركات معدلات الفائدة والاقتراض بمعدلات فائدة مرتبطة بمعدلات الفائدة السوقية.

كما في 31 ديسمبر 2025 و 2024، لا تتعرض المجموعة لمخاطر معدلات الفائدة إذ ليس لديها أي قروض أو موجودات محملة بفائدة تم تحديد قيمتها العادلة أو تتطوي على معدلات فائدة سوقية متغيرة.

(3) مخاطر أسعار الأسهم

إن مخاطر أسعار الأسهم هي مخاطر تقلب القيمة العادلة للأسهم نتيجة للتغيرات في مستوى مؤشرات الأسهم أو قيمة أسعار الأسهم المستقلة. تنشأ مخاطر أسعار الأسهم من التغير في القيمة العادلة للاستثمارات في أسهم. تدير المجموعة هذه المخاطر من خلال تنويع استثماراتها.

لا تتعرض المجموعة لمخاطر أسعار الأسهم، لعدم وجود أي استثمارات لديها متداولة في السوق.

(ب) مخاطر الائتمان

إن مخاطر الائتمان هي مخاطر احتمال عدم قدرة أحد أطراف الأداة المالية على الوفاء بالتزاماته مسبباً خسارة مالية للطرف الآخر. إن الموجودات المالية التي من المحتمل أن تعرض المجموعة لمخاطر الائتمان تتمثل بشكل رئيسي في الأرصدة البنكية والذمم التجارية المدينة والأخرى. تدير المجموعة هذه المخاطر عن طريق إيداع أرصدها البنكية لدى مؤسسات مالية ذات تصنيف ائتماني مرتفع. ترى المجموعة أن الجدارة الائتمانية للمبالغ التي لم ينقض أجل استحقاقها ولم تتخفف قيمتها بأنها جيدة.

كما في 31 ديسمبر 2025، تُستحق نسبة 88% (2024: 92%) من إجمالي الذمم التجارية المدينة من جهة حكومية.

الحد الأقصى للتعرض لمخاطر الائتمان.

تمثل القيمة الدفترية للموجودات المالية الحد الأقصى للتعرض لمخاطر الائتمان. فيما يلي الحد الأقصى للتعرض لمخاطر الائتمان كما في تاريخ بيان المركز المالي المجموع:

دينار كويتي		
2024	2025	
10,670,488	10,487,608	أرصدة بنكية
63,597,767	56,500,000	ودائع لدى بنوك
		ذمم تجارية مدينة وأخرى (باستثناء مصاريف مسددة مسبقاً ودفعة مقدماً لموردين)
23,833,292	23,156,773	
98,101,547	90,144,381	

لمزيد من المعلومات، يمكن الرجوع للإيضاحين 4 و 5. لم ينقض أجل استحقاق أي موجودات مالية أخرى ولم تتخفف قيمتها.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

(ج) مخاطر السيولة

إن مخاطر السيولة هي مخاطر عدم قدرة المجموعة على الوفاء بمتطلباتها التمويلية. تدير المجموعة هذه المخاطر من خلال توفير النقد اللازم والأرصدة البنكية وتوافر التمويل عن طريق تسهيلات ائتمانية مُلزمة وقروض. يقوم مجلس إدارة الشركة الأم بزيادة رأس المال أو القروض استناداً إلى المراجعة المستمرة لمتطلبات التمويل.

يحلل الجدول التالي المطلوبات المالية للمجموعة من خلال مجموعات استحقاق متقاربة بناء على المدة المتبقية من تاريخ بيان المركز المالي المجموع حتى تاريخ الاستحقاق التعاقدية. إن المبالغ المفصح عنها في الجدول تمثل التدفقات النقدية التعاقدية غير المخصومة.

دينار كويتي				
أقل من سنة	ما بين سنة وستين	ما بين سنتين و5 سنوات	أكثر من 5 سنوات	الإجمالي
في 31 ديسمبر 2025				
المطلوبات المالية				
500,726	-	-	-	500,726
ذمم تجارية دائنة وأخرى				
مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى (باستثناء دفعات مقدماً من عملاء / طلاب)				
6,224,122	-	-	-	6,224,122
155,785	-	-	-	155,785
محتجزات دائنة				
499,828	-	231,155	111,997	156,676
التزامات عقود إيجار				
7,380,461	-	231,155	111,997	7,037,309
مطلوبات محتملة				
4,421,739	1,039	1,000	3,543,030	876,670
خطابات ضمان				
دينار كويتي				
أقل من سنة	ما بين سنة وستين	ما بين سنتين و5 سنوات	أكثر من 5 سنوات	الإجمالي
في 31 ديسمبر 2024				
المطلوبات المالية				
307,463	-	-	-	307,463
ذمم تجارية دائنة وأخرى				
مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى (باستثناء دفعات مقدماً من عملاء / طلاب)				
6,247,107	-	-	-	6,247,107
127,925	-	-	-	127,925
محتجزات دائنة				
656,504	50,003	293,149	156,676	156,676
التزامات عقود إيجار				
7,338,999	50,003	293,149	156,676	6,839,171
مطلوبات محتملة				
4,154,067	-	-	3,305,351	848,716
خطابات ضمان				

القيمة العادلة للأدوات المالية

إن القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات المالية السائلة أو التي لها أجل استحقاق قصير المدى تقارب قيمتها العادلة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

25. إدارة مخاطر رأس المال

من أهم أهداف المجموعة عند إدارة رأس المال تأمين قدرتها على الاستمرار في مزاولة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية لتحقيق عوائد على الاستثمار للمساهمين ومنافع للأطراف المعنية الأخرى والمحافظة على الهيكل الأفضل لرأس المال لتخفيض تكلفة رأس المال.

لغرض المحافظة على أو تعديل هيكل رأس المال، يجوز للمجموعة تعديل قيمة التوزيعات المدفوعة للمساهمين أو إعادة رأس المال للمساهمين أو إصدار أسهم جديدة أو بيع الموجودات لتخفيض الديون.

تدير المجموعة رأسمالها لضمان قدرتها على مزاولة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية مع تحقيق الحد الأقصى من العائدات للمساهمين من خلال الاستخدام الأمثل للدين ورصيد حقوق الملكية. لم تتغير الاستراتيجية الشاملة للمجموعة للسنة الحالية عن السنة السابقة.

وتماشياً مع غيرها في مجال الأعمال، تراقب المجموعة رأسمالها على أساس معدل المديونية الذي يُحتسب كصافي الدين مقسوماً على مجموع رأس المال. ويُحتسب صافي الدين على أساس إجمالي القروض ناقصاً النقد والنقد المعادل. في حين يُحتسب إجمالي رأس المال كحقوق الملكية (كما تظهر في بيان المركز المالي المجمع) زائداً صافي الدين.

كما في 31 ديسمبر 2025 و 2024، ليس لدى المجموعة معدل مديونية.

26. توزيعات أرباح

توزيعات أرباح مقترحة

أوصى أعضاء مجلس الإدارة، رهناً بموافقة المساهمين، بتوزيعات أرباح نقدية بواقع 275 فلس لكل سهم (2024: 350 فلس لكل سهم) عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025. تصبح توزيعات الأرباح النقدية مستحقة للمساهمين بعد الحصول على الموافقات اللازمة من الجهات الرقابية.

27. الأحكام المحاسبية الهامة والمصادر الرئيسية لعدم التأكد من التقديرات

عند تطبيق السياسات المحاسبية كما هو مبين في إيضاح 2، تتخذ إدارة المجموعة العديد من الأحكام والتقديرات والافتراضات التي لا تتضح بسهولة من خلال مصادر أخرى. تستند التقديرات والافتراضات ذات الصلة إلى التجارب السابقة وعوامل أخرى تعتبر ذات صلة. قد تختلف النتائج الفعلية عن تلك التقديرات.

تُراجع التقديرات والافتراضات المرتبطة بها باستمرار. ويتم الاعتراف بالتعديلات على التقديرات المحاسبية في الفترة التي يُعدل فيها التقدير إذا كان التعديل يؤثر فقط على تلك الفترة، أو في فترة التعديل أو الفترات المستقبلية إذا كان التعديل يؤثر على كل من الفترة الحالية والفترات المستقبلية.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة 31 ديسمبر 2025

الأحكام

فيما يلي الأحكام الهامة، فيما عدا تلك التي تنطوي على تقديرات (الموضحة بشكل منفصل أدناه)، التي اتخذتها إدارة المجموعة في سبيل تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة والتي لها بالغ الأثر على المبالغ المعترف بها ضمن البيانات المالية المجمعة.

الزيادة الملحوظة في مخاطر الائتمان

كما هو مبين في إيضاح 2، يتم تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة كمخصص مساوٍ للخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة 12 شهراً على موجودات المرحلة 1، أو الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال عمر الأداة المالية على موجودات المرحلتين 2 و 3. ينتقل الأصل إلى المرحلة 2 في حالة ارتفاع مخاطره الائتمانية بشكل ملحوظ منذ الاعتراف المبدئي. لا يحدد المعيار الدولي للتقارير المالية 9 ما الذي يشكل زيادة ملحوظة في مخاطر الائتمان. عند تقدير ما إذا ارتفعت المخاطر الائتمانية للأصل بشكل ملحوظ، تأخذ المجموعة المعلومات المستقبلية الكمية والنوعية المعقولة والمدعومة في عين الاعتبار.

مطلوبات محتملة

إن المطلوبات المحتملة هي تلك التي تنشأ نتيجة أحداث سابقة يتأكد وجودها فقط بوقوع أو عدم وقوع حدث أو أحداث مستقبلية غير مؤكدة لا تدخل بالكامل ضمن سيطرة المنشأة. يتم تسجيل مخصصات للمطلوبات عندما تعتبر الخسارة محتملة ويمكن تقديرها بشكل معقول. إن تحديد ما إذا كان يجب تسجيل مخصص من عدمه مقابل أي مطلوبات محتملة يستند إلى أحكام الإدارة.

المصادر الرئيسية لعدم التأكد من التقديرات

إن الافتراضات الرئيسية التي تتعلق بالمصادر المستقبلية والمصادر الرئيسية الأخرى لعدم التأكد من التقديرات بتاريخ فترة التقرير المالي والتي لها مخاطر جوهرية تؤدي إلى إجراء تعديل جوهري على القيمة الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال السنة المالية اللاحقة مبينة أدناه.

احتساب مخصص الخسارة

عند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة، تستعين المجموعة بمعلومات مستقبلية معقولة ومدعومة والتي تستند إلى افتراضات حول التغيرات المستقبلية في دوافع اقتصادية مختلفة وكيفية تأثير تلك الدوافع في بعضها البعض. إن معدل الخسارة عند التعثر هو عبارة عن تقدير للخسارة الناجمة عن التعثر. ويستند ذلك إلى الفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة والتدفقات المتوقع أن يحصل عليها المقرض، مع الأخذ في الاعتبار التدفقات النقدية الناتجة من التعزيزات الائتمانية المتكاملة والمؤيدة بالضمانات.

تعتبر احتمالية التعثر مدخلاً رئيسياً في عملية قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة. كما أن احتمالية التعثر هي عبارة عن تقدير لاحتمالية حدوث تعثر على مدار فترة زمنية محددة تستند عملية احتسابها إلى عدة عوامل تتضمن بيانات سابقة وافتراضات وتوقعات بشأن الظروف المستقبلية.

انخفاض قيمة الموجودات الملموسة وغير الملموسة والأعمار الإنتاجية

تجري إدارة المجموعة اختباراً سنوياً لتحديد ما إذا كانت الموجودات الملموسة وغير الملموسة قد انخفضت قيمتها وفقاً للسياسات المحاسبية الواردة في إيضاح 2. يتم تحديد القيمة الاستردادية لأصل ما على أساس طريقة قيمة الاستخدام. تستخدم هذه الطريقة توقعات حول التدفقات النقدية المقدرة على مدى العمر الإنتاجي المقدر للأصل المخصوم وفقاً لأسعار السوق.

تحدد إدارة المجموعة الأعمار الإنتاجية ومبلغ الاستهلاك والإطفاء المتعلق بها. إن تكلفة الاستهلاك والإطفاء المحملة للسنة ستتغير بشكل ملحوظ إذا كان العمر الإنتاجي الفعلي يختلف عن العمر الإنتاجي المتوقع للأصل.

